

RAPPORT ANNUEL DE LA DIRECTION GÉNÉRALE 2022



VICTORIAVILLE

TABLE DES MATIÈRES

Mot de la direction générale	3
Mission, vision et valeurs de l'organisation	4
Comité de direction	5
Organigramme	6
État d'avancement du Plan stratégique 2022-2027 ...	7
Services municipaux	26
Capital humain	27
Communications et relations citoyennes	31
Finances	35
Génie et environnement	39
Gestion du territoire et du développement durable..	43
Juridique.....	47
Loisir, culture et vie communautaire.....	50
Sécurité incendie	54
Technologies de l'information	57
Travaux publics	61
Prix et distinctions.....	64
Documents financiers de l'organisation.....	65
Année en images	66

Le rapport 2022 de la Direction générale a été dévoilé en mai 2023. Le document a été préparé par la Direction générale, en collaboration avec le Service des communications et des relations citoyennes, de même que l'ensemble des services municipaux.

MOT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE



Me Yves Arcand
Directeur général



Maxime Hébert Tardif
Directeur général adjoint

Quelle année 2022 aura été! À pareille date l'an dernier, nous étions à nos premiers mois à la Direction générale. Nous venions de vous dévoiler la vision inspirante, ambitieuse et porteuse que les membres du conseil municipal avaient en tête au lendemain de leur élection : le Plan stratégique 2022-2027.

Comme nous en avons pris l'engagement à ce moment, nous vous présentons la première mouture du rapport annuel de la Direction générale. Ce rapport se veut ni plus ni moins qu'une rétrospective de la dernière année, comprenant une première reddition de comptes annuelle du Plan stratégique 2022-2027. À la lecture du rapport, vous connaîtrez davantage l'administration municipale victoriavilloise. Vous apprendrez qu'elles ont été ses principales réalisations, mais également qu'elles sont ses priorités d'action pour l'année en cours.

En regardant dans le rétroviseur, nous ne pouvons qu'être fiers du travail réalisé par toute l'équipe en 2022. L'an dernier, nous vous avons mentionné qu'il était à nous, comme administration municipale, de nous approprier le Plan stratégique pour ensuite en assurer un déploiement cohérent au bénéfice des citoyens. Nous pouvons maintenant vous confirmer que nous sommes en action. Chacun à son niveau a su faire de cette première année, une année mémorable. En prenant le temps de nous arrêter, nous pouvons apprécier les petits comme les grands projets qui feront une réelle différence dans la vie des citoyens à court, moyen ou long terme.

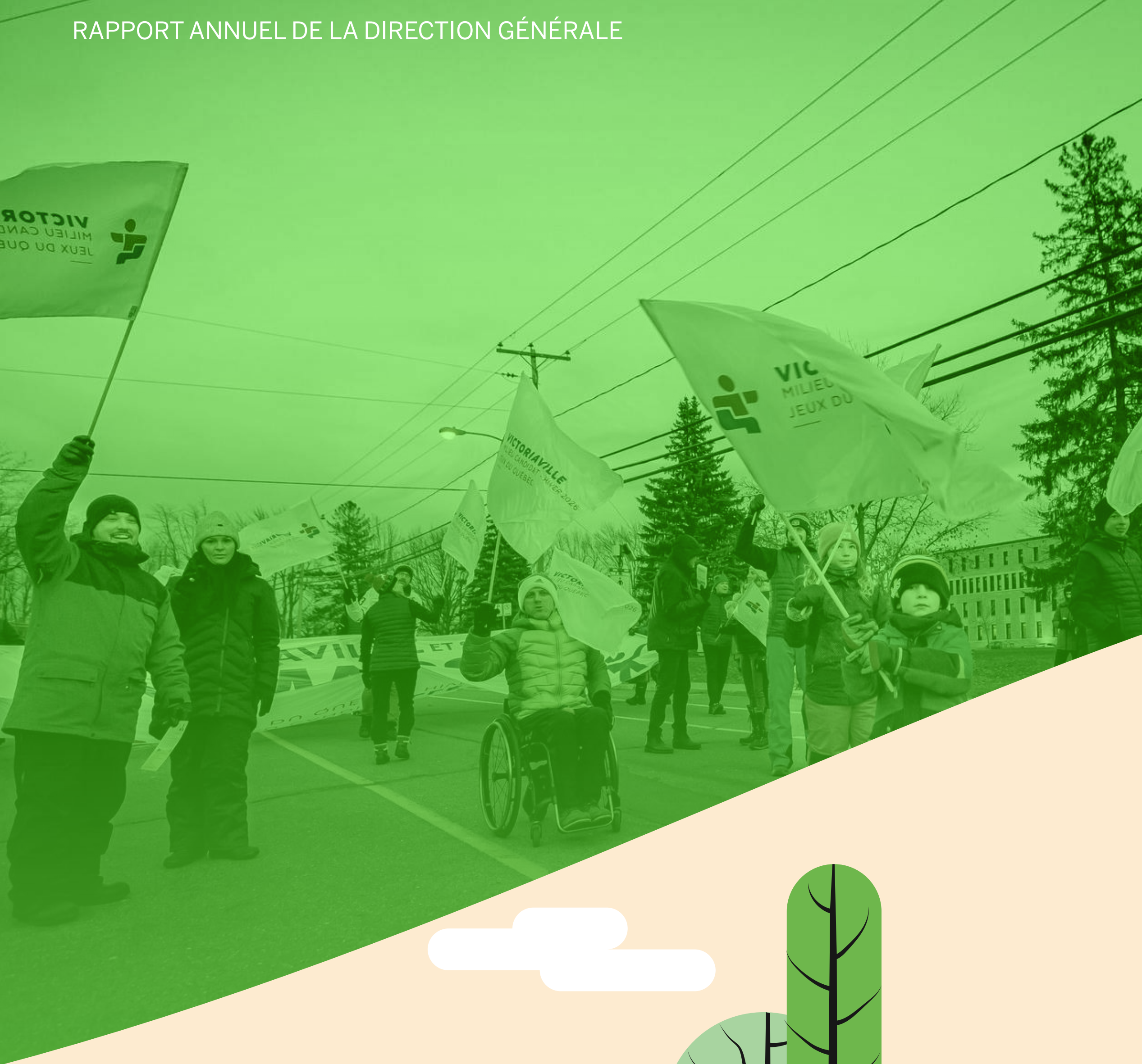
Malgré le contexte de pénurie de main-d'œuvre nationale, auquel toutes les organisations sont confrontées dont la nôtre, nous avons réalisé de grandes choses. Dans une volonté de vous convaincre à lire l'entièreté du présent rapport, nous énumérerons quelques projets qui nous ont bien occupés en 2022. Nous n'avons qu'à penser au plan de relance du centre-ville et à la présentation des trois grands spectacles qui ont permis de réunir plus de 45 000 personnes au centre-ville à la sortie de la pandémie COVID-19, à la finalisation des travaux d'aménagement au réservoir Beudet, à la création du programme « Je me lance » ayant ajouté plus d'une centaine de places de garderie en milieu familial sur le territoire, ainsi qu'à l'adoption des plans d'adaptation aux changements climatiques, de réduction des émissions de gaz à effet de serre et de mise en place d'infrastructures vertes pour la gestion des eaux pluviales. D'autres projets méritent également d'être soulignés notamment, la première édition du budget participatif, le prolongement de la piste multifonctionnelle sur le boulevard Jutras Est, la mise en ligne de la vaste majorité des demandes de permis en matière d'urbanisme, l'adoption d'une première politique de participation citoyenne et le retour en force de deux activités populaires chez la famille, l'Halloween et la parade de Noël au centre-ville.

2022 a aussi été une année de changement, de réorganisation au sein de quelques services municipaux et de révision de processus, dont celui de la préparation budgétaire, dans un contexte d'inflation et de dépôt d'un nouveau rôle d'évaluation. Pour ce faire, toute l'équipe a revu le budget de fonctionnement, poste par poste, dans l'objectif ultime de limiter l'impact sur le portefeuille des citoyens. 2022 est également une année qui s'est démarquée au chapitre des investissements, avec 130 M\$ en valeur de permis émis, et de création de logements, avec 317 nouvelles unités d'habitation sur le territoire.

Enfin, nous avons adopté, en cours d'année, notre Plan quinquennal d'immobilisations (PQI) dont les investissements globaux atteindront près de 180 M\$ d'ici 2027.

Nous vous invitons donc à découvrir ou à redécouvrir le fruit du travail de l'équipe en parcourant le présent document. Nous profitons de l'occasion pour remercier les membres du conseil municipal pour leur confiance et les membres du personnel pour leur engagement sincère envers leur ville : Victoriaville.





MISSION

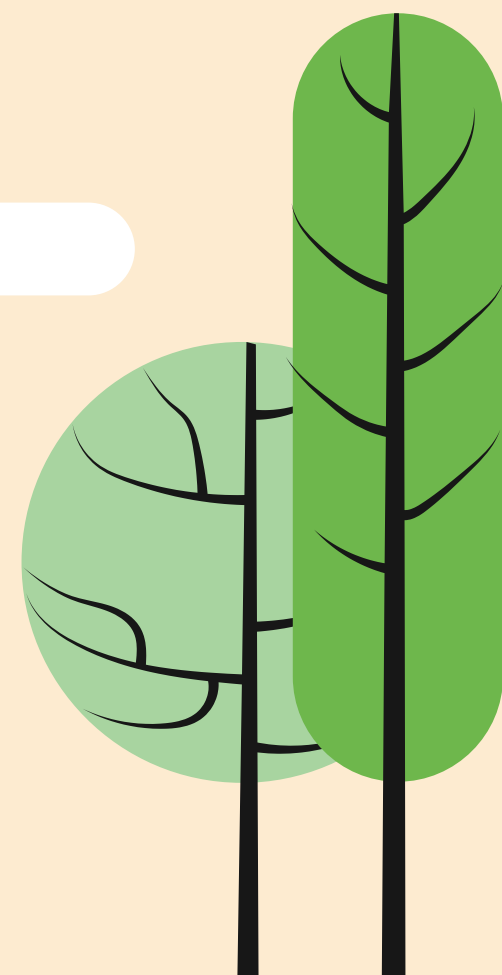
Offrir des services de qualité et contribuer à la création de conditions favorables au développement de la collectivité.

VISION

Leader du développement durable et moteur régional, Victoriaville est une ville dynamique, innovante et attractive.

VALEURS

- › Transparence.
- › Développement durable.
- › Respect de la capacité de payer des contribuables.
- › Richesse collective.
- › Santé.



COMITÉ DE DIRECTION



Me Yves Arcand
Directeur général



Maxime Hébert Tardif
Directeur général adjoint et directeur
Service des communications
et des relations citoyennes



Caroline Beaulieu
Directrice
Service du capital humain



Catherine Ouellet
Directrice
Service des finances



Joël Lambert
Directeur
Service du génie et
de l'environnement



Jean-François Morissette
Directeur
Service de la gestion du territoire
et du développement durable



Me Rosane Roy
Directrice et greffière
Service juridique



Jean-François Béliveau
Directeur
Service du loisir, de la culture
et de la vie communautaire



Patrick Davidson
Directeur
Service de sécurité incendie
et de la vie communautaire

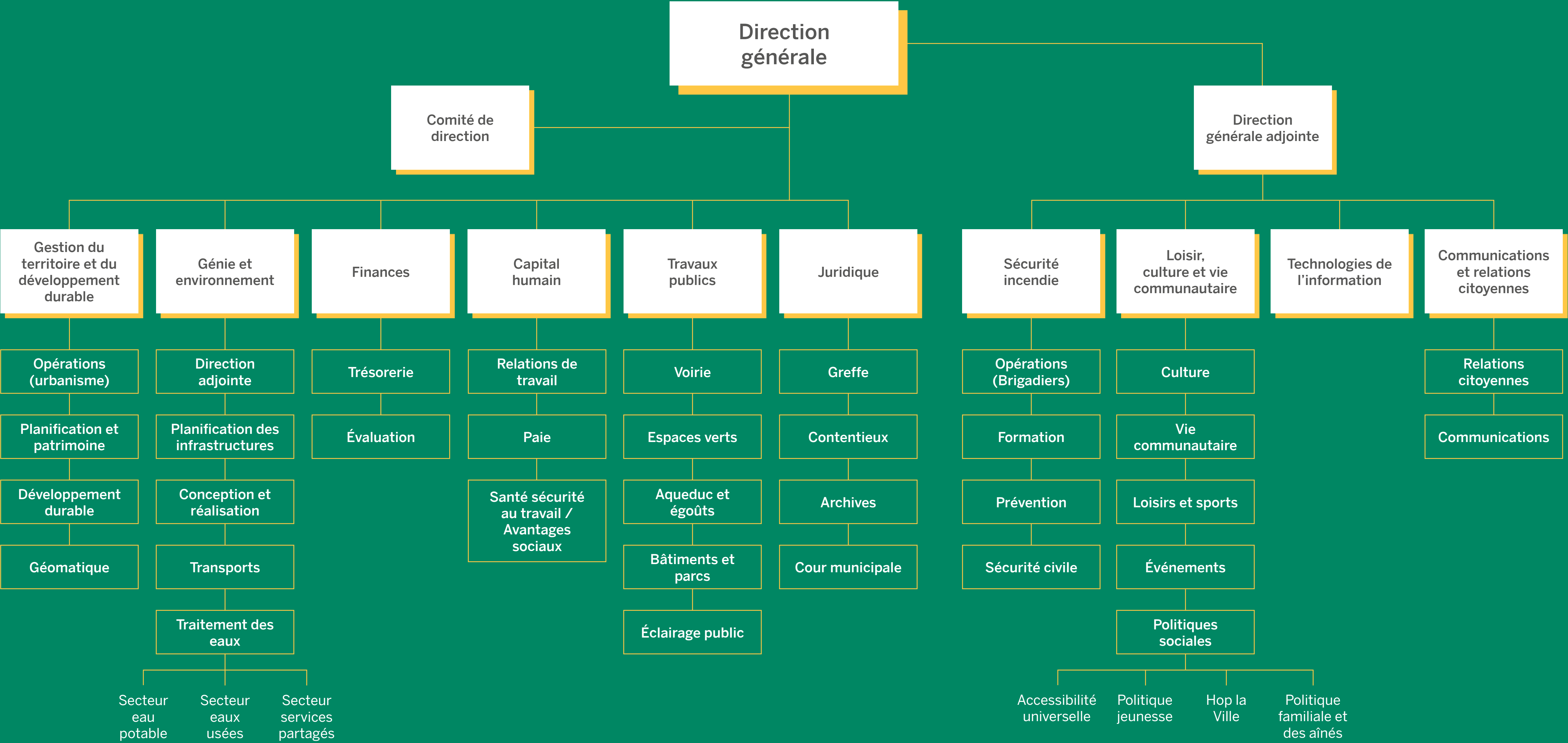


Marc-André Goyette
Directeur
Service des technologies
de l'information



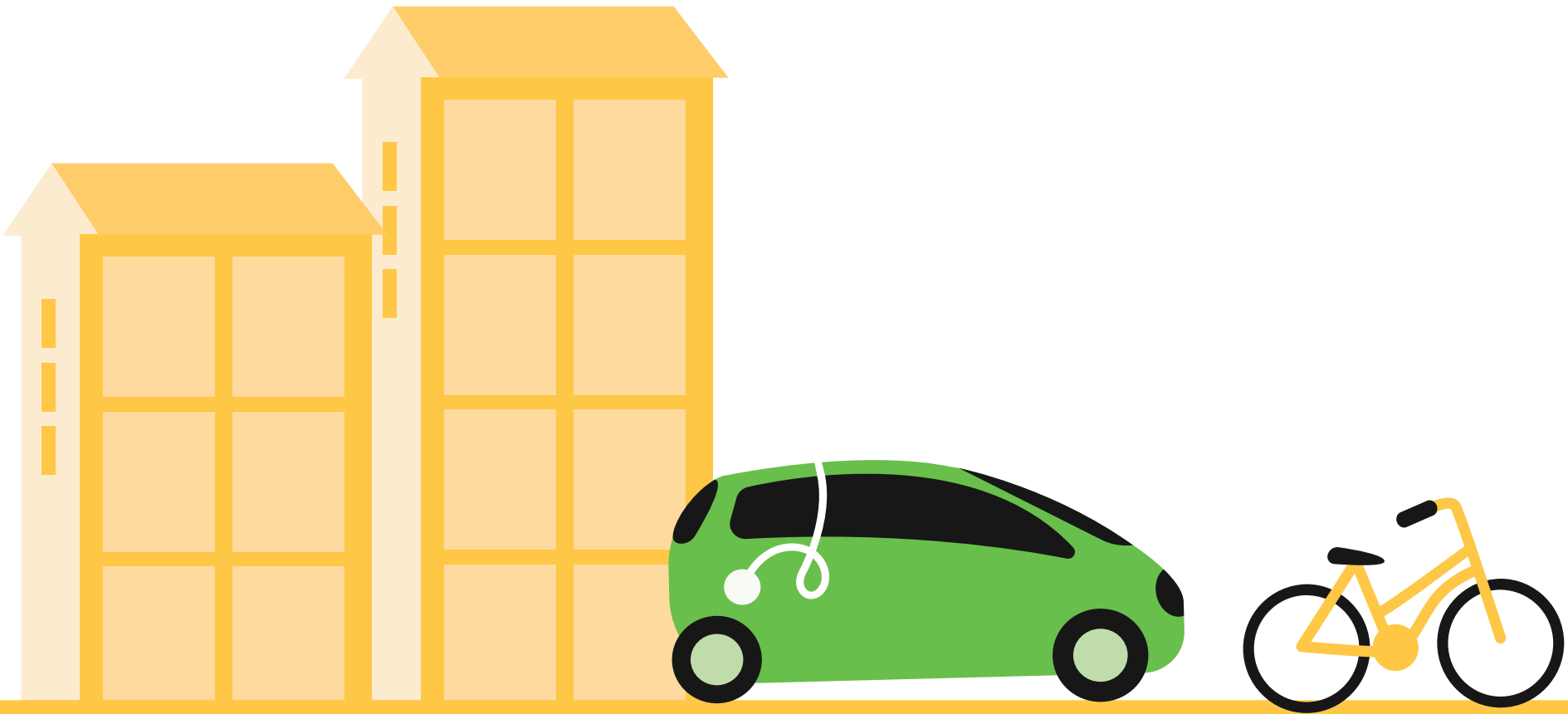
Michel Lachapelle
Directeur
Service des travaux publics

ORGANIGRAMME





ÉTAT D'AVANCEMENT DU PLAN STRATÉGIQUE 2022-2027



OBJECTIF 1

1.1 Développer un aménagement urbain durable

**PROPULSER
VICTORIAVILLE
COMME LIEU
D’INNOVATION EN
GESTION DURABLE
DU TERRITOIRE
ET DE SES
RESSOURCES**

1.1.1	ACCROÎTRE LA DENSIFICATION EN HAUTEUR EN PRIVILÉGIANT LES QUARTIERS CENTRAUX, DONT LE CENTRE-VILLE, ET EN MISANT SUR LES ESPACES EXISTANTS SOUS-EXPLOITÉS		
	INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
1.1.1.1	Nombre de nouveaux logements créés par année d'ici le 31 décembre 2027 (328 logements en moyenne de 2012 à 2022)	328 nouveaux logements créés par année	EN RÉALISATION
1.1.1.2	Nombre de logements par kilomètre carré à l'intérieur du périmètre d'urbanisation au 31 décembre 2027 (637 logements en date du 30/11/22)	679 logements par kilomètre carré	EN RÉALISATION
1.1.1.3	Nombre de zones subissant un changement de zonage pour accroître la densité autorisée dans les quartiers centraux d'ici le 31 mars 2023	3 zones	RÉALISÉ
1.1.1.4	Nombre de zones subissant un changement de zonage pour accroître la densité autorisée dans les espaces de redéveloppement d'ici le 31 mars 2023	5 zones	RÉALISÉ
1.1.1.5	Pourcentage annuel de prospection des propriétés ayant un potentiel de redéveloppement sur le territoire	30% par année, jusqu'à concurrence de 100 % au 31 mars 2026	EN RÉALISATION

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 1

PROPULSER VICTORIAVILLE COMME LIEU D'INNOVATION EN GESTION DURABLE DU TERRITOIRE ET DE SES RESSOURCES

1.1 Développer un aménagement urbain durable

1.1.2 CRÉER UN QUARTIER SIGNATURE, EN HARMONIE AVEC L'ENVIRONNEMENT NATUREL DU TERRITOIRE			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
1.1.2.1	Analyse des sites potentiels pouvant accueillir le quartier signature d'ici le 30 septembre 2023	Sites potentiels présentés au conseil municipal	EN RÉALISATION
1.1.2.2	Acquisition du site retenu, le cas échéant, d'ici le 30 septembre 2024	Site retenu acquis, le cas échéant	NON DÉBUTÉ
1.1.2.3	Organisation d'un concours pour l'élaboration du concept d'aménagement d'un quartier signature sur le site retenu, d'ici le 30 juin 2025	Plan concept retenu, déposé au conseil municipal	NON DÉBUTÉ

1.1.3 ÉLABORER UNE POLITIQUE DE GESTION DURABLE DES INFRASTRUCTURES PUBLIQUES POUR LA VILLE			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
1.1.3.1	Adoption d'une politique, comprenant les volets gestion des actifs, infrastructures vertes et entretien des espaces publics, d'ici le 21 décembre 2027	Politique adoptée	EN PLANIFICATION

1.1.4 ACCOMPAGNER LES PROMOTEURS IMMOBILIERS DANS L'ÉLABORATION DE LEUR CONCEPT D'AMÉNAGEMENT POUR RENFORCER L'INTÉGRATION DE COMPOSANTES ÉCOLOGIQUES À LEURS PROJETS			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
1.1.4.1	Nombre de projets promoteurs réalisés, ayant intégré des composantes écologiques au projet, en date du 31 décembre 2027	5 projets promoteurs réalisés	EN CONTINU

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 1

PROPULSER
VICTORIAVILLE
COMME LIEU
D'INNOVATION EN
GESTION DURABLE
DU TERRITOIRE
ET DE SES
RESSOURCES

1.2 Assurer une saine gestion de l'énergie

1.2.1 DÉPLOYER DES PROJETS STRUCTURANTS EN ÉLECTRIFICATION DES TRANSPORTS, DONT UNE FLOTTE DE VÉHICULES MUNICIPAUX VERTE ET UN RÉSEAU DE BORNES ÉLECTRIQUES OPTIMALES				
INDICATEURS			CIBLES	STATUTS*
	1.2.1.1	Réalisation d'une étude sur le besoin en matière de bornes électriques d'ici le 31 janvier 2023	Étude réalisée	RÉALISÉ
	1.2.1.2	Mise en œuvre du plan d'action recommandé dans l'étude d'ici le 31 mars 2026	Plan d'action réalisé	EN PLANIFICATION
	1.2.1.3	Nombre de nouvelles bornes publiques installées au 31 mars 2026	75 nouvelles bornes publiques installées	EN PLANIFICATION
	1.2.1.4	Pourcentage de véhicules légers municipaux, hybrides et électriques, d'ici le 31 décembre 2027 (20 % en date du 30/11/22)	50 % de véhicules légers municipaux hybrides et électriques	EN PLANIFICATION
1.2.2 AMÉLIORER L'EFFICACITÉ ÉNERGÉTIQUE DES INFRASTRUCTURES MUNICIPALES				
INDICATEURS			CIBLES	STATUTS*
	1.2.2.1	Adoption d'un plan de décarbonation des bâtiments municipaux d'ici au 30 septembre 2024	Plan adopté	RÉALISÉ
	1.2.2.2	Nombre de projets réalisés au PQI permettant d'améliorer l'efficacité énergétique des infrastructures municipales d'ici le 31 mars 2026	10 projets réalisés	EN RÉALISATION
	1.2.2.3	Éclairage de rues au DEL réalisé d'ici le 31 octobre 2024	Éclairage de rues au DEL réalisé à 100 %	EN PLANIFICATION
	1.2.2.4	Nombre de terrains sportifs, convertis à l'éclairage au DEL, par année d'ici le 31 décembre 2027	1 terrain par année	EN PLANIFICATION

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 1
PROPULSER
VICTORIAVILLE
COMME LIEU
D'INNOVATION EN
GESTION DURABLE
DU TERRITOIRE
ET DE SES
RESSOURCES

1.2 Assurer une saine gestion de l'énergie

1.2.3 ADAPTER LE PROGRAMME VICTORIAVILLE HABITATION DURABLE (VHD) À LA RÉALITÉ ACTUELLE ET FUTURE			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
1.2.3.1	Adoption d'un nouveau programme VHD adapté à la réalité actuelle et future et de la réglementation municipale conséquente, d'ici le 21 mars 2025	Nouveau programme VHD et réglementation municipale conséquente adoptés	EN RÉALISATION

1.3 Accroître l'offre de mobilité durable

1.3.1 CONNECTER ET SÉCURISER LE RÉSEAU CYCLABLE ET PIÉTONNIER ET LE LIER AUX PARCS URBAINS			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
1.3.1.1	Nombre de kilomètres d'infrastructure de transport actif sécurisé supplémentaire d'ici au 31 décembre 2027 (183 km en date du 30/11/22)	7 kilomètres supplémentaires	EN RÉALISATION
1.3.1.2	Réalisation d'une étude de faisabilité pour la liaison des parcs urbains d'ici le 30 juin 2024	Étude réalisée	EN PLANIFICATION
1.3.2 AMÉLIORER L'OFFRE DE SERVICES DE TRANSPORT COLLECTIF SUR LE TERRITOIRE ET VERS LES MUNICIPALITÉS VOISINES			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
1.3.2.1	Déploiement de l'application VECTO d'ici le 30 juin 2023	Application VECTO déployée	RÉALISÉ
1.3.2.2	Pourcentage d'augmentation annuel du nombre de déplacements en transport collectif (7,5 % d'augmentation au total de 2016 à 2021)	Augmentation de 4 % par année	EN CONTINU

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 1
PROPULSER
VICTORIAVILLE
COMME LIEU
D'INNOVATION EN
GESTION DURABLE
DU TERRITOIRE
ET DE SES
RESSOURCES

1.3 Accroître l'offre de mobilité durable

1.3.3 DÉPLOYER UN SERVICE D'AUTOPARTAGE VERT		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
1.3.3.1 Déploiement du service d'autopartage Communauto d'ici le 30 septembre 2023, avec un minimum de 10 véhicules hybrides	Service d'autopartage Communauto déployé	EN RÉALISATION

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.



OBJECTIF 2

2.1 Répondre au besoin de logements abordables

2.1.1 CRÉER DES MESURES INCITATIVES POUR LA CONSTRUCTION DE LOGEMENTS ABORDABLES

INDICATEURS

- 2.1.1.1

Création d'un OBNL dédié au développement d'une offre de logements abordables d'ici le 31 janvier 2023
- 2.1.1.2

Nombre de logements abordables créés d'ici le 31 décembre 2027

CIBLES

OBNL créé

250 logements
abordables créés

STATUTS*

RÉALISÉ

EN PLANIFICATION

2.1.2 ÉLABORER UNE STRATÉGIE DU LOGEMENT

INDICATEURS

- 2.1.2.1

Adoption d'une stratégie du logement d'ici le 21 mars 2024

CIBLES

Stratégie adoptée

STATUTS*

NON DÉBUTÉ

DÉPLOYER DES
MILIEUX DE VIE
DIVERSIFIÉS,
VIVANTS ET
ACCESSIBLES

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 2

DÉPLOYER DES MILIEUX DE VIE DIVERSIFIÉS, VIVANTS ET ACCESSIBLES

2.2 Bonifier les infrastructures sportives, de loisir et culturelles

2.2.1 PRIORISER LES INFRASTRUCTURES DU MONT ARTHABASKA, DU PARC TERRE-DES-JEUNES ET DU RÉSERVOIR BEAUDET			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
2.2.1.1	Organisation d'un atelier de réflexion stratégique avec les élus sur la vision d'ensemble des trois sites ainsi que sur celui du parc du Boisé-des-Frères-du-Sacré-Coeur d'ici le 31 mars 2023	Atelier tenu et compte-rendu déposé au conseil municipal	RÉALISÉ
2.2.1.2	Réaménagement du parc Terre-des-Jeunes d'ici le 31 octobre 2024	Réaménagement du parc Terre-des-Jeunes complété	EN PLANIFICATION
2.2.1.3	Aménagement de la zone récréative du réservoir Beaudet d'ici le 31 octobre 2026	Aménagement de la zone récréative du réservoir Beaudet complété	EN PLANIFICATION
2.2.1.4	Construction de l'infrastructure multifonctionnelle d'ici le 30 septembre 2025	Infrastructure multifonctionnelle construite et prête à être en service	EN PLANIFICATION

2.2.2 ASSURER UN ACCÈS INCLUSIF AUX INFRASTRUCTURES DANS UNE PERSPECTIVE DE FONCTIONNALITÉ OPTIMALE			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
2.2.2.1	Pourcentage des nouvelles constructions municipales et de partenaires répondant aux normes minimales d'accessibilité à compter du 31 mars 2023	100 % des nouvelles constructions	EN CONTINU

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 2
DÉPLOYER DES MILIEUX DE VIE DIVERSIFIÉS, VIVANTS ET ACCESSIBLES

2.2 Bonifier les infrastructures sportives, de loisir et culturelles

2.2.2 ASSURER UN ACCÈS INCLUSIF AUX INFRASTRUCTURES DANS UNE PERSPECTIVE DE FONCTIONNALITÉ OPTIMALE			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
2.2.2.2	Pourcentage des infrastructures municipales existantes, ouvertes au public, intégrant l'application de certaines normes d'accessibilité bonifiées d'ici le 31 décembre 2027	75 % des infrastructures existantes ouvertes au public	EN PLANIFICATION
2.2.2.3	Application du concept d'accès inclusif au projet de réaménagement du Centre communautaire d'Arthabaska, des parcs Bellevue et Terre-des-Jeunes ainsi que de l'aménagement de l'infrastructure multifonctionnelle	Centre communautaire d'Arthabaska, parcs Bellevue et Terre-des-Jeunes et l'infrastructure multifonctionnelle répondant aux 5 critères d'accès inclusif	EN PLANIFICATION
2.2.3 ACCROÎTRE LA MUTUALISATION DES INFRASTRUCTURES EN MISANT SUR DES PARTENARIATS INSTITUTIONNELS, PUBLICS, PRIVÉS ET ASSOCIATIFS			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
2.2.3.1	Analyse du projet de modernisation du PAP du Cégep de Victoriaville et recommandation d'ici le 31 mars 2023	Recommandation déposée au conseil municipal	RÉALISÉ
2.2.3.2	Programme fonctionnel et technique du Centre de services scolaire des Bois-Francis pour un centre sportif spécialisé et recommandation d'ici le 28 avril 2023	Recommandation déposée au conseil municipal	EN RÉALISATION
2.2.3.3	Nombre de partenariats institutionnels, publics, privés et associatifs supplémentaires d'ici le 31 décembre 2027 (21 partenariats en date du 30/11/22)	3 partenariats supplémentaires	EN PLANIFICATION
2.2.3.4	Adoption d'une stratégie de commandite des propriétés publiques de petite, moyenne et grande envergure, d'ici le 31 décembre 2024	Stratégie adoptée	EN PLANIFICATION

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 2
DÉPLOYER DES
MILIEUX DE VIE
DIVERSIFIÉS,
VIVANTS ET
ACCESSIBLES

2.3 Assurer un leadership en matière de saines habitudes de vie

2.3.1 SE DOTER D'UNE POLITIQUE DE SAINES HABITUDES DE VIE			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
2.3.1.1	Adoption d'une politique de saines habitudes de vie d'ici le 31 octobre 2024	Politique adoptée	NON DÉBUTÉ
2.3.2 BONIFIER ET PROMOUVOIR LES TROIS VOLETS DU PROGRAMME HOP LA VILLE			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
2.3.2.1	Augmentation (en pourcentage) du nombre d'actions liées aux volets alimentation et équilibre du programme Hop la Ville d'ici le 31 décembre 2027 (19 actions en date du 30/11/22)	30 %	EN RÉALISATION
2.3.2.2	Nombre d'activités inclusives ajoutées au programme Hop la Ville d'ici le 31 décembre 2023	4 activités inclusives	RÉALISÉ
2.3.2.3	Développement d'une nouvelle stratégie promotionnelle pour le programme Hop la Ville d'ici le 31 décembre 2025	Nouvelle stratégie promotionnelle déployée	NON DÉBUTÉ
2.3.2.4	Acquisition d'une application mobile d'activités physiques et déploiement d'ici le 15 mai 2024	Application mobile déployée	EN PLANIFICATION
2.3.3 FAIRE DE LA VILLE UN EMPLOYEUR EXEMPLAIRE, NOTAMMENT, EN ENCOURAGEANT LA PARTICIPATION DES EMPLOYÉS À DES ACTIVITÉS PHYSIQUES			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
2.3.3.1	Adoption d'une politique de gestion du capital humain d'ici le 31 décembre 2023	Politique adoptée	NON DÉBUTÉ

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 2

DÉPLOYER DES MILIEUX DE VIE DIVERSIFIÉS, VIVANTS ET ACCESSIBLES

2.3 Assurer un leadership en matière de saines habitudes de vie

2.3.3	FAIRE DE LA VILLE UN EMPLOYEUR EXEMPLAIRE, NOTAMMENT, EN ENCOURAGEANT LA PARTICIPATION DES EMPLOYÉS À DES ACTIVITÉS PHYSIQUES		
	INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
	2.3.1.2 Développement d'un plan d'action organisationnel, de fidélisation et d'attraction de talents d'ici le 31 décembre 2024	Plan d'action déposé au conseil municipal	NON DÉBUTÉ
	2.3.1.3 Obtention d'une certification d'employeur reconnu pour le bien-être des employés d'ici le 30 septembre 2025	Processus de certification complété	NON DÉBUTÉ
	2.3.1.4 Nombre de nouvelles activités physiques offertes au personnel d'ici le 31 décembre 2023	4 activités physiques offertes	EN RÉALISATION

2.4 Adapter les services aux besoins de la population

2.4.1	CONCEVOIR UN PROGRAMME D'AIDE FINANCIÈRE EN VUE DE LA MATÉRIALISATION DU NOMBRE DE PLACES EN GARDERIE		
	INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
	2.4.1.1 Création d'un programme d'aide financière d'ici le 30 juin 2022	Programme créé	RÉALISÉ
	2.4.1.2 Nombre de places créées en garderie en milieu familial d'ici le 31 décembre 2025 (93 places créées depuis le 30/05/2022)	169 places créées	EN RÉALISATION

2.4.2	POURSUIVRE LES REPRÉSENTATIONS AUPRÈS DES INSTANCES GOUVERNEMENTALES POUR MAINTENIR UNE OFFRE DE SANTÉ ET DE SERVICES SOCIAUX DE PROXIMITÉ		
	INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
	- N/A	N/A	EN CONTINU

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 2
DÉPLOYER DES MILIEUX DE VIE DIVERSIFIÉS, VIVANTS ET ACCESSIBLES

2.4 Adapter les services aux besoins de la population

2.4.3 IMPLIQUER LES CITOYENS DANS LEUR VIE DE QUARTIER			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
2.4.3.1	Réalisation d'un sondage, par district électoral, afin de connaître les besoins et les intérêts des citoyens, d'ici le 1 ^{er} novembre 2023	Sondage réalisé et résultats déposés au conseil municipal	NON DÉBUTÉ
2.4.3.2	Nombre de patinoires extérieures participatives par année à partir de 2023	3 patinoires participatives par année	NON DÉBUTÉ
2.4.3.3	Nombre de sites visés par le grand ménage printanier, par district électoral, d'ici le 1 ^{er} mai 2024 (3 sites sur tout le territoire en date du 30/11/22)	1 site	EN RÉALISATION
2.4.3.4	Nombre d'activités citoyennes par district électoral d'ici le 31 décembre 2025 (17 activités au total sur tout le territoire en date du 30/11/22)	2 activités	NON DÉBUTÉ
2.4.3.5	Programmation de spectacles sur scène mobile avec un volet amateur et professionnel en formule acoustique dans les dix districts électoraux à compter de la saison estivale 2025	Programmation déployée	EN PLANIFICATION

2.4.4 INTÉGRER LES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION DANS LES RELATIONS CITOYENNES, NOTAMMENT EN MATIÈRE DE SERVICES MUNICIPAUX ET DE MOBILITÉ			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
2.4.4.1	Refonte complète du site Web d'ici le 30 juin 2024	Site Web en ligne	EN PLANIFICATION
2.4.4.2	Déploiement d'un portail citoyen et d'une application mobile comprenant les requêtes citoyennes, les requêtes internes, les demandes de permis, le module de communication par courriel, SMS et téléphone et la banque de connaissances, d'ici le 30 juin 2024	Portail citoyen et application mobile déployés, et ce, avec les 5 services prévus	EN PLANIFICATION

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 2

DÉPLOYER DES MILIEUX DE VIE DIVERSIFIÉS, VIVANTS ET ACCESSIBLES

2.4 Adapter les services aux besoins de la population

2.4.4	INTÉGRER LES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION DANS LES RELATIONS CITOYENNES, NOTAMMENT EN MATIÈRE DE SERVICES MUNICIPAUX ET DE MOBILITÉ		
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
2.4.4.3	Nombre de services ajoutés au portail citoyen par année entre 2025 et 2027	2 nouveaux services par année à compter de 2025	EN PLANIFICATION
2.4.4.4	Nombre de grands parcs ayant une couverture élargie d'Internet WIFI par année d'ici le 31 décembre 2026	1 grand parc par année jusqu'à concurrence de 3	EN PLANIFICATION

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.



OBJECTIF 3

3.1 Miser sur l'économie circulaire comme moteur de développement économique

3.1.1 DÉPLOYER LA ZONE D'INNOVATION EN ÉCONOMIE CIRCULAIRE

INDICATEURS

3.1.1.1	Financement obtenu en subventions pour chaque dollar investi d'ici au 31 mars 2026
3.1.1.2	Augmentation annuelle (en pourcentage) du nombre d'entreprises et de partenaires membres de la Cité de l'innovation circulaire d'ici le 31 décembre 2024 (7 en date du 30/11/22)
3.1.1.3	Création du Carrefour de l'entrepreneuriat d'ici le 31 mars 2024
3.1.1.4	Construction du Centre d'innovation mutualisé d'ici le 31 décembre 2026
3.1.1.5	Pourcentage moyen de participation des membres de la Cité de l'innovation circulaire aux activités et aux événements organisés

CIBLES

1 \$ en subvention pour chaque 1 \$ investi
10 %
Carrefour de l'entrepreneuriat inauguré et en service
Centre d'innovation mutualisé, inauguré et en service
30 %

STATUTS*

EN PLANIFICATION
NON DÉBUTÉ
EN RÉALISATION
EN PLANIFICATION
EN PLANIFICATION

DÉVELOPPER UNE ÉCONOMIE VERTE, ATTRACTIVE ET INNOVANTE

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 3
DÉVELOPPER UNE
ÉCONOMIE VERTE,
ATTRACTIVE ET
INNOVANTE

3.1 Miser sur l'économie circulaire comme moteur de développement économique

3.1.2	ATTIRER ET SOUTENIR LES ENTREPRISES À HAUTE VALEUR AJOUTÉE DANS LE MODÈLE D'ÉCONOMIE CIRCULAIRE IMPLANTÉ		
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
3.1.2.1	Nombre d'entreprises accompagnées dans la transition circulaire et numérique d'ici le 31 mars 2024	100 entreprises	EN CONTINU
3.1.2.2	Nombre de projets pilotes industriels initiés en économie circulaire d'ici le 31 mars 2024	12 projets pilotes	EN CONTINU
3.1.2.3	Nombre de nouvelles filières propulsées d'ici le 31 mars 2024	2 nouvelles filières	EN PLANIFICATION
3.1.2.4	Nombre de nouveaux services complémentaires développés en économie circulaire d'ici le 31 mars 2025	5 nouveaux services	NON DÉBUTÉ

3.1.3	DÉVELOPPER LES ESPACES INDUSTRIELS EN MISANT SUR LES MEILLEURES PRATIQUES EN MATIÈRE D'ÉCOPARC INDUSTRIEL		
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
3.1.3.1	Nombre de mètres de nouvelles rues industrielles construites, intégrant des mesures écologiques, d'ici le 31 décembre 2027 (2920 mètres, soit 5 884 000 pi² d'espaces industriels, en date du 30/11/22)	500 mètres, soit 1 180 000 pi² d'espaces industriels	EN RÉALISATION

3.2 Retenir et attirer des talents

3.2.1	CONTRIBUER AU DÉPLOIEMENT D'UN FORT RÉSEAU D'ENSEIGNEMENT UNIVERSITAIRE ET DE FORMATION CONTINUE		
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
-	N/A	N/A	EN CONTINU

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 3

DÉVELOPPER UNE ÉCONOMIE VERTE, ATTRACTIVE ET INNOVANTE

3.2 Retenir et attirer des talents

3.2.2 METTRE SUR PIED UN FONDS D'ATTRACTION DES TRAVAILLEURS			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
3.2.2.1	Développement du programme (critères, mesures incitatives, etc.) menant à la création d'un fonds d'attraction des travailleurs d'ici le 1 ^{er} octobre 2023	Programme créé et déployé	EN PLANIFICATION
3.2.2.2	Nombre de partenaires investissant dans le fonds d'attraction des travailleurs d'ici le 1 ^{er} octobre 2023	5 partenaires	EN PLANIFICATION
3.2.2.3	Déploiement d'une campagne annuelle d'attraction de talents, évaluée à partir d'indicateurs établis, à compter de 2023, et ce, jusqu'en 2025	Campagne déployée annuellement, répondant aux indicateurs clés établis	EN PLANIFICATION

3.2.3 SOUTENIR LES MISSIONS DE RECRUTEMENT DE MAIN-D'ŒUVRE À L'INTERNATIONAL			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
3.2.3.1	Nombre de missions de recrutement de main-d'œuvre à l'international à compter de 2023, et ce, jusqu'en 2027	1 en 2023, 2 par année à compter de 2024, et ce, jusqu'en 2027	EN PLANIFICATION
3.2.3.2	Nombre d'entreprises participant à chacune des missions de recrutement de main-d'œuvre à l'international	10 en 2023 et 15 à compter de 2024, et ce, jusqu'en 2027	EN PLANIFICATION
3.2.3.3	Pourcentage des postes disponibles pourvus lors de chacune des missions de recrutement de main-d'œuvre à l'international	90 %	EN PLANIFICATION

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 3

DÉVELOPPER UNE ÉCONOMIE VERTE, ATTRACTIVE ET INNOVANTE

3.3 Faire du centre-ville un milieu de vie et un secteur commercial vivant

3.3.1	ANIMER LE QUARTIER NOTRE-DAME AVEC UNE OFFRE ÉVÉNEMENTIELLE UNIQUE ET ATTRACTIVE		
	INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
	3.3.1.1 Nombre d'événements municipaux par année au centre-ville (4 en date du 30/11/22)	4 événements tenus par année	EN RÉALISATION
3.3.2	FAVORISER L'IMPLANTATION D'UN TISSU COMMERCIAL DISTINCTIF ET DE PROXIMITÉ EN COHÉRENCE AVEC L'ARMATURE COMMERCIALE		
	INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
	3.3.2.1 Taux d'inoccupation des locaux situés au rez-de-chaussée des immeubles présents dans le périmètre de la SDC Quartier Notre-Dame au 31 juillet 2023 (8,4 % au 30/11/2022)	Réduction du taux d'inoccupation sous la barre des 5 % d'ici le 31 juillet 2023	EN RÉALISATION
	3.3.2.2 Nombre de créneaux de commerces, absents du périmètre de la SDC Quartier Notre-Dame, ajoutés d'ici au 31 décembre 2027 (15 créneaux manquants en date du 30/11/2022)	3 créneaux de commerce ajoutés	RÉALISÉ
3.3.3	DÉFINIR LES MÉCANISMES DE COLLABORATION ET DE GOUVERNANCE POUR L'ANIMATION ET LE DÉVELOPPEMENT DU CENTRE-VILLE		
	INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
	3.3.3.1 Nombre d'activités d'animation municipales développées en gestion déléguée au 31 décembre 2023	2 activités d'animation municipales au centre-ville	EN PLANIFICATION

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.

OBJECTIF 3

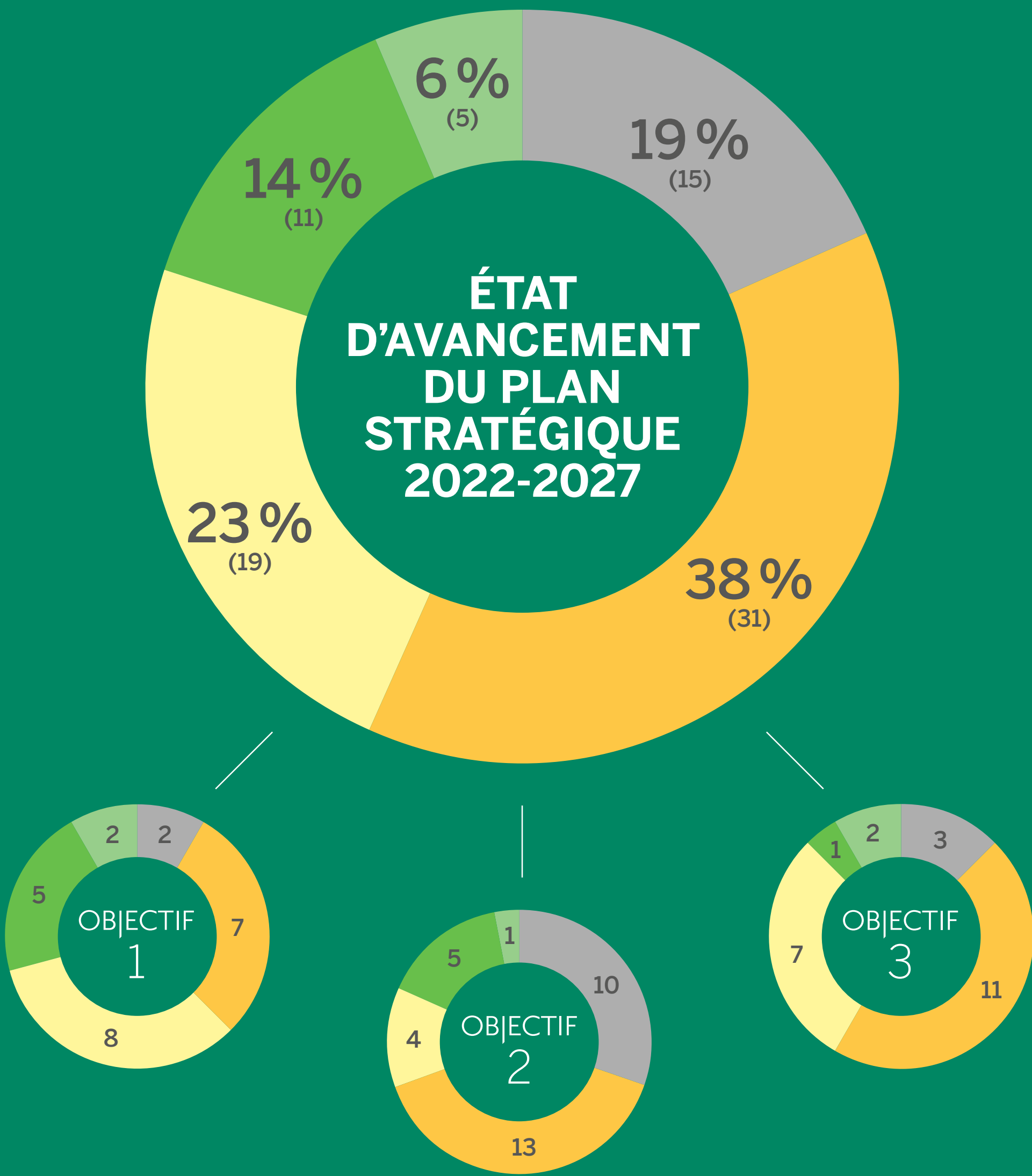
DÉVELOPPER UNE ÉCONOMIE VERTE, ATTRACTIVE ET INNOVANTE

3.4 Se démarquer par l’offre touristique & événementielle

3.4.1	DÉVELOPPER UN PRODUIT D'APPEL AU MONT ARTHABASKA		
	INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
	3.4.1.1 Appel de propositions pour développer le produit d'appel avec un partenaire privé au mont Arthabaska d'ici le 31 janvier 2024	Propositions déposées au conseil municipal	NON DÉBUTÉ

3.4.2	ACCROÎTRE L'OFFRE EN TOURISME SPORTIF, D'AFFAIRES, AGROALIMENTAIRE ET ÉVÉNEMENTIEL		
	INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
	3.4.2.1 Nombre de nouveautés sur le plan sportif et événementiel par année (20 événements au 30/11/22)	1 nouveauté par année	EN RÉALISATION
	3.4.2.2 Nombre de dossiers de candidature traités annuellement dans le fonds Destination Victoriaville (15 dossiers par année en date du 30/11/22)	30 dossiers par année	EN RÉALISATION
	3.4.2.3 Réalisation d'une étude d'opportunité pour une nouvelle offre d'hébergement au centre-ville d'ici le 21 juin 2023	Étude d'opportunité réalisée et déposée	EN RÉALISATION

*Prendre note que les statuts sont en date du 26 avril 2023.



NON DÉBUTÉ	
1.1.2.2	1.1.2.3

EN PLANIFICATION			
1.1.3.1	1.2.1.2	1.2.1.3	1.2.1.4
1.2.2.3	1.2.2.4	1.3.1.2	

EN RÉALISATION			
1.1.1.1	1.1.1.2	1.1.1.5	1.1.2.1
1.2.2.2	1.2.3.1	1.3.1.1	1.3.3.1

RÉALISÉ			
1.1.1.3	1.1.1.4	1.2.1.1	1.2.2.1
1.3.2.1			

EN CONTINU	
1.1.4.1	1.3.2.2

NON DÉBUTÉ			
2.1.2.1	2.3.1.1	2.3.2.3	2.3.3.1
2.3.1.2	2.3.1.3	2.4.3.1	2.4.3.2
2.4.3.3	2.4.3.4		

EN PLANIFICATION			
2.1.1.2	2.2.1.2	2.2.1.3	2.2.1.4
2.2.2.2	2.2.2.3	2.2.3.3	2.2.3.4
2.3.2.4	2.4.4.1	2.4.4.2	2.4.4.3
2.4.4.4			

EN RÉALISATION			
2.2.3.2	2.3.1.4	2.3.2.1	2.4.1.2

RÉALISÉ			
2.1.1.1	2.2.1.1	2.2.3.1	2.3.2.2
2.4.1.1			

EN CONTINU	
2.2.2.1	

NON DÉBUTÉ		
3.1.1.2	3.1.2.4	3.4.1.1

EN PLANIFICATION			
3.1.1.1	3.1.1.4	3.1.1.5	3.1.2.3
3.2.2.1	3.2.2.2	3.2.2.3	3.2.3.1
3.2.3.2	3.2.3.3	3.3.3.1	

EN RÉALISATION			
3.1.1.3	3.1.3.1	3.3.1.1	3.3.2.1
3.4.2.1	3.4.2.2	3.4.2.3	

RÉALISÉ	
3.3.2.2	

EN CONTINU	
3.1.2.1	3.1.2.2



SERVICES MUNICIPAUX

CAPITAL HUMAIN

MISSION

Le Service du capital humain (SCH) a le mandat d’établir des politiques et procédures en matière de ressources humaines et de voir au bon fonctionnement des conventions collectives et protocoles en vigueur. De plus, il élabore des stratégies permettant d’identifier les besoins de personnel des services municipaux, de recruter et de sélectionner les meilleurs candidats de même que de les accueillir et de les intégrer à l’organisation afin d’optimiser les services offerts aux citoyens.

LE SCH COMPTE TROIS DIVISIONS :

Paie

La Division de la paie s’occupe de la gestion du temps et du traitement hebdomadaire de la paie pour l’ensemble de ses employés de la Ville de Victoriaville, soit 375 à 415 employés selon les périodes de l’année.

Relations de travail

La Division des relations de travail définit des normes et des pratiques qui favorisent l’établissement et le maintien de rapports sains, respectueux et harmonieux à l’intérieur des équipes de travail.

Santé, sécurité au travail et avantages sociaux

La Division santé, sécurité au travail et avantages sociaux établit des politiques afin d’offrir aux employés un milieu de travail sain et exempt de risques pour la santé physique, psychologique et psychosociale de façon à favoriser l’épanouissement de tout un chacun.



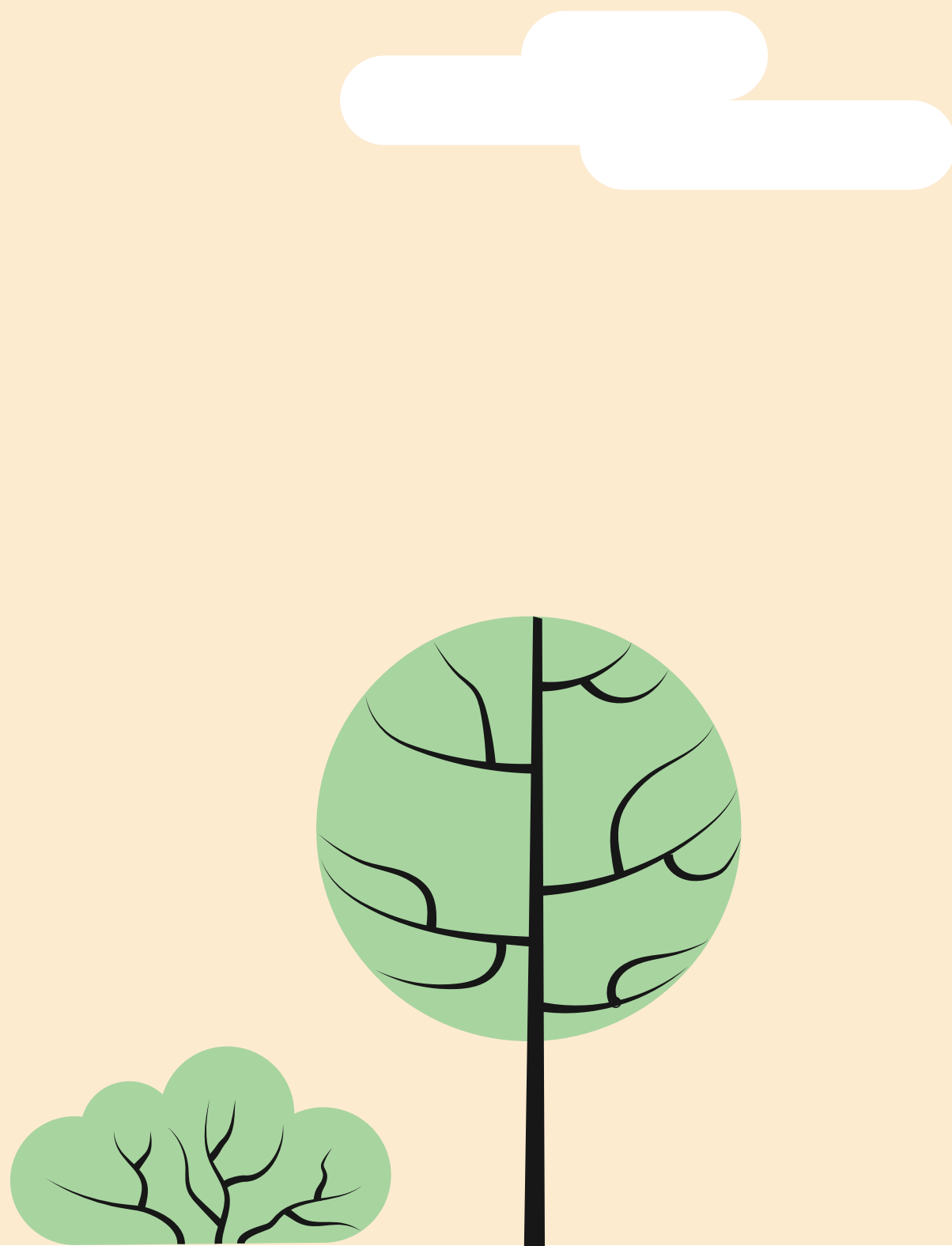
Caroline Beaulieu
Directrice

RESSOURCES HUMAINES	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	2	-	2
Paie	2	1	3
Relations de travail	1	-	1
Santé et sécurité au travail et avantages sociaux	1	-	1
Total			7

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2022 1 158 400 \$

CAPITAL HUMAIN



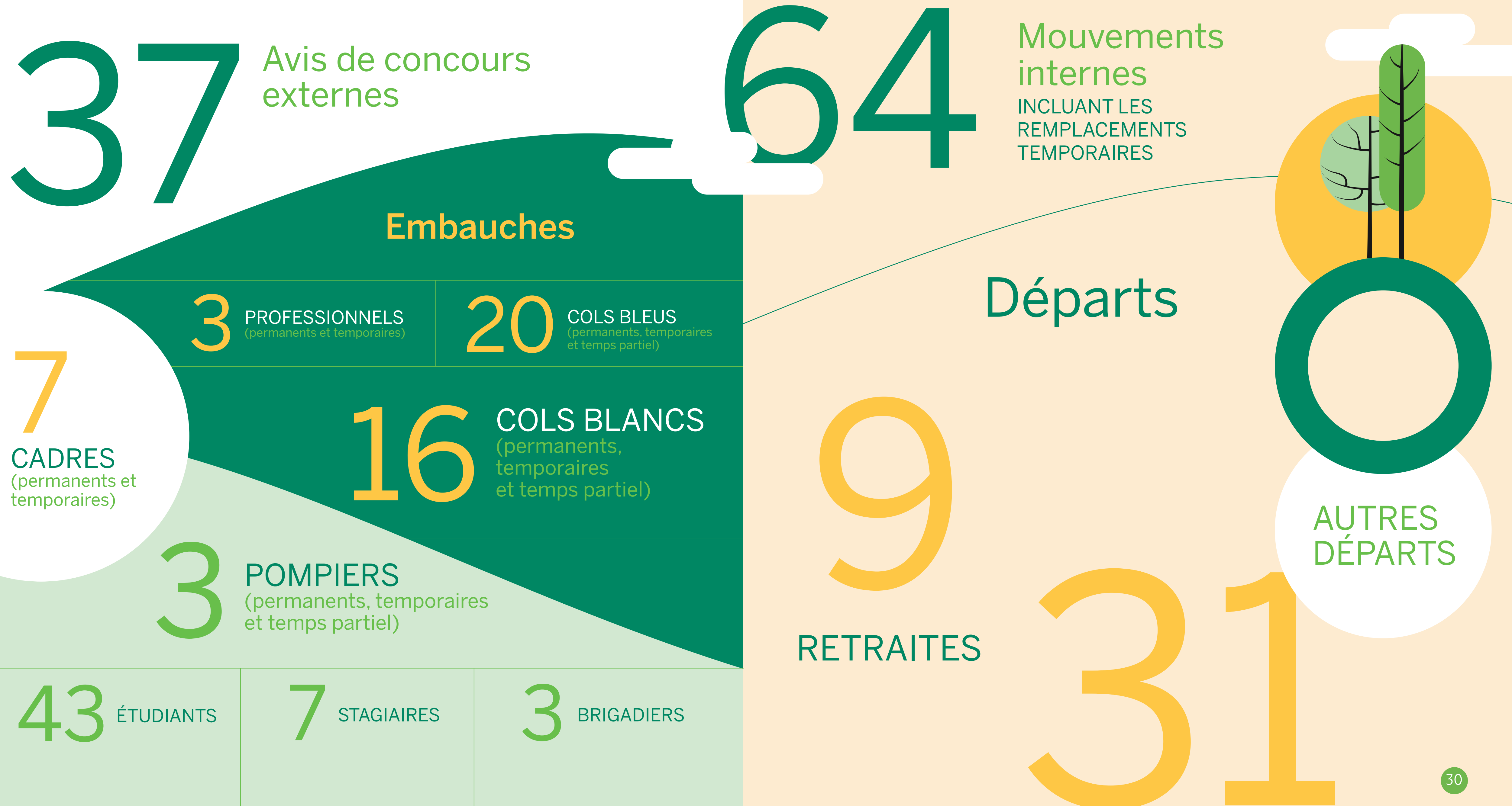
Principales réalisations - 2022

- › Implantation d'un logiciel intégré de gestion des ressources humaines et de la paie
 - › Revue et configuration des règles d'affaires selon les différentes conventions, protocoles et politiques
 - › Formation des spécialistes paie et ressources humaines
 - › Formation des employés (feuilles de temps et consultation des relevés de paie)
- › Début des rencontres de négociations de la convention cols blancs – cols bleus
- › Restructuration de différents Services et mise en application de recommandations de diagnostics organisationnels
- › Première édition du Gala M-E.R.C.I
- › Signature du Protocole de relations de travail du personnel cadre et du personnel non syndiqué 2022-2026
- › Microprogramme visant le développement des compétences des gestionnaires
- › Début de la démarche paritaire du projet de gestion du risque post-traumatique

Priorités d'actions - 2023

- › Renouvellement de la convention collective des employés municipaux cols blancs, bleus et professionnels
- › Développement d'un logiciel intégré de gestion des ressources humaines et de la paie | Phase 2
- › Analyse, positionnement et planification des activités du SCH, le tout en concordance avec le Plan stratégique 2022-2027
- › Accompagnement des services municipaux dans les diverses restructurations, notamment, celles liées à l'obtention d'une importante subvention
- › Accompagnement des services municipaux dans les stratégies et la dotation des postes vacants
- › Gestion du risque post-traumatique
- › Appel d'offres - Programme d'aide aux employés

CAPITAL
HUMAIN



COMMUNICATIONS ET RELATIONS CITOYENNES

MISSION

Le Service des communications et des relations citoyennes (SCRC) a le mandat d’assurer la cohérence des actions municipales tant à l’interne qu’à l’externe. À ce titre, il assume la gestion intégrée des communications internes et externes de l’administration municipale. Plus précisément, il informe les diverses parties prenantes des décisions, services, activités, programmes, projets et règlements municipaux. Il se veut également au cœur de la relation avec les citoyens. Le SCRC joue aussi un rôle névralgique quant à la notoriété, l’image et la réputation de la Ville de Victoriaville.

LE SCRC COMPTE DEUX DIVISIONS :

Communications

La Division des communications offre un accompagnement stratégique et un service-conseil auprès de l’administration municipale afin d’informer, sensibiliser et promouvoir les services offerts au citoyen.

Relations citoyennes

La Division des relations citoyennes met en œuvre, en concertation avec les différents services municipaux, la vision et les orientations de la Ville de Victoriaville en ce qui concerne l’expérience et les relations citoyennes.



Maxime Hébert Tardif
Directeur

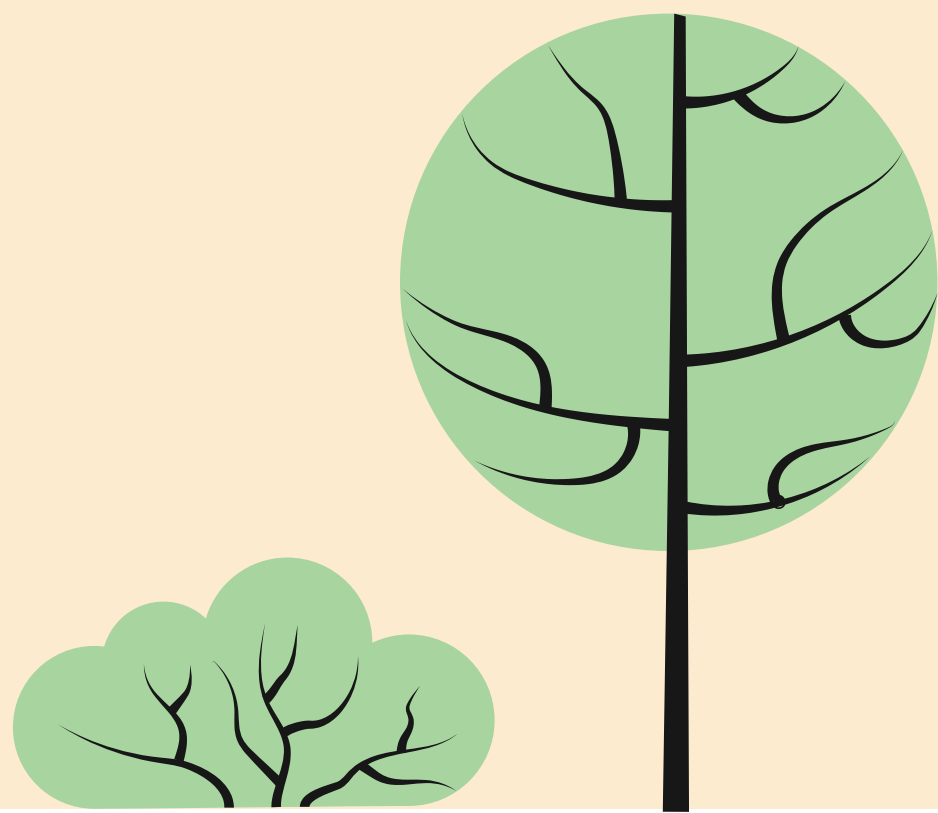
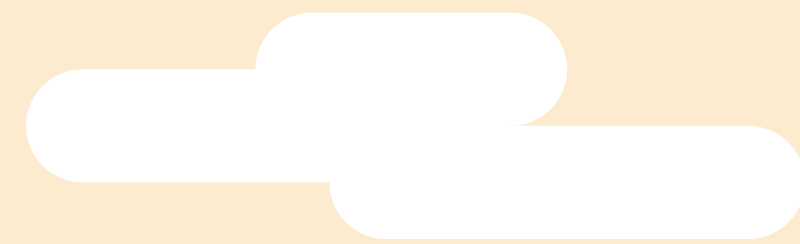
RESSOURCES HUMAINES

	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	2	-	2
Communications	3	-	3
Relations citoyennes	5	-	5
Total			10

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2022 1 634 800 \$

COMMUNICATIONS ET RELATIONS CITOYENNES



Principales réalisations - 2022

- › Plan de développement du SCRC
- › Plan d'action d'amélioration continue en relations citoyennes
- › Campagne de sensibilisation « Je rock avec mon sac réutilisable »
- › Campagne promotionnelle « Quartier Notre-Dame – Palpitant » pour la relance du centre-ville
- › Campagne promotionnelle « Je me lance » pour la création de services de garde en milieu familial
- › Campagne de sensibilisation « Arroser sa pelouse, ce n'est pas vert du tout! »
- › Accueil de la délégation de la Ville de Colomiers, ville jumelle de Victoriaville
- › Remplacement des surfaces numériques des enseignes existantes aux intersections Pierre-Roux – Aqueduc, Arthabaska – Notre-Dame, des Bois-Francis – Notre-Dame et au Colisée Desjardins
- › Consultations internes dans le cadre de l'avant-projet pour l'acquisition et l'implantation d'un logiciel de gestion de la relation client (CRM)
- › Première édition du budget participatif
- › Mise en place d'un processus de gestion des demandes de commandite et de la visibilité associée
- › Création d'une nouvelle marque pour la culture
- › Politique et guide de participation citoyenne
- › Rapport de vérification de l'optimisation des ressources pour le processus de traitement des plaintes et requêtes

Priorités d'actions - 2023

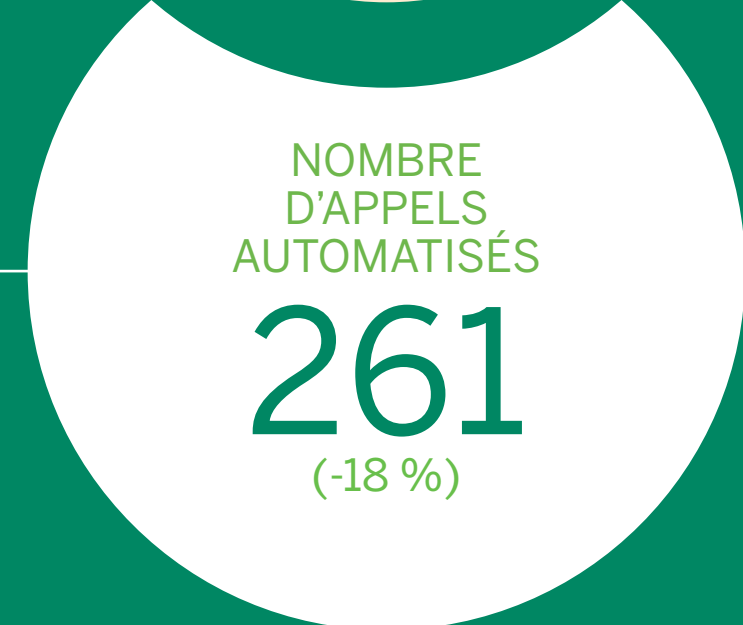
- › Refonte complète du site Web, déploiement d'un portail citoyen et implantation d'un logiciel de gestion de la relation client (CRM)
- › Politique de relations citoyennes respectueuses
- › Plan de formation pour le service aux citoyens
- › Bonification de l'Ordre Victorien
- › Actions de communication liées aux actions 2023 du Plan stratégique 2022-2027
- › Actions de communications liées à la candidature de Victoriaville aux Jeux du Québec
- › Sondage sur les outils de communication
- › Plan directeur d'affichage, de signalisation et d'identification des bâtiments municipaux
- › Révision complète de l'affichage temporaire
- › Vidéo promotionnelle pour Victoriaville
- › Plan de communication pour soutenir le déploiement de l'application mobile de transport en commun (« Vecto »)

COMMUNICATIONS
ET RELATIONS
CITOYENNES

FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES COMMUNICATIONS ET RELATIONS CITOYENNES

RAPPORT ANNUEL DE LA DIRECTION GÉNÉRALE 2022

Nombre de conférences de
presse tenues



152
(-12 %)

NOMBRE DE COMMUNIQUÉS
DE PRESSE ÉMIS

NOMBRE DE
DEMANDES
MÉDIAS

132
(+74 %)

NOMBRE DE
BACS ROULANTS
LIVRÉS

1 138
(+10 %)

NOMBRE DE
BACS ROULANTS
RÉPARÉS

653
(+18 %)

213 447
(+79 %)

NOMBRE DE PAGES
VUES SUR
L'INTRANET

NOMBRE DE
NOUVELLES PUBLIÉES
SUR L'INTRANET

166
(+9 %)

NOMBRE
D'ABONNÉS
INSTAGRAM

2 762
(+26 %)

NOMBRE
D'ABONNÉS
LINKEDIN

2 220
(+51 %)

NOMBRE
D'ABONNÉS
TWITTER

2 944
(+3 %)

NOMBRE DE
MESSAGES EN PRIVÉ
SUR FACEBOOK

641
(-2 %)

NOMBRE
D'ABONNÉS FACEBOOK

28 257

Nombre d'abonnés à l'infolettre
Vivre à Victo

5 892

NOMBRE DE
REQUÊTES
OUVERTES

18 670
(+10 %)

NOMBRE DE
DISCUSSIONS EN
CLAVARDAGE

3 817
(-14 %)

694
(+64 %)

NOMBRE DE
PUBLICATIONS
PROGRAMMÉES DANS LE
CALENDRIER ÉDITORIAL
DES MÉDIAS SOCIAUX

NOMBRE DE MESSAGES
DIFFUSÉS SUR LES PANNEAUX
À AFFICHAGE NUMÉRIQUE

464
(+9 %)

+1 823
VILLE DE
VICTORIAVILLE

+317
BIBLIOTHÈQUES
DE VICTORIAVILLE

+1 081
LOISIRS ET
CULTURE
VICTORIAVILLE

FINANCES

MISSION

Le Service des finances (SF) a comme mandat d’assurer le suivi et le contrôle de toutes les opérations financières de la Ville et de la Corporation récréative de Victoriaville. Pour y parvenir, elle s’assure de la production d’un budget équilibré, perçoit les revenus, paie les comptes et les salaires, obtiens le financement nécessaire aux opérations, fais rapport des coûts d’opération, offre un support aux services municipaux dans le suivi de leurs opérations financières, mets en place les contrôles financiers nécessaires à une saine gestion et effectue des analyses pour optimiser l’ensemble de ces activités et les garder concurrentielles.

De plus, le SF voit à préparer les évaluations foncières municipales en vue de la préparation des comptes de taxes.

LE SF COMPTE DEUX DIVISIONS :

Évaluation

La Division de l’évaluation calcule la valeur des propriétés résidentielles, commerciales, industrielles et institutionnelles du territoire de Victoriaville en vue de la mise à jour du rôle d’évaluation.

Trésorerie

La Division de la trésorerie gère la taxation, la facturation, la perception, les paiements de comptes fournisseurs ainsi que la préparation des payes et des différents rapports et analyses financières.



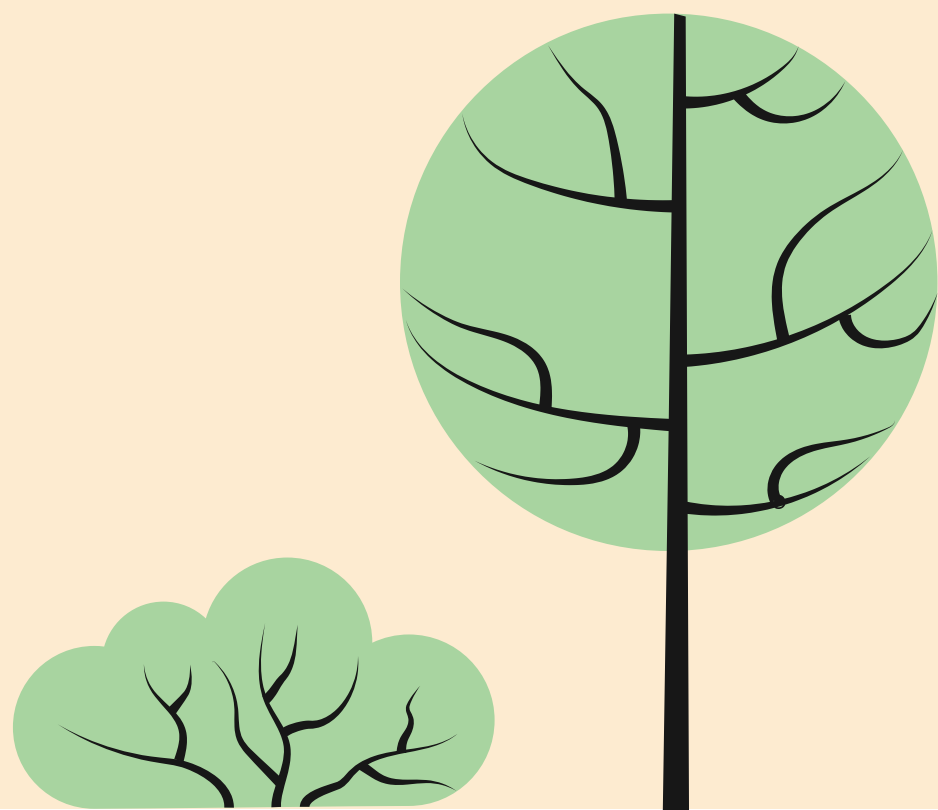
Catherine Ouellet
Directrice

RESSOURCES HUMAINES	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	2	-	2
Évaluation	8	-	8
Trésorerie	10	1	11
Total			21

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2022 3 758 100 \$

FINANCES

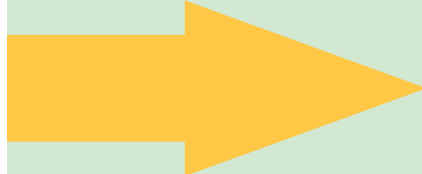


Principales réalisations - 2022

- › Amélioration du processus de préparation et d'adoption du budget
- › Mise à jour de l'étude de coût de revient des loisirs et élaboration des ententes intermunicipales de loisirs
- › Mise en place d'un nouveau logiciel de paie et de ressources humaines
- › Révision de la politique d'endettement et des lignes directrices des investissements du Plan quinquennal d'immobilisations (PQI) pour permettre la réalisation des actions du Plan stratégique 2022-2027
- › Mise en place d'un processus annuel de vente pour taxes
- › Révision de la préparation du PQI
- › Priorisation des projets d'immobilisations, considérant l'inflation
- › Rapport d'analyse et portrait de la Division de l'évaluation
- › Dépôt d'un nouveau rôle d'évaluation
- › Utilisation de tablette lors des visites des propriétés résidentielles
- › Rédaction d'un cahier de procédures et formation des techniciens résidentiels
- › Automatisation du processus des droits de mutation
- › Mise en place de politique de validation des fiches d'inspections par pointage

Priorités d'actions - 2023

- › Révision du processus de fin d'année afin de respecter le délai de transmission du rapport financier exigé par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH)
- › Mise en place d'un crédit de taxes à la densification
- › Mise en place d'une entente de financement avec un organisme sans but lucratif (OSNL) pour la création de logements abordables
- › Analyse de la possibilité de mettre en place l'approbation électronique des bons de commande
- › Utilisation plus importante des pouvoirs de taxation
- › Mise en place de prise de rendez-vous en ligne pour l'évaluation des propriétés
- › Mise en place d'une déclaration en ligne d'un retrait de piscine
- › Élaboration d'un outil de consultation et d'aide à la prise de décision
- › Redressement important des activités d'évaluation pour améliorer la conformité des activités et l'optimisation du travail
- › Mise en place de politique permettant l'amélioration de la sécurité de l'information des dossiers de propriétés



FINANCES

AUGMENTATION
DU NOMBRE D'UNITÉS
D'ÉVALUATION

82

(+0,48 %)

AUGMENTATION DE VALEUR DU RÔLE
D'ÉVALUATION

1,4 M\$
(+30 %)

NOMBRE DE FACTURES
DIVERSES ÉMISES

3 182

NOMBRE DE COMPTES
DE TAXES ANNUELS

17 245

NOMBRE DE
COMPTES DE TAXES
COMPLÉMENTAIRES ÉMIS

2 318

NOMBRE D'ENCAISSEMENTS

78 585

Revenus de taxations supplémentaires
générés par le développement du territoire

378 679 \$

POURCENTAGE DES
FACTURES PAYÉES
PAR DÉPÔT DIRECT

39 %

NOMBRE
DE FACTURES DE
FOURNISSEURS TRAITÉES

20 490

DÉLAI DE PAIEMENT DES FACTURES

35 JOURS

DÉLAI DE RECOUVREMENT
DES COMPTES À RECEVOIR

19
JOURS

NOMBRE
D'EMPLOYÉS
TRAITÉS À LA PAIE

528

FINANCEMENT EN EMPRUNTS

4,2 M\$

FINANCEMENT PAR DES TIERS

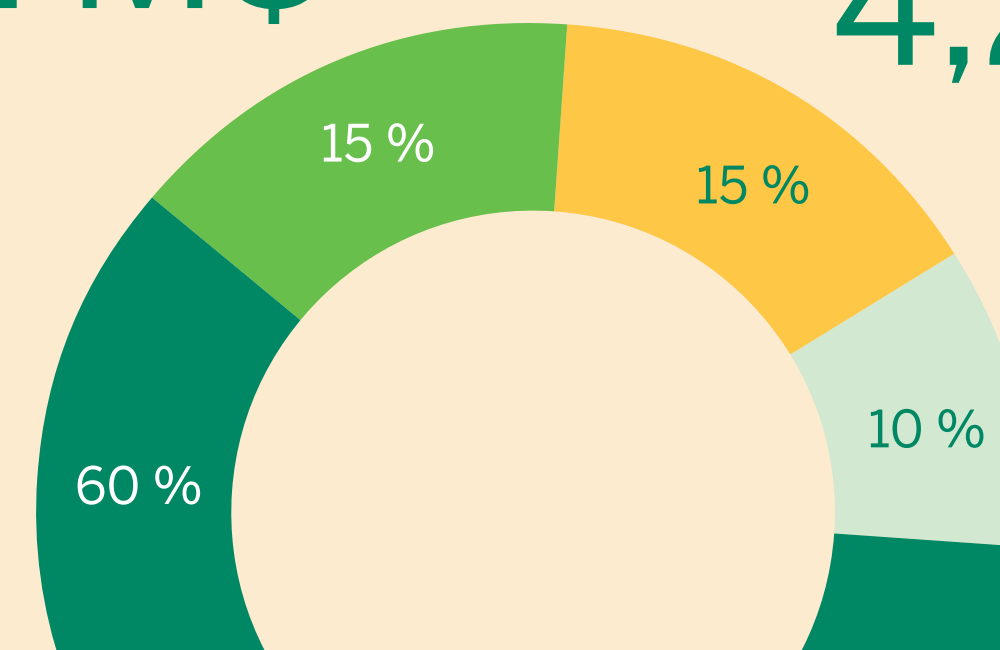
4,2 M\$

FINANCEMENT PAR
SUBVENTIONS

17 M\$

FINANCEMENT COMPTANT

2,9 M\$



GÉNIE ET ENVIRONNEMENT

MISSION

Le Service du génie et de l’environnement (SGE) a le mandat de contribuer à la qualité de vie des citoyens en offrant un milieu de vie sain et sécuritaire. Il est responsable de fournir l’eau potable, d’intercepter et de traiter les eaux usées de même que de gérer les actifs de la Ville de Victoriaville liés aux infrastructures souterraines, de transport et de voirie, aux bâtiments municipaux ainsi qu’aux parcs et espaces verts. En plus de planifier, de concevoir et de réaliser les projets d’immobilisations de la Ville, il participe activement au développement de cette dernière en accompagnant les autres services municipaux et les partenaires externes sur le plan technique.

LE SGE COMPTE QUATRE DIVISIONS :

Conception et réalisation

La Division conception et réalisation conçoit, réalise et gère les projets d’immobilisations. Elle accompagne également les partenaires externes dans la réalisation de projets de développement.

Planification et infrastructures

La Division planification des infrastructures planifie et priorise les projets d’immobilisations en plus de mener les études requises pour maintenir la connaissance du réseau à jour. Elle accompagne également les partenaires externes sur le plan technique dans les projets de développement.

Traitement des eaux :

Le secteur de l’eau potable gère la production de l’eau potable destinée à la consommation des citoyens et à la protection des incendies. Le secteur des eaux usées gère l’interception et le traitement des eaux usées. Le secteur des services partagés assure la gestion des services partagés entre les deux autres secteurs, notamment tout ce qui a trait à la maintenance électromécanique et à la gestion du contrôle de procédés.

Transports

La Division des transports développe des alternatives de transport et de mobilité et planifie l’ensemble des interventions liées à la sécurisation des transports.



Joël Lambert
Directeur

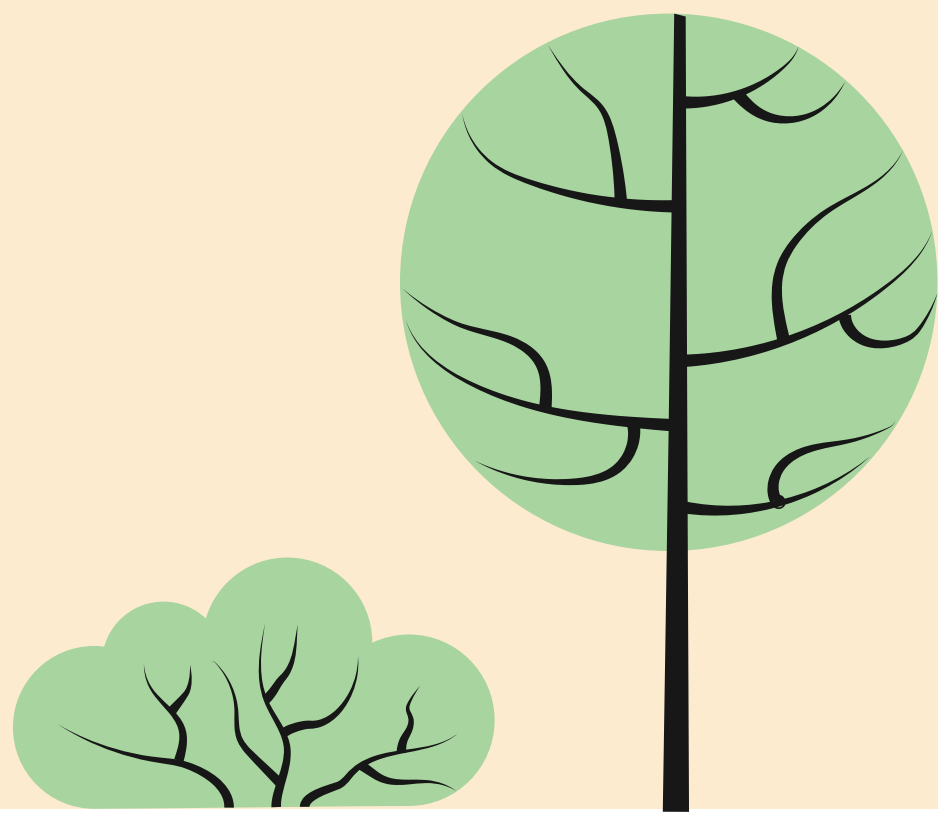
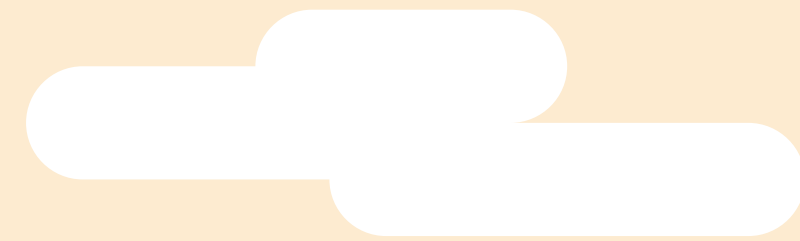
RESSOURCES HUMAINES

	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	4	-	4
Conception et réalisation	6	2	8
Planification et infrastructures	5	-	5
Traitement des eaux	22	-	22
Transports	3	1	4
Total			43

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2022	10 766 900 \$
-------------	---------------

GÉNIE ET ENVIRONNEMENT



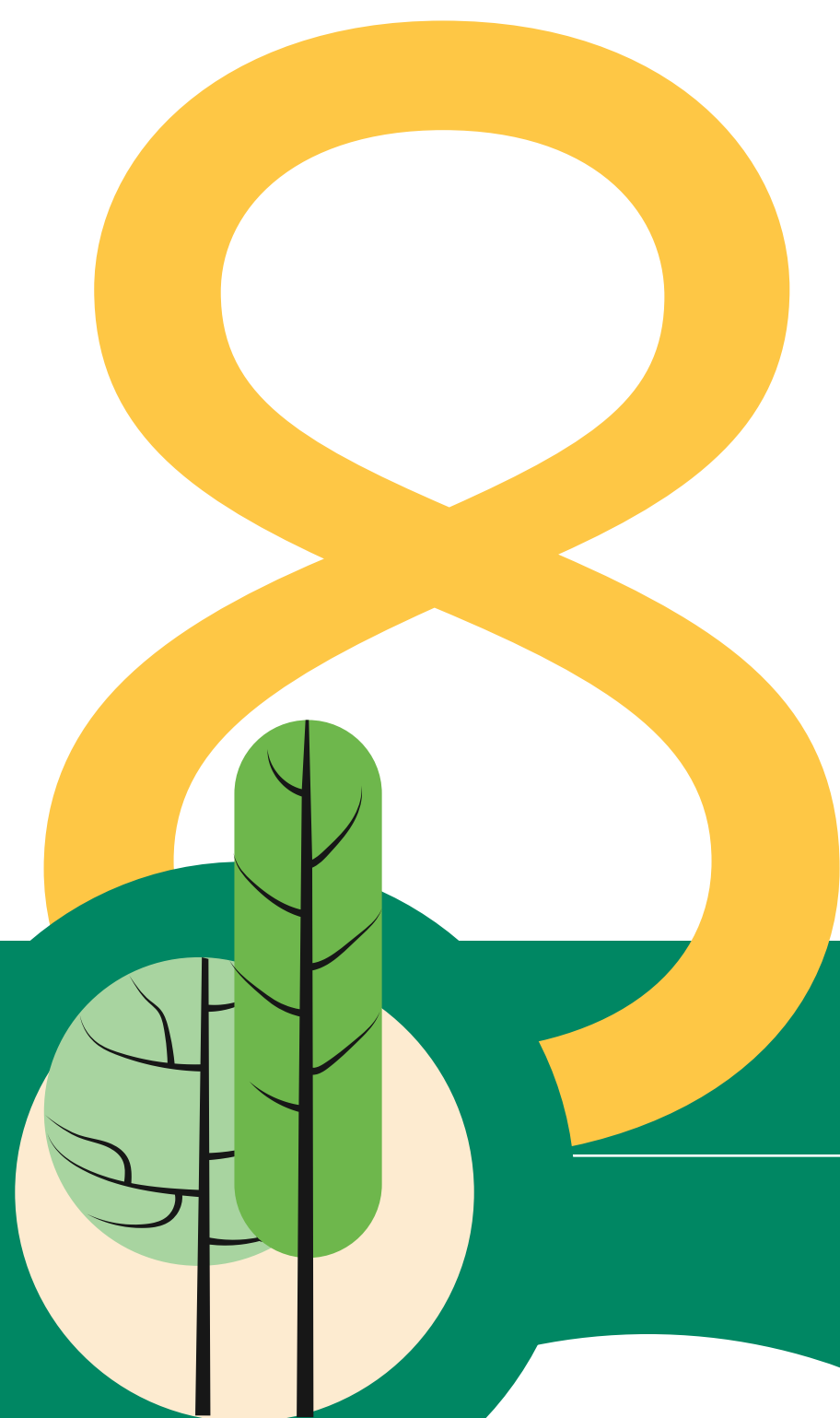
Principales réalisations - 2022

- › Finalisation du projet du réservoir Beaudet et mise en route de la réserve d'eau brute (REB)
- › Reconstruction complète de la rue des Tilleuls
- › Finalisation des travaux de desserte en eau potable et en égouts du secteur Cormier
- › Finalisation de la piste multifonctionnelle sur le boulevard Jutras Est
- › Réfection de pavage sur 30 tronçons de rue
- › Réfection de la toiture de la bibliothèque Alcide-Fleury
- › Réaménagement du bâtiment du 33, rue Notre-Dame Est
- › Réfection des postes de pompage Lapierre et des Mélèzes
- › Projets pilotes de rue partagée et de rue piétonne sur les rues Saint-Joseph et Saint-Dominique
- › Renforcement de la structure du Colisée Desjardins pour la mise en place du nouveau panneau indicateur
- › Quatre ententes avec des promoteurs permettant la construction de 143 nouveaux logements
- › Audit quinquennal 2017-2021 de l'usine d'eau potable Hamel
- › Adoption d'une politique en gestion d'actifs
- › Intégration globale des plans d'amélioration en transport
- › Octroi du contrat de TaxiBus assurant le déploiement du service renouvelé en transport collectif
- › Adoption d'un plan de mise en place d'infrastructures vertes de gestion des eaux pluviales dans les emprises de rues

Priorités d'actions - 2023

- › Dragages au réservoir Beaudet et démarrage de l'usine de déshydratation des sédiments
- › Finalisation des travaux de réfection des postes de pompage prévus au plan de gestion des débordements 2013-2023
- › Travaux prévus au PQI pour l'année 2023, notamment, le Centre communautaire d'Arthabaska, le parc Bellevue, et la réfection de la maçonnerie et des fenêtres de l'hôtel de ville
- › Plan directeur d'eau potable
- › Plan de gestion des débordements 2024-2030
- › Plan d'intervention sur les chaussées et les conduites souterraines
- › Déploiement du système de transport intelligent et de l'application mobile Vecto
- › Déploiement de Communauto
- › Étude sur la gouvernance en transport collectif

GÉNIE ET
ENVIRONNEMENT



Eau potable
distribuée
**MILLIONS
DE M³**

462 litres/pers. (-6%)

2 700 MÈTRES

DE RÉFECTION OU DE NOUVEAUX RÉSEAUX
D'EAU POTABLE ET D'ÉGOUTS

30,3 M\$

DE PROJETS D'IMMOBILISATION
RÉALISÉS, FINANCÉS À LA
HAUTEUR DE

16,7 M\$

EN SUBVENTIONS

**61 COLLECTES
DE DONNÉES**

SUR LA VITESSE ET LE
DÉBIT DANS LES RUES

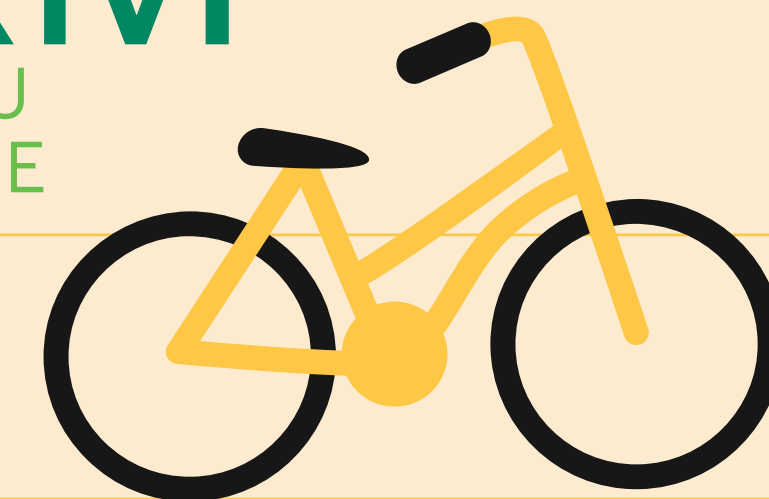
EAUX USÉES ÉPURÉES AVANT
LE REJET AU MILIEU NATUREL
**12,3 MILLIONS
DE M³**

1 884 MÈTRES

DE NOUVEAUX TROTTOIRS ET
TROTTOIRS RECONSTRUITS

7,5 KM

DE RUES AVEC DU
NOUVEAU PAVAGE



AUSCULTATION DE

180 REGARDS ET DE
10 KM DE CONDUITES

BOUES D'ÉPURATION
VALORISÉES

**12 683
TONNES**

GESTION DU TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

MISSION

Le Service de la gestion du territoire et du développement durable (SGTDD) a le mandat d’assurer un développement harmonieux du territoire, en favorisant le bien-être de la collectivité, la prospérité économique et la protection de l’environnement.

LE SGTDD COMPTE QUATRE DIVISIONS :

Développement durable

La Division du développement durable planifie, élabore et réalise des projets pour favoriser les bonnes pratiques en développement durable, en gestion des matières résiduelles ainsi qu’en protection de l’environnement et des milieux naturels.

Géomatique

La Division de la géomatique acquiert, gère, analyse et diffuse des données géospatiales fiables et précises du territoire de Victoriaville en développant des solutions cartographiques novatrices et des outils d’aide à la décision aux bénéfices des différents services municipaux et des citoyens.

Opérations (urbanisme)

La Division des opérations voit au contrôle de l’aménagement du territoire, de la qualité et de la sécurité des constructions, à la délivrance des permis et certificats ainsi qu’à la mise en œuvre des différents programmes de subventions.

Planification et patrimoine

La Division de la planification et du patrimoine planifie le développement du territoire et élabore des programmes visant à mettre en valeur et à préserver les ressources du milieu urbain. Elle participe également à l’élaboration et à la réalisation de projets d’aménagement.



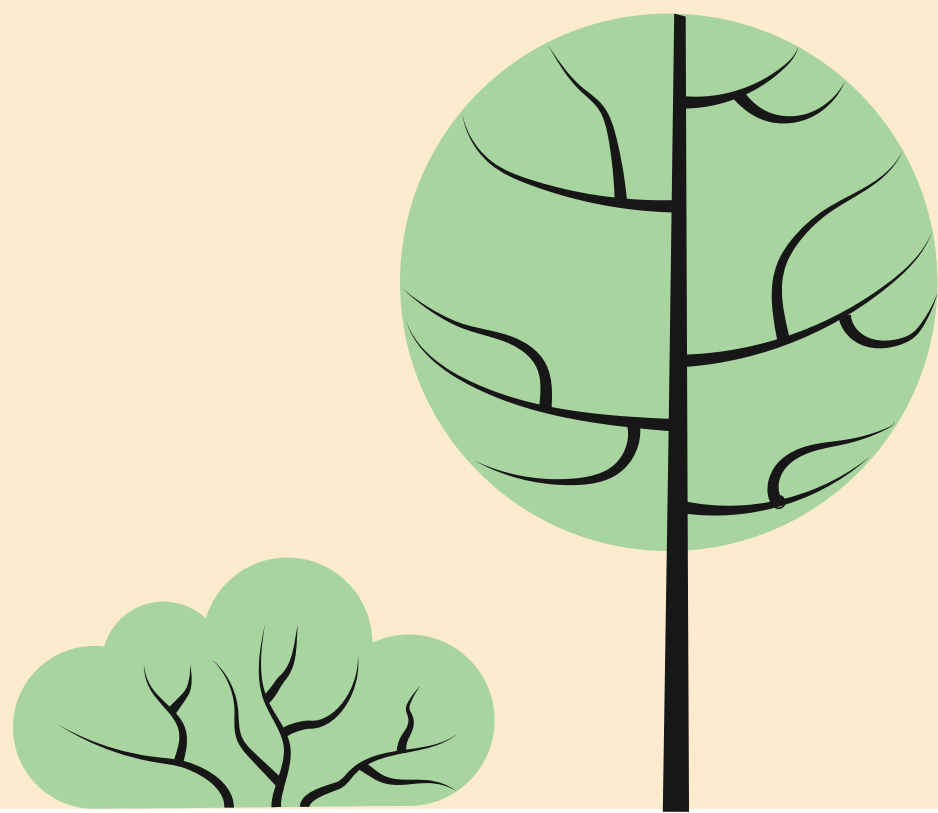
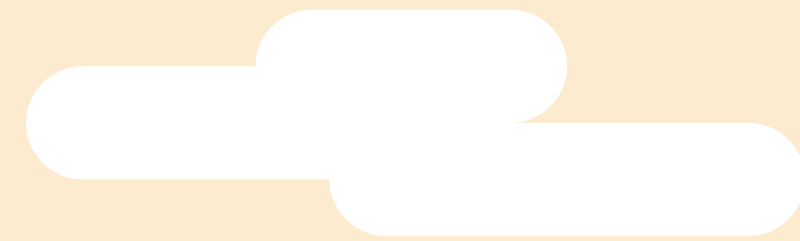
Jean-François Morissette
Directeur

RESSOURCES HUMAINES	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	2	-	2
Développement durable	2	1	3
Géomatique	3	1	4
Opérations	10	-	10
Planification et patrimoine	1	-	1
Total			20

RESSOURCES FINANCIÈRES

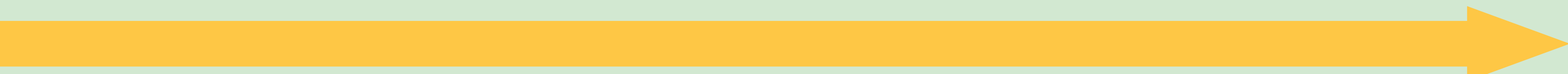
Budget 2022 10 559 800 \$

GESTION DU TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE



Principales réalisations - 2022

- › Révision du positionnement en développement durable
- › Négociation de l'entente avec le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs (MELCCFP) pour la subvention de 25,5 M\$
- › Entente avec Communauto
- › Accompagnement dans la mise en œuvre d'Innov Habitat Victo
- › Portrait de l'habitation pour les aînés à Victoriaville
- › Consultation publique pour la pérennisation des églises de la Fabrique Sainte-Victoire
- › Identification des terrains à potentiel de densification
- › Création de 26 cartes interactives
- › Guide de design pour la consolidation urbaine de Victoriaville dans le but de baliser et accélérer l'émergence de projets de densification dans les milieux sobres en carbone
- › Programme particulier d'urbanisme secteur Notre-Dame Ouest
- › Plan d'adaptation aux changements climatiques
- › Plan de réduction des émissions de gaz à effet de serre
- › Mise en œuvre du nouveau règlement bannissant l'utilisation des sacs de plastique sur son territoire
- › Mise en place du nouveau calendrier de collectes des matières résiduelles, comprenant, notamment, la collecte des déchets aux trois semaines
- › Plantation de 60 arbres sur la rue Saint-Denis



GESTION DU TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

Priorités d'actions - 2023



- › Développement du logement
 - › Densification du territoire
 - › Mise en œuvre du plan d'adaptation aux changements climatiques
 - › Mise en œuvre du plan de réduction des gaz à effet de serre
- 

FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES GESTION DU TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

RAPPORT ANNUEL DE LA DIRECTION GÉNÉRALE 2022

Permis et certificats émis

PISCINES
INSPECTÉES
290

1233

PROGRAMMES DE SUBVENTION

618 PROJETS
SOUTENUS

POUR UN INVESTISSEMENT
MUNICIPAL CUMULÉ DE

510 763 \$

Victoriaville habitation DURABLE

MAISON NEUVE
34
PROJETS SOUTENUS



RÉNOVATION
531
PROJETS SOUTENUS

Comité consultatif d'urbanisme

1888

DOSSIERS
TRAITÉS

3

CARTES
INTERACTIVES
LES PLUS
CONSULTÉES

secteurs de collectes des
matières résiduelles avec
19 000 VISITES,
matrice graphique de la MRC
d'Arthabaska avec
11 000 VISITES
et le zonage avec
10 000 VISITES

424

PERMIS ÉMIS POUR
L'ABATTAGE DE
1 065 ARBRES

144

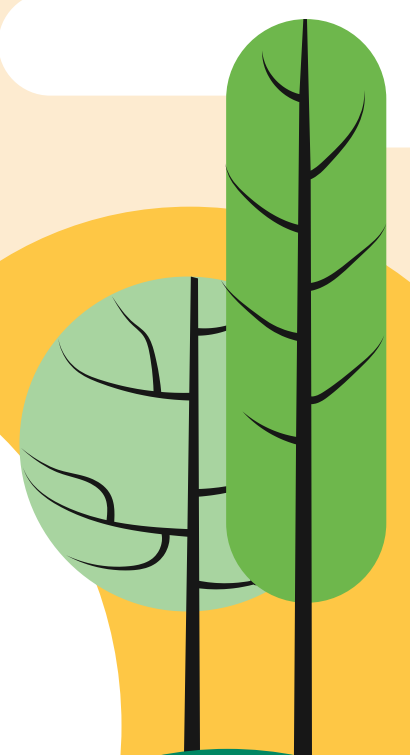
PERMIS EXIGEANT
LA REPLANTATION
D'UN ARBRE

213

PERMIS REFUSÉS
POUR 303 ARBRES
SAUVÉS

NOMBRE DE
CARTES
INTERACTIVES
DÉVELOPPÉES

26



PERMIS
D'ABATTAGE
D'ARBRE

JURIDIQUE

MISSION

Le Service juridique (SJ) a le mandat d’offrir des services de soutien au fonctionnement juridique du conseil municipal et des différents services municipaux.

LE SJ COMPTE QUATRE DIVISIONS :

Archives

La Division des archives a pour mandat d’accompagner les services municipaux dans la saine gestion de leurs documents. Elle a pour objectif de collecter, conserver et diffuser l’information produite par la Ville. Elle offre également la possibilité d’accompagner les citoyens dans le cadre de leur recherche portant sur l’histoire de la région.

Contentieux

La Division du contentieux s’occupe de veiller à la bonne application des lois et des règlements concernant la Ville. Elle assure un soutien légal pertinent au conseil municipal de même qu’aux différents services municipaux.

Cour municipale

La Division de la Cour municipale a pour mandat d’assurer le suivi de tous les constats d’infraction émis sur le territoire de la MRC d’Arthabaska, conformément à la Loi sur les cours municipales, au Code de la sécurité routière, au Code de procédure pénale ainsi qu’à tous les règlements municipaux de la Ville de Victoriaville et des autres municipalités de la MRC.

Greffes

La Division du greffe a pour mandat d’assumer le secrétariat général du conseil municipal. Elle leur apporte le soutien juridique et administratif nécessaire à la tenue de leurs assemblées. La Division du greffe est au centre des activités de ces instances, puisqu’elle prépare l’ordre du jour de leurs séances et rédige les procès-verbaux des rencontres tenues.



Me Rosane Roy
Directrice

RESSOURCES HUMAINES	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	2	-	2
Archives	2	-	2
Contentieux	2	-	2
Cour municipale	4	1	5
Greffes	2	-	2
Total			13

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2022	1 805 400 \$
-------------	--------------

JURIDIQUE

Principales réalisations - 2022

- › Implantation d'une nouvelle structure séparant les tâches de la Division de la cour municipale de celles de la Division du contentieux
- › Mise en place de nouveaux processus dans le traitement des dossiers à la cour municipale
- › Implantation du paiement par carte de crédit à la cour municipale
- › Implantation d'une nouvelle version du logiciel de gestion des archives de la Ville
- › Numérisation du cahier des caractéristiques des assurances
- › Acquisition du logiciel permettant de gérer les dossiers actifs et les processus de la Division du greffe
- › Refonte du Règlement numéro 800-2007 sur les animaux afin de le rendre conforme
- › Adoption de la politique d'aliénation des objets culturels

Priorités d'actions - 2023

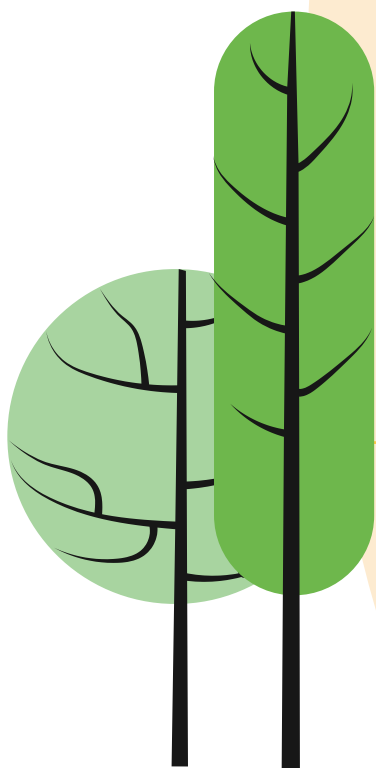
- › Arrivée des constats électroniques avec la Sûreté du Québec
- › Finalisation du partage des tâches entre les Divisions de la cour municipale, du contentieux et du greffe
- › Acquisition du bâtiment situé au 33, rue Notre-Dame Est
- › Déploiement d'un nouveau logiciel de gestion des séances du conseil municipal sans papier

SÛRETÉ DU QUÉBEC
4 456

Nombre de constats d'infraction émis

RÈGLEMENTS MUNICIPAUX
545

CIRCULATION ET STATIONNEMENT
3 298



NOMBRE DE DEMANDES D'ACCÈS À L'INFORMATION

60

NOMBRE DE MISES EN DEMEURE

75

NOMBRE DE POURSUITES JUDICIAIRES

3

NOMBRE DE CONSULTATIONS DE DOCUMENT HISTORIQUE

36

NOMBRE DE POURSUITES CIVILES DEVANT LA COUR MUNICIPALE

10

NOMBRE DE RÈGLEMENTS ADOPTÉS

49

NOMBRE DE SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL MUNICIPAL

12

NOMBRE DE SÉANCES DE LA COUR MUNICIPALE

63

NOMBRE DE RÉSOLUTIONS ADOPTÉS

753

NOMBRE D'AVIS DE MOTION

56

NOMBRE DE RÉCLAMATIONS

99

NOMBRE DE PRÊTS DANS ULTIMA

333

10

NOMBRE DE SÉANCES EXTRAORDINAIRES DU CONSEIL MUNICIPAL

LOISIR, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

MISSION

En adéquation avec les orientations municipales, axé sur les besoins de la communauté et en synergie avec les partenaires locaux, le Service du loisir, de la culture et de la vie communautaire (SLCVC) soutient et favorise un milieu de vie actif, sain et enrichissant pour tous.

LE SLCVC COMPTE DEUX DIVISIONS :

Culture et vie communautaire

Les Divisions culture et vie communautaire contribue à l'épanouissement et au développement du plein potentiel du citoyen et de la collectivité en privilégiant l'équité, la diversité et l'inclusion.

Loisirs, sports et événements

Les Divisions loisirs et sports, et événements vise la promotion des saines habitudes par le déploiement d'activités, de programmes, d'infrastructures, d'événements ainsi que d'un accompagnement axé sur l'amélioration de la qualité de vie de la population, l'animation du milieu et le développement de la fierté collective.



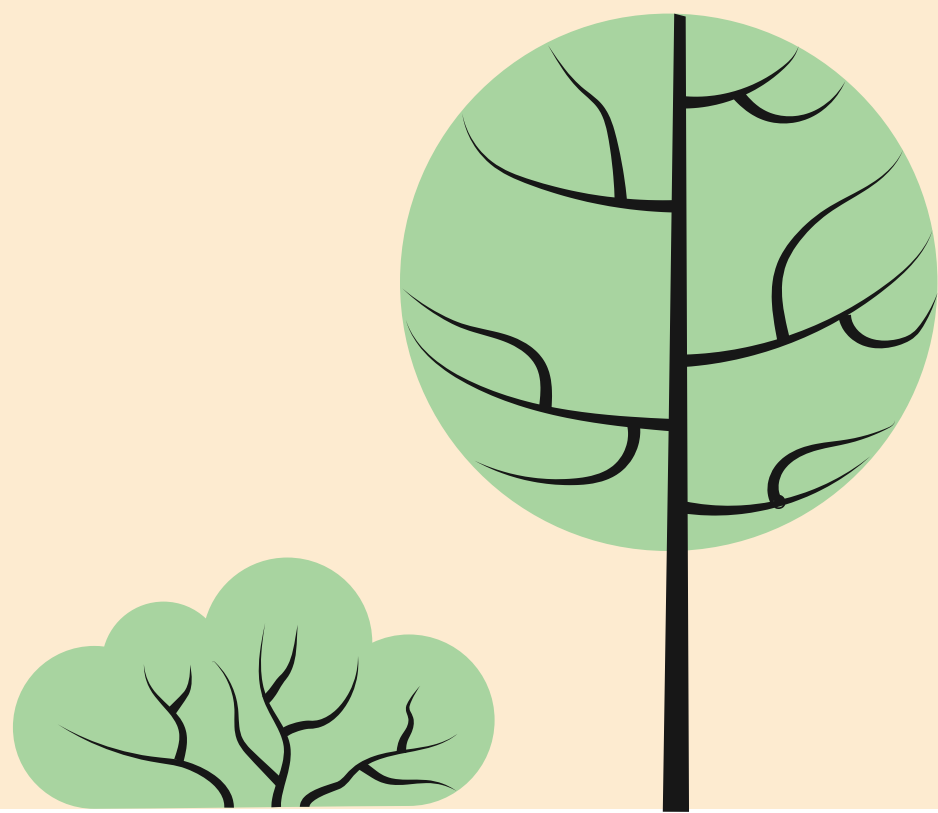
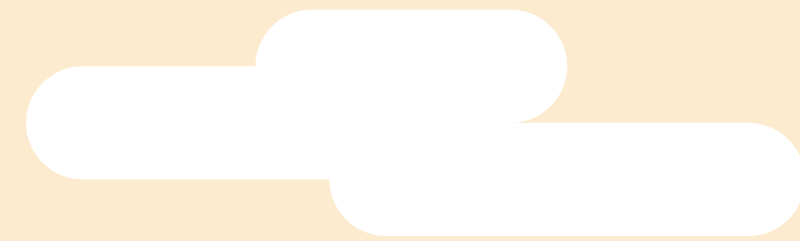
Jean-François Béliveau
Directeur

RESSOURCES HUMAINES	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	6	-	6
Culture	14	9	23
Vie communautaire	5	2	7
Loisirs et sports	5	1	6
Événements	2	1	3
Total			45

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2022 13 995 300 \$

LOISIR, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE



Principales réalisations - 2022

- › Animation de la fête thématique de l'Halloween au centre-ville
- › Programmation de la semaine de relâche en collaboration avec les partenaires du milieu
- › Trois grands spectacles offerts gratuitement dans le cadre du Plan de relance du centre-ville
- › Parade de Noël au centre-ville
- › Mise en œuvre de l'entente de développement culturel
- › Soutien offert à la Société d'histoire pour l'exposition « Un siècle de culture » en collaboration avec le Musée Hôtel des postes
- › Concours littéraire jeunesse « Plume »
- › Finalisation du Plan d'action collectif 2020-2022 des politiques sociales
- › Présentation de la 3^e édition des « Rendez-vous de l'accessibilité »
- › Organisation du premier salon Vivre à Victo
- › Ajout d'un tableau indicateur et d'un anneau numérique au Colisée Desjardins
- › Mise à niveau des sentiers du mont Arthabaska
- › Développement d'un parcours de disc golf au parc Colonial Franc-Ouest

Priorités d'actions - 2023

- › Accès inclusif des locaux occupés par le SLCVC
- › Mutualisation des ressources au sein de la vie associative et avec divers partenaires du milieu
- › Promotion des saines habitudes de vie auprès de la population
- › Adaptation des services en loisir, considérant les enjeux actuels du milieu municipal et communautaire, particulièrement en contexte de pénurie de main-d'œuvre
- › Participation citoyenne au sein de la collectivité
- › Animation du Quartier Notre-Dame pour favoriser son attractivité
- › Environnement sécuritaire dans les infrastructures de loisir
- › Collaboration avec les acteurs du milieu pour favoriser le développement de l'offre
- › Valorisation du travail des professionnels en loisir et des bénévoles dans la communauté
- › Développement de la pratique libre

LOISIR, CULTURE
ET VIE
COMMUNAUTAIRE

FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES LOISIR, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

RAPPORT ANNUEL DE LA DIRECTION GÉNÉRALE 2022

Nombre de prêts en bibliothèque

312 000

NOMBRE D'ACTIVITÉS
D'ANIMATION EN
BIBLIOTHÈQUE

120

NOMBRE DE NOUVELLES
INSCRIPTIONS AUX
SERVICES DE BIBLIOTHÈQUE

1 490

NOMBRE D'ACCOMPAGNEMENTS
RÉALISÉS DANS LE CADRE
DU PROGRAMME
D'ACCOMPAGNEMENT LOISIR

1 100

1,6 M\$

EN SOUTIEN À PLUS DE
150 ORGANISMES RECONNUS
SUR LE TERRITOIRE

615 000 \$

EN SOUTIEN À
LA TENUE DE
22 ÉVÉNEMENTS
SUR LE TERRITOIRE

285

NOMBRE
D'ACTIVITÉS
DANS LE CADRE
DU PROGRAMME
HOP LA VILLE



NOMBRE DE PARTICIPANTS
À L'ACTIVITÉ D'HALLOWEEN
AU CENTRE-VILLE

10 000

Nombre de spectateurs lors
des trois grands spectacles
au centre-ville

45 000

NOMBRE DE PARTICIPANTS
À LA PARADE DE NOËL
AU CENTRE-VILLE

5 000

NOMBRE
D'INSCRIPTIONS
SPORTS ET LOISIRS
- VOLET JEUNESSE

7 855

SÉCURITÉ INCENDIE

MISSION

Le Service de sécurité incendie (SSI) a le mandat de servir et de protéger les citoyens par la prévention des risques et par l’intervention lors de situations d’urgence, et ce, grâce à une équipe performante et professionnelle.

LE SSI COMPTE QUATRE DIVISIONS :

Formation

La Division formation assure le maintien des compétences des pompiers en dispensant des formations de mise à niveau et des programmes de formations spécifiques sur les nouveaux risques. Elle forme également la relève.

Opérations (brigadiers)

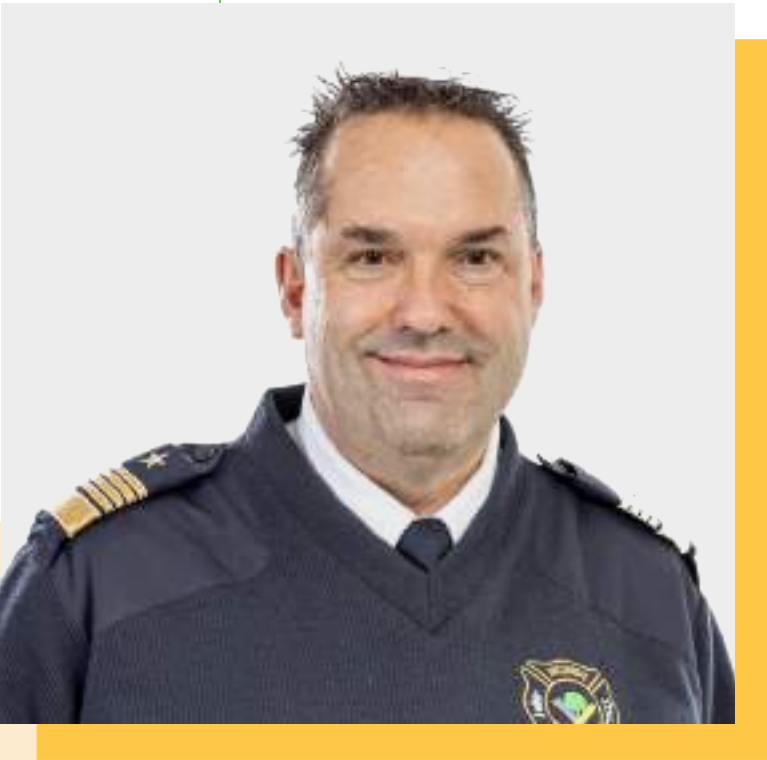
La Division des opérations répond aux appels 911 et intervient lors d’incendies, de besoins médicaux, d’accidents de la route ainsi que de sauvetages nautiques, en espace clos et hors route. Elle gère également les brigadiers scolaires présents sur le territoire de Victoriaville.

Prévention

La Division prévention inspecte les résidences, les commerces, les industries et les institutions de Victoriaville afin de réduire les risques. Elle met également en œuvre différents programmes de prévention et d’éducation du public, comme les avertisseurs de fumée, pour sensibiliser et conscientiser les citoyens. La Division assure aussi la conformité des bâtiments sur le plan de la sécurité de concert avec d’autres services municipaux.

Sécurité civile

La Division sécurité civile assure la coordination de la sécurité civile de la Ville de Victoriaville. Elle planifie les scénarios particuliers pouvant répondre aux divers risques identifiés et aléas potentiels. La Division assure également la mise à jour des coordonnées et des ententes avec les partenaires. Elle coordonne aussi des formations afin que chacune des missions soit apte à agir promptement en cas de mesures d’urgence.



Patrick Davidson
Directeur

RESSOURCES HUMAINES	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	9	-	9
Formation	4	4	8
Opérations (incluant brigadiers)	23	31	54
Prévention	27	-	27
Sécurité civile	3	-	3
Total			101

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2022 5 403 100 \$

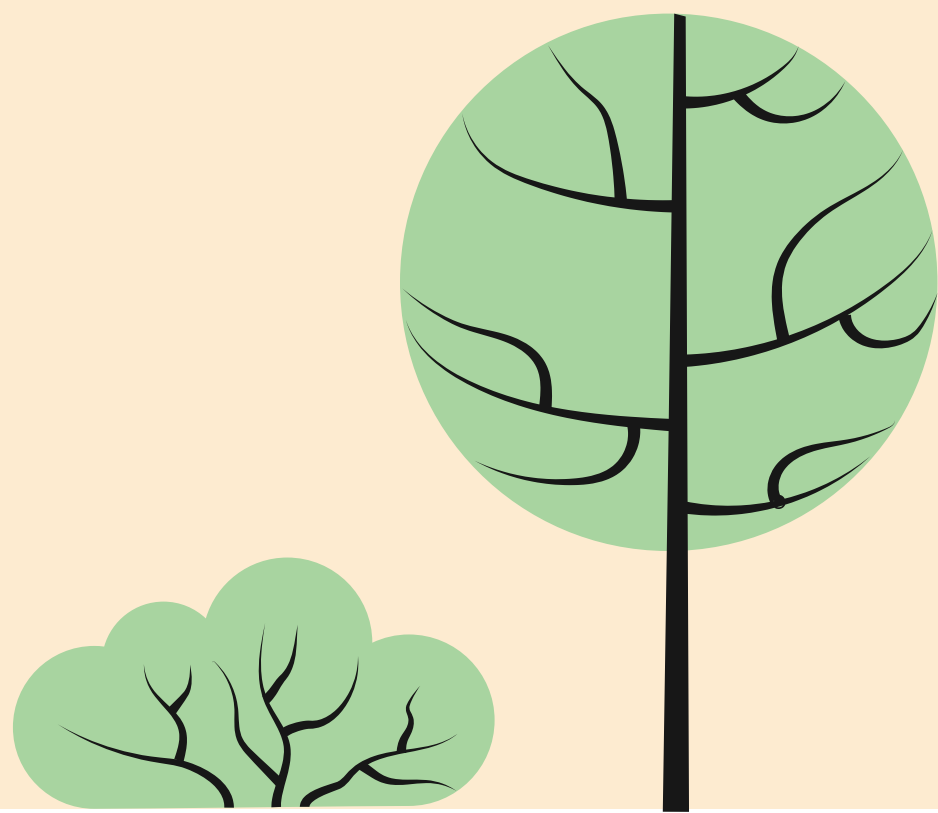
SÉCURITÉ INCENDIE

Principales réalisations - 2022

- › Incendie majeur chez Pièces Fontaine
- › Entente de gestion et de supervision des opérations, de la formation et de la prévention ainsi que de l'administration de la sécurité incendie avec la Ville de Princeville
- › Tenue d'une journée portes ouvertes au poste de pompiers Fernand-Giguère attirant 4 000 personnes
- › 69 pompiers de la région ont été formés sur diverses spécialités au centre de formation du SSI

Priorités d'actions - 2023

- › Mise en place des nouvelles valeurs
- › Mise en place d'un service optimisé, comprenant huit pompiers en caserne 24 h sur 24, 7 jours par semaine et un nouveau mode de rappel des effectifs lors d'interventions
- › Mise en service de la pompe-citerne 6211
- › Renouvellement de l'entente du schéma de couverture et de risques de la MRC d'Arthabaska
- › Mise à niveau de la sécurité civile



RECORD

Nombre d'interventions

924



VISITES POUR ANALYSE
DES RISQUES

VISITES DE
BÂTIMENT DE
RISQUE FAIBLE

2 305

VISITES DE
BÂTIMENT DE
RISQUE MOYEN

102

VISITES DE
BÂTIMENT DE
RISQUE ÉLEVÉ

132

VISITES DE
BÂTIMENT DE
RISQUE TRÈS ÉLEVÉ

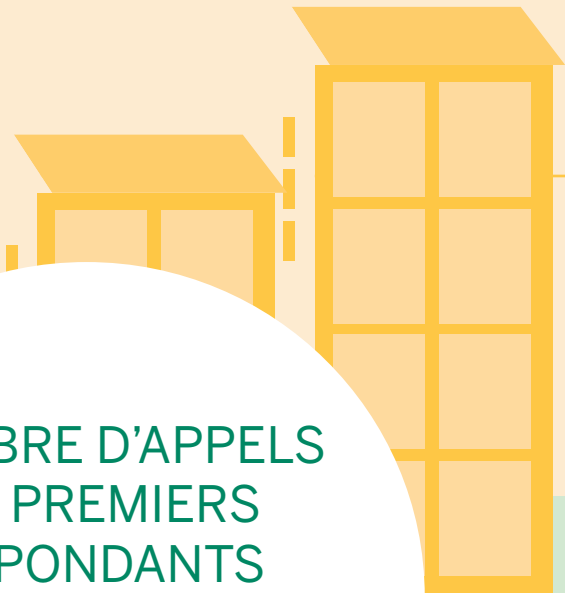
86

Nombre
d'entraides
intermunicipales

33

25

NOMBRE DE FEUX DE
BÂTIMENT DÉCLARÉS
SUR LE TERRITOIRE
DESSERVI

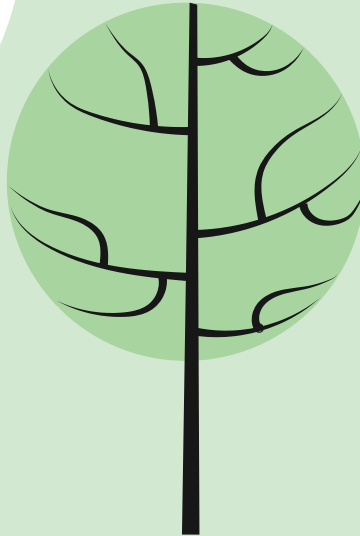


NOMBRE
D'ACCIDENTS
DE LA ROUTE

105

NOMBRE D'APPELS
DE PREMIERS
RÉPONDANTS

255



TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

MISSION

Le Service des technologies de l'information (STI) a le mandat de faciliter le travail des services municipaux en répondant à leurs besoins technologiques, en assurant la disponibilité et la sécurité des services informatiques ainsi qu'en assurant l'évolution des solutions technologiques. Le STI ne compte aucune division.

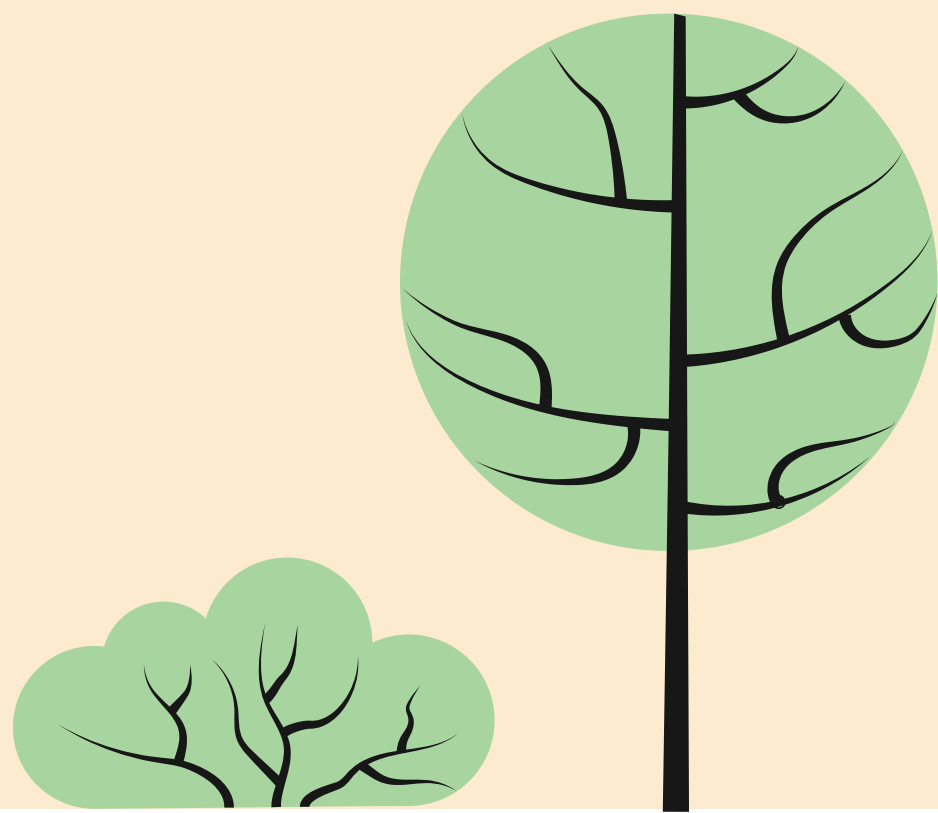
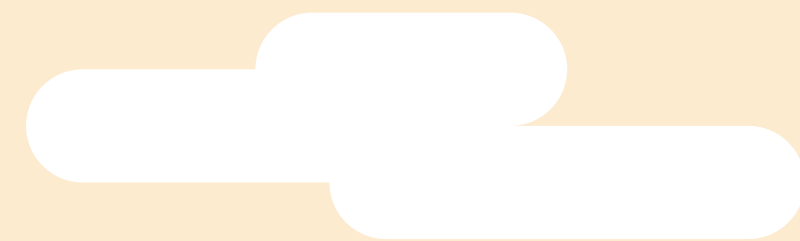


Marc-André Goyette
Directeur

RESSOURCES HUMAINES	Temps complet	Temps partiel	Total
Technologies de l'information	7	1	8
Total			8

RESSOURCES FINANCIÈRES
Budget 2022
1 415 500 \$

TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION



Principales réalisations - 2022

- › Plan de repositionnement du STI
- › Avant-projet pour l'implantation d'un nouveau système de gestion de la relation client (CRM)
- › Plan de rehaussement de la sécurité de l'information comprenant, notamment, le déploiement de la double authentification et de formations des usagers
- › Mise en place des permis en ligne en matière d'urbanisme
- › Déploiement des salles de conférence hybrides
- › Déploiement de la première phase du système intégré de gestion des ressources humaines et de la paie VIP
- › Avant-projet pour le remplacement du système de télémétrie véhiculaire
- › Déploiement d'une zone neutre
- › Implantation d'un système de transport intelligent et développement de l'application mobile Vecto
- › Fourniture des services en technologie de l'information et de la communication (TIC) pour les bureaux administratifs du Service du loisir, de la culture et de la vie communautaire au 33, rue Notre-Dame Est



TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

Priorités d'actions - 2023



- › Assurer l'avancement du projet de CRM pour une livraison en juin 2024
 - › Déploiement du système de transport intelligent et de l'application mobile Vecto
 - › Déploiement du système de télémétrie véhiculaire
 - › Révision de la stratégie de transition numérique
 - › Réalisation des actions de l'année 2024 du plan de repositionnement du STI
- 

Nombre de requêtes

2 690 000

NOMBRE DE POINTS
D'ACCÈS PUBLICS
À INTERNET

29

NOMBRE DE SESSIONS SUR
LE SITE INTERNET

994 801

+0,78 %

NOMBRE DE PAGES VUES SUR
LE SITE INTERNET

2 276 833

-2 %

TRAVAUX PUBLICS

MISSION

Le Service des travaux publics (STP) a le mandat d’assurer, pour l’ensemble des usagers, l’efficacité et la sécurité des infrastructures municipales, en garantissant un entretien quotidien et préventif, pour le maintien de ces infrastructures.

LE STP COMPTE CINQ DIVISIONS :

Aqueduc et égouts

La Division aqueduc et égouts entretient et répare les réseaux d’aqueduc et d’égouts sur le territoire de Victoriaville. Elle gère les fuites d’eau, les refoulements d’égouts ainsi que le nettoyage de conduites et de bornes-fontaines.

Bâtiments et parcs

La Division bâtiments entretient et répare les bâtiments et les équipements incluant les équipements des parcs municipaux.

Éclairage public

La Division éclairage public entretient et répare les lampadaires des rues, des pistes multifonctionnelles, des stationnements et des parcs.

Espaces verts

La Division espaces verts entretient les pelouses, les haies, les aménagements paysagers et les arbres.

Voirie

La Division voirie entretient les infrastructures et assure les opérations liées au déneigement, au balayage des rues, des pistes multifonctionnelles et des stationnements, au colmatage des nids-de-poule, à la réparation des trottoirs, au lignage des rues et à l’entretien des fossés, des glissières de sécurité ainsi que des feux de circulation.



Michel Lachapelle
Directeur

RESSOURCES HUMAINES	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	6	0	6
Aqueduc et égouts	8	4	12
Bâtiments et parcs	17	5	22
Éclairage public	0	0	0
Espaces verts	13	19	32
Voirie	28	11	39
Total			111

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2022 19 644 600 \$

TRAVAUX PUBLICS

Principales réalisations - 2022

- › Enlèvement de trottoirs sur les rues de la Colline, Jolicoeur, Bécancour, Potvin et Champlain
- › Réfection des rues Cyrenne, Jean-Pierre, Roland et des Alizés
- › Construction d'une nouvelle halte-jasette sur la promenade des aînés
- › Changement de l'éclairage au pavillon Jean-Béliveau
- › Peinture extérieure de l'usine d'eau potable Hamel
- › Prise en charge de l'entretien des patinoires extérieures

Priorités d'actions - 2023

- › Passage à la fibre optique du garage municipal situé au 1235, rue de l'Acadie
- › Rénovation de l'édifice Robert-Caron (garage municipal) pour l'aménagement de nouveaux bureaux et d'une salle de pause
- › Enlèvement de trottoirs sur les rues Bouffard, Roy, Émile, Napoléon, Guay et Demers
- › Réfection des rues Marie-Ève et Jean-François
- › Remplacement de l'éclairage des lampadaires de rues par de l'éclairage au DEL
- › Déploiement d'un réseau de bornes électriques
- › Déploiement de la flotte de véhicules légers municipaux, hybrides et électriques

NOMBRE DE NOUVELLES ENTRÉES DE SERVICE

52

NOMBRE DE CENTIMÈTRES DE NEIGE

235

NOMBRE DE TONNES DE SELS DE DÉGLAÇAGE UTILISÉ

5207

NOMBRE DE VOYAGES AU DÉPÔT À NEIGE

14 027

NOMBRE DE RESTAURATIONS DE BORNES-FONTAINES

154

NOMBRE DE BRIS D'AQUEDUC

60

NOMBRE DE PUISARDS NETTOYÉS

1 294

NOMBRE D'ARBRES PLANTÉS

436

PRIX ET DISTINCTIONS



Plume d'excellence dans la catégorie
« Campagne informationnelle » pour la campagne
de communication du projet de restauration du
réservoir Beaudet

ASSOCIATION DES COMMUNICATEURS MUNICIPAUX
DU QUÉBEC (ACMQ)



Grande lauréate de la catégorie
« Culture, patrimoine, loisirs et tourisme » grâce
au programme d'accompagnement loisir pour les
adultes en situation de handicap et les aînés (PAL)

UNION DES MUNICIPALITÉS DU QUÉBEC (UMQ)



Programme d'excellence en eau potable
(traitement, PEXEP T) :

5 étoiles pour une 11^e année consécutive

RÉSEAU ENVIRONNEMENT



Programme d'excellence en eau potable
(distribution, PEXEP D) :

3 étoiles pour une 3^e année consécutive

RÉSEAU ENVIRONNEMENT



Programme d'excellence en eaux usées
(PEX-StaRRE) :

3 étoiles pour la première fois

RÉSEAU ENVIRONNEMENT



Programme d'excellence en gestion des eaux
pluviales (PEXGEP) :

2 étoiles pour la première fois

RÉSEAU ENVIRONNEMENT



Certification 4 fleurons pour une participation
active au verdissement municipal

FLEURONS DU QUÉBEC

DOCUMENTS FINANCIERS DE L'ORGANISATION

**BUDGET 2022****PLAN QUINQUENNAL
D'IMMOBILISATIONS
2022-2026**

ANNÉE EN IMAGES



Victoriaville, ville candidate pour la 60^e Finale des Jeux du Québec – Hiver 2026



Halloween au centre-ville



Réservoir Beaudet



Journée portes ouvertes au poste de pompiers Fernand-Giguère



20^e anniversaire du service aux citoyens de la Ville de Victoriaville



Accueil de la délégation de la Ville de Colomiers



Soirée de Noël du personnel



Grands spectacles au centre-ville



Premier souper du maire Antoine Tardif



Grands spectacles au centre-ville



7^e édition du Forum développement durable



Défilé de Noël au centre-ville



Cérémonie de reconnaissance du personnel



Première édition de l'événement Vivre à Victo



BBQ du personnel au poste de pompiers Fernand-Giguère

