

2023

RAPPORT ANNUEL DE LA DIRECTION GÉNÉRALE



FIÈREMENT
DURABLE



TABLE DES MATIÈRES

Mot de la direction générale	3
Mission, vision et valeurs de l'organisation	4
Comité de direction	5
Organigramme	6
État d'avancement du Plan stratégique 2022-2027 ...	7
Services municipaux	26
Bureau du développement durable	27
Capital humain	31
Communications et relations citoyennes	35
Finances	39
Gestion du territoire	43
Infrastructures	47
Juridique	51
Loisir, culture et développement des communautés	55
Sécurité incendie	59
Technologies de l'information	63
Travaux publics	67
Prix et distinctions	71
Documents financiers de l'organisation	72
Année en images	73



Yves Arcand
Directeur général

MOT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE



Si l'année 2022 a été une année de changement, de réorganisation, de révision de processus et de planification, l'année 2023 en a été une de réalisations! Vous le réaliserez par vous-même, à la lecture de la présente édition de notre rapport de la Direction générale. En effet, après avoir adopté notre Plan stratégique 2022-2027 et élaboré le plan d'action y étant associé en 2022, nous nous sommes mis en action dès le commencement de l'année 2023.

Ce nouvel élan, teinté par la volonté de passer de berceau à leader du développement durable, nous a permis de réaliser de nombreuses actions porteuses et durables. Tous les indicateurs de notre Plan stratégique ont connu une progression, et ce, dans les objectifs de propulser Victoriaville comme lieu d'innovation en gestion durable du territoire et de ses ressources, de déployer des milieux de vie diversifiés, vivants et accessibles, et de développer une économie verte, attractive et innovante. Bien que nous laissons les autres dire que Victoriaville est leader en développement durable, nous sommes, néanmoins, très fiers de nos réalisations en la matière. Nous y sommes arrivés grâce à la rigueur, au sens de l'innovation et à l'approche collaborative de notre équipe ainsi que celle de nos précieux partenaires œuvrant en développement économique, en développement social ou à la protection de l'environnement.

2023 est l'année d'une subvention provinciale historique de 25,5 M\$ dédiée aux actions durables de notre organisation. 2023 est synonyme de la création du Bureau du développement durable, une première dans le monde municipal québécois. C'est également l'année de l'arrivée de l'entreprise d'autopartage Communauto à Victoriaville. Toujours dans la sphère de la mobilité durable, 2023 est l'année du lancement de l'application Vecto, nouveau hub numérique de mobilité, pour les services de TaxiBus.

Nous avons également consolidé les effectifs permanents en sécurité incendie afin d'accroître la force de frappe lors des interventions et ainsi améliorer la sécurité des citoyens. 2023 est, par ailleurs, l'année de la refonte de l'Ordre Victorien, la plus haute distinction de la Ville de Victoriaville. 2023 est une année où les regards des Québécois se sont

tournés vers le Centre-du-Québec grâce à un blitz publicitaire conjoint avec Drummondville afin de recruter de la main-d'œuvre dans la grande région métropolitaine pour les entreprises de chez nous.

D'autre part, il y a eu la création d'Innov Habitat Victo et d'un crédit de taxes, du dévoilement d'un guide de design sur la densification et de modifications de zonage, de façon à accroître le nombre de logements disponibles sur le territoire, dont l'offre de logements abordables. 2023 est, en outre, l'année du réaménagement du parc Bellevue et du dépôt au Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air (PAFIRSPA) du projet de complexe multisports au parc Terres-des-Jeunes. 2023 est, de plus, l'année de la signature d'une entente de mutualisation de services de gestion de projets d'infrastructures unique en son genre avec le Centre de services scolaire des Bois-Francis, une autre preuve de notre façon de faire différente et de notre approche collaborative à Victoriaville. 2023 est l'année du remplacement de l'éclairage des luminaires de rues par de l'éclairage au DEL sur 100 % du territoire. Bref, 2023 est synonyme d'une année de grandes réalisations à Victoriaville, tout secteur d'activité confondu, et ce, dans l'ultime but de remplir notre mission, soit celle d'offrir des services de qualité et de contribuer à la création de conditions favorables au développement de notre collectivité qu'est celle de Victoriaville.

2023 est une année qui nous rend fiers comme administration municipale. Nous vous invitons donc à découvrir ce qui fait notre plus grande fierté en parcourant le présent document. Nous profitons de l'occasion pour remercier, de nouveau cette année, les membres du conseil municipal pour leur confiance et les membres du personnel pour leur engagement sincère envers Victoriaville et ses 48 790 citoyens.

MISSION

Offrir des services de qualité et contribuer à la création de conditions favorables au développement de la collectivité.

VISION

Leader du développement durable et moteur régional, Victoriaville est une ville dynamique, innovante et attractive.

VALEURS

- › Transparence
- › Développement durable
- › Respect de la capacité de payer des contribuables
- › Richesse collective
- › Santé



COMITÉ DE DIRECTION



Yves Arcand
Directeur général



Maxime Hébert Tardif*
Directeur général adjoint et directeur
Service des communications
et des relations citoyennes



Sophie Seguin-Lamarche
Directrice
Bureau du développement durable



Caroline Beaulieu
Directrice
Service du capital humain



Catherine Ouellet
Directrice
Service des finances



Jean-François Morissette
Directeur
Service de la gestion du territoire



Joël Lambert
Directeur
Service des infrastructures



Me Rosane Roy
Directrice et greffière
Service juridique



Jean-François Béliveau
Directeur
Service du loisir, de la culture
et du développement des
communautés



Patrick Davidson
Directeur
Service de sécurité incendie

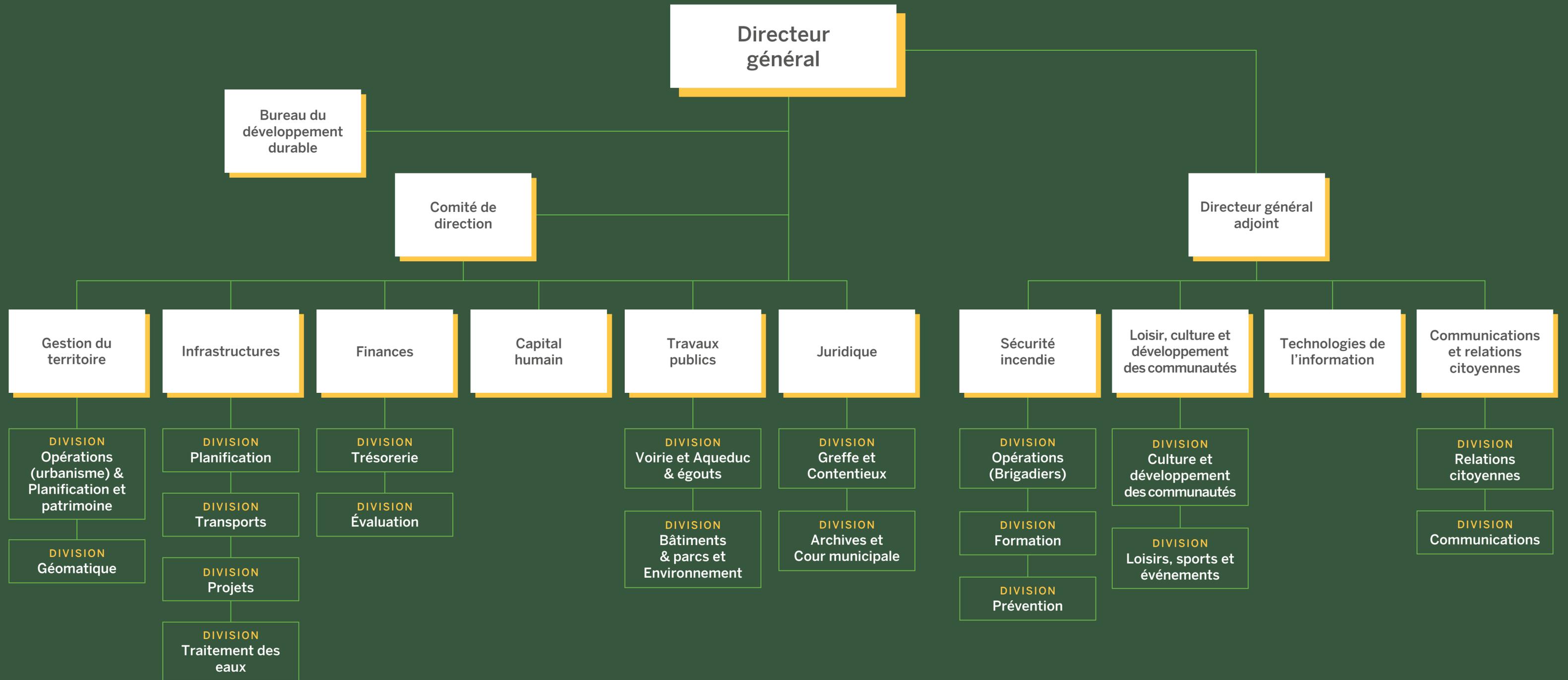


Marc-André Goyette
Directeur
Service des technologies
de l'information



Michel Lachapelle
Directeur
Service des travaux publics

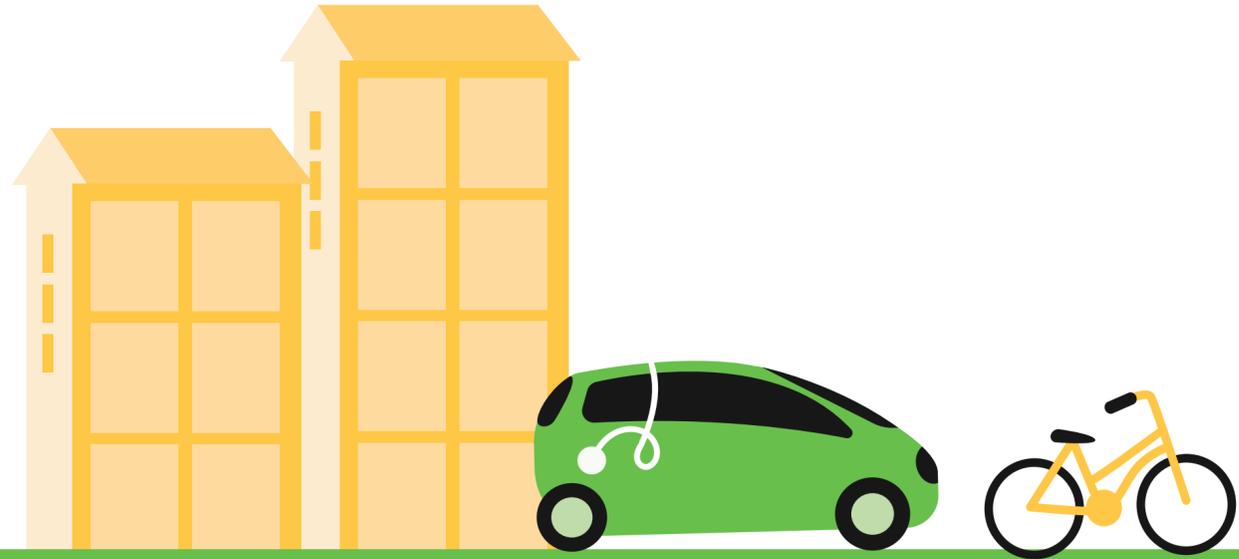
*En poste à la Ville de Victoriaville jusqu'en avril 2024



ORGANIGRAMME

An aerial, high-angle photograph of a city street at night, heavily populated with pedestrians. The street is illuminated by streetlights, and a white bus is visible in the lower-left quadrant. The scene is overlaid with a large, semi-transparent yellow graphic element on the right side of the page.

ÉTAT D'AVANCEMENT DU PLAN STRATÉGIQUE 2022-2027



OBJECTIF 1

1.1 Développer un aménagement urbain durable

PROPULSER VICTORIAVILLE COMME LIEU D'INNOVATION EN GESTION DURABLE DU TERRITOIRE ET DE SES RESSOURCES

1.1.1 ACCROÎTRE LA DENSIFICATION EN HAUTEUR EN PRIVILÉGIANT LES QUARTIERS CENTRAUX, DONT LE CENTRE-VILLE, ET EN MISANT SUR LES ESPACES EXISTANTS SOUS-EXPLOITÉS		CIBLES	STATUTS*
INDICATEURS			
1.1.1.1	Nombre de nouveaux logements créés par année d'ici le 31 décembre 2027 (328 logements en moyenne de 2012 à 2022)	328 nouveaux logements créés par année	EN RÉALISATION
1.1.1.2	Nombre de logements par kilomètre carré à l'intérieur du périmètre d'urbanisation au 31 décembre 2027 (637 logements en date du 30 novembre 2022)	679 logements par kilomètre carré	EN RÉALISATION
1.1.1.3	Nombre de zones subissant un changement de zonage pour accroître la densité autorisée dans les quartiers centraux d'ici le 31 mars 2023	3 zones	RÉALISÉ
1.1.1.4	Nombre de zones subissant un changement de zonage pour accroître la densité autorisée dans les espaces de redéveloppement d'ici le 31 mars 2023	5 zones	RÉALISÉ
1.1.1.5	Pourcentage annuel de prospection des propriétés ayant un potentiel de redéveloppement sur le territoire	30% par année, jusqu'à concurrence de 100% au 31 mars 2026	EN RÉALISATION

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

OBJECTIF 1
PROPULSER VICTORIAVILLE COMME LIEU D'INNOVATION EN GESTION DURABLE DU TERRITOIRE ET DE SES RESSOURCES

1.1 Développer un aménagement urbain durable

1.1.2 CRÉER UN QUARTIER SIGNATURE, EN HARMONIE AVEC L'ENVIRONNEMENT NATUREL DU TERRITOIRE		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
1.1.2.1 Analyse des sites potentiels pouvant accueillir le quartier signature d'ici le 30 septembre 2023	Sites potentiels présentés au conseil municipal	RÉALISÉ
1.1.2.2 Acquisition du site retenu, le cas échéant, d'ici le 30 septembre 2024	Site retenu acquis, le cas échéant	NON DÉBUTÉ
1.1.2.3 Organisation d'un concours pour l'élaboration du concept d'aménagement d'un quartier signature sur le site retenu, d'ici le 30 juin 2025	Plan concept retenu, déposé au conseil municipal	NON DÉBUTÉ

1.1.3 ÉLABORER UNE POLITIQUE DE GESTION DURABLE DES INFRASTRUCTURES PUBLIQUES POUR LA VILLE		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
1.1.3.1 Adoption d'une politique, comprenant les volets gestion des actifs, infrastructures vertes et entretien des espaces publics, d'ici le 21 décembre 2027	Politique adoptée	EN PLANIFICATION

1.1.4 ACCOMPAGNER LES PROMOTEURS IMMOBILIERS DANS L'ÉLABORATION DE LEUR CONCEPT D'AMÉNAGEMENT POUR RENFORCER L'INTÉGRATION DE COMPOSANTES ÉCOLOGIQUES À LEURS PROJETS		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
1.1.4.1 Nombre de projets promoteurs réalisés, ayant intégré des composantes écologiques au projet, en date du 31 décembre 2027	5 projets promoteurs réalisés	EN CONTINU

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

OBJECTIF 1
PROPULSER VICTORIAVILLE COMME LIEU D'INNOVATION EN GESTION DURABLE DU TERRITOIRE ET DE SES RESSOURCES

1.2 Assurer une saine gestion de l'énergie

1.2.1 DÉPLOYER DES PROJETS STRUCTURANTS EN ÉLECTRIFICATION DES TRANSPORTS, DONT UNE FLOTTE DE VÉHICULES MUNICIPAUX VERTE ET UN RÉSEAU DE BORNES ÉLECTRIQUES OPTIMALES			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
1.2.1.1	Réalisation d'une étude sur le besoin en matière de bornes électriques d'ici le 31 janvier 2023	Étude réalisée	RÉALISÉ
1.2.1.2	Mise en œuvre du plan d'action recommandé dans l'étude d'ici le 31 mars 2026	Plan d'action réalisé	EN PLANIFICATION
1.2.1.3	Nombre de nouvelles bornes publiques installées au 31 mars 2026	75 nouvelles bornes publiques installées	EN RÉALISATION
1.2.1.4	Pourcentage de véhicules légers municipaux, hybrides et électriques, d'ici le 31 décembre 2027 (20 % en date du 30 novembre 2022)	50 % de véhicules légers municipaux hybrides et électriques	EN PLANIFICATION

1.2.2 AMÉLIORER L'EFFICACITÉ ÉNERGÉTIQUE DES INFRASTRUCTURES MUNICIPALES			
INDICATEURS		CIBLES	STATUTS*
1.2.2.1	Adoption d'un plan de décarbonation des bâtiments municipaux d'ici au 30 septembre 2024	Plan adopté	RÉALISÉ
1.2.2.2	Nombre de projets réalisés au PQI permettant d'améliorer l'efficacité énergétique des infrastructures municipales d'ici le 31 mars 2026	10 projets réalisés	EN RÉALISATION
1.2.2.3	Éclairage de rues au DEL réalisé d'ici le 31 octobre 2024	Éclairage de rues au DEL réalisé à 100 %	EN RÉALISATION
1.2.2.4	Nombre de terrains sportifs, convertis à l'éclairage au DEL, par année d'ici le 31 décembre 2027	1 terrain par année	EN RÉALISATION

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

OBJECTIF 1
PROPULSER
VICTORIAVILLE
COMME LIEU
D'INNOVATION EN
GESTION DURABLE
DU TERRITOIRE
ET DE SES
RESSOURCES

1.2 Assurer une saine gestion de l'énergie

1.2.3 ADAPTER LE PROGRAMME VICTORIAVILLE HABITATION DURABLE (VHD) À LA RÉALITÉ ACTUELLE ET FUTURE		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
1.2.3.1 Adoption d'un nouveau programme VHD adapté à la réalité actuelle et future et de la réglementation municipale conséquente, d'ici le 21 mars 2025	Nouveau programme VHD et réglementation municipale conséquente adoptés	EN RÉALISATION

1.3 Accroître l'offre de mobilité durable

1.3.1 CONNECTER ET SÉCURISER LE RÉSEAU CYCLABLE ET PIÉTONNIER ET LE LIER AUX PARCS URBAINS		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
1.3.1.1 Nombre de kilomètres d'infrastructure de transport actif sécurisé supplémentaire d'ici au 31 décembre 2027 (183 km en date du 30 novembre 2022)	7 kilomètres supplémentaires	EN RÉALISATION
1.3.1.2 Réalisation d'une étude de faisabilité pour la liaison des parcs urbains d'ici le 30 juin 2024	Étude réalisée	EN PLANIFICATION

1.3.2 AMÉLIORER L'OFFRE DE SERVICES DE TRANSPORT COLLECTIF SUR LE TERRITOIRE ET VERS LES MUNICIPALITÉS VOISINES		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
1.3.2.1 Déploiement de l'application VECTO d'ici le 30 juin 2023	Application VECTO déployée	RÉALISÉ
1.3.2.2 Pourcentage d'augmentation annuel du nombre de déplacements en transport collectif (7,5 % d'augmentation au total de 2016 à 2021)	Augmentation de 4 % par année	EN CONTINU

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

OBJECTIF 1
**PROPULSER
 VICTORIAVILLE
 COMME LIEU
 D'INNOVATION EN
 GESTION DURABLE
 DU TERRITOIRE
 ET DE SES
 RESSOURCES**

1.3 Accroître l'offre de mobilité durable

1.3.3 DÉPLOYER UN SERVICE D'AUTOPARTAGE VERT		CIBLES	STATUTS*
INDICATEURS			
1.3.3.1	Déploiement du service d'autopartage Communauto d'ici le 30 septembre 2023, avec un minimum de 10 véhicules hybrides	Service d'autopartage Communauto déployé	EN RÉALISATION

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.



OBJECTIF 2

2.1 Répondre au besoin de logements abordables

DÉPLOYER DES MILIEUX DE VIE DIVERSIFIÉS, VIVANTS ET ACCESSIBLES

2.1.1 CRÉER DES MESURES INCITATIVES POUR LA CONSTRUCTION DE LOGEMENTS ABORDABLES		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
2.1.1.1 Création d'un OBNL dédié au développement d'une offre de logements abordables d'ici le 31 janvier 2023	OBNL créé	RÉALISÉ
2.1.1.2 Nombre de logements abordables créés d'ici le 31 décembre 2027	250 logements abordables créés	EN RÉALISATION

2.1.2 ÉLABORER UNE STRATÉGIE DU LOGEMENT		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
2.1.2.1 Adoption d'une stratégie du logement d'ici le 21 mars 2024	Stratégie adoptée	EN RÉALISATION

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

2.2 Bonifier les infrastructures sportives, de loisir et culturelles

OBJECTIF 2 DÉPLOYER DES MILIEUX DE VIE DIVERSIFIÉS, VIVANTS ET ACCESSIBLES

2.2.1 PRIORISER LES INFRASTRUCTURES DU MONT ARTHABASKA, DU PARC TERRE-DES-JEUNES ET DU RÉSERVOIR BEAUDET

INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
2.2.1.1 Organisation d'un atelier de réflexion stratégique avec les élus sur la vision d'ensemble des trois sites ainsi que sur celui du parc du Boisé-des-Frères-du-Sacré-Coeur d'ici le 31 mars 2023	Atelier tenu et compte-rendu déposé au conseil municipal	RÉALISÉ
2.2.1.2 Réaménagement du parc Terre-des-Jeunes d'ici le 31 octobre 2025	Réaménagement du parc Terre-des-Jeunes complété	EN PLANIFICATION
2.2.1.4 Aménagement de la zone récréative du réservoir Beaudet d'ici le 31 octobre 2026	Aménagement de la zone récréative du réservoir Beaudet complété	NON DÉBUTÉ
2.2.1.5 Construction de l'infrastructure multifonctionnelle d'ici le 30 septembre 2025	Infrastructure multifonctionnelle construite et prête à être en service	EN PLANIFICATION

2.2.2 ASSURER UN ACCÈS INCLUSIF AUX INFRASTRUCTURES DANS UNE PERSPECTIVE DE FONCTIONNALITÉ OPTIMALE

INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
2.2.2.1 Pourcentage des nouvelles constructions municipales et de partenaires répondant aux normes minimales d'accessibilité à compter du 31 mars 2023	100 % des nouvelles constructions	EN CONTINU

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

2.2 Bonifier les infrastructures sportives, de loisir et culturelles

OBJECTIF 2

DÉPLOYER DES MILIEUX DE VIE DIVERSIFIÉS, VIVANTS ET ACCESSIBLES

2.2.2 ASSURER UN ACCÈS INCLUSIF AUX INFRASTRUCTURES DANS UNE PERSPECTIVE DE FONCTIONNALITÉ OPTIMALE		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
2.2.2.2 Pourcentage des infrastructures municipales existantes, ouvertes au public, intégrant l'application de certaines normes d'accessibilité bonifiées d'ici le 31 décembre 2027	75 % des infrastructures existantes ouvertes au public	EN PLANIFICATION
2.2.2.3 Application du concept d'accès inclusif au projet de réaménagement du Centre communautaire d'Arthabaska, des parcs Bellevue et Terre-des-Jeunes ainsi que de l'aménagement de l'infrastructure multifonctionnelle	Centre communautaire d'Arthabaska, parcs Bellevue et Terre-des-Jeunes et l'infrastructure multifonctionnelle répondant aux 5 critères d'accès inclusif	EN RÉALISATION
2.2.3 ACCROÎTRE LA MUTUALISATION DES INFRASTRUCTURES EN MISANT SUR DES PARTENARIATS INSTITUTIONNELS, PUBLICS, PRIVÉS ET ASSOCIATIFS		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
2.2.3.1 Analyse du projet de modernisation du PAP du Cégep de Victoriaville et recommandation d'ici le 31 mars 2023	Recommandation déposée au conseil municipal	RÉALISÉ
2.2.3.2 Programme fonctionnel et technique du Centre de services scolaire des Bois-Francis pour un centre sportif spécialisé et recommandation d'ici le 28 avril 2023	Recommandation déposée au conseil municipal	RÉALISÉ
2.2.3.3 Nombre de partenariats institutionnels, publics, privés et associatifs supplémentaires d'ici le 31 décembre 2027 (21 partenariats en date du 30 novembre 2022)	3 partenariats supplémentaires	EN RÉALISATION
2.2.3.4 Adoption d'une stratégie de commandite des propriétés publiques de petite, moyenne et grande envergure, d'ici le 31 décembre 2024	Stratégie adoptée	EN PLANIFICATION

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

2.3 Assurer un leadership en matière de saines habitudes de vie

OBJECTIF 2 DÉPLOYER DES MILIEUX DE VIE DIVERSIFIÉS, VIVANTS ET ACCESSIBLES

2.3.1 SE DOTER D'UNE POLITIQUE DE SAINES HABITUDES DE VIE		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
2.3.1.1 Adoption d'une politique de saines habitudes de vie d'ici le 31 octobre 2024	Politique adoptée	EN PLANIFICATION

2.3.2 BONIFIER ET PROMOUVOIR LES TROIS VOLETS DU PROGRAMME HOP LA VILLE		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
2.3.2.1 Augmentation (en pourcentage) du nombre d'actions liées aux volets alimentation et équilibre du programme Hop la Ville d'ici le 31 décembre 2027 (19 actions en date du 30 novembre 2022)	30 %	RÉALISÉ
2.3.2.2 Nombre d'activités inclusives ajoutées au programme Hop la Ville d'ici le 31 décembre 2023	4 activités inclusives	RÉALISÉ
2.3.2.3 Développement d'une nouvelle stratégie promotionnelle pour le programme Hop la Ville d'ici le 31 décembre 2025	Nouvelle stratégie promotionnelle déployée	NON DÉBUTÉ
2.3.2.4 Acquisition d'une application mobile d'activités physiques et déploiement d'ici le 15 mai 2024	Application mobile déployée	EN PLANIFICATION

2.3.3 FAIRE DE LA VILLE UN EMPLOYEUR EXEMPLAIRE, NOTAMMENT, EN ENCOURAGEANT LA PARTICIPATION DES EMPLOYÉS À DES ACTIVITÉS PHYSIQUES		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
2.3.3.1 Adoption d'une politique de gestion du capital humain d'ici le 30 juin 2023	Politique adoptée	EN RÉALISATION

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

OBJECTIF 2
DÉPLOYER DES MILIEUX DE VIE DIVERSIFIÉS, VIVANTS ET ACCESSIBLES

2.3 Assurer un leadership en matière de saines habitudes de vie

2.3.3 FAIRE DE LA VILLE UN EMPLOYEUR EXEMPLAIRE, NOTAMMENT, EN ENCOURAGEANT LA PARTICIPATION DES EMPLOYÉS À DES ACTIVITÉS PHYSIQUES		CIBLES	STATUTS*
INDICATEURS			
2.3.3.2	Développement d'un plan d'action organisationnel, de fidélisation et d'attraction de talents d'ici le 31 décembre 2024	Plan d'action déposé au conseil municipal	EN PLANIFICATION
2.3.3.3	Obtention d'une certification d'employeur reconnu pour le bien-être des employés d'ici le 30 septembre 2025	Processus de certification complété	EN PLANIFICATION
2.3.3.4	Nombre de nouvelles activités physiques offertes au personnel d'ici le 31 décembre 2023	4 activités physiques offertes	RÉALISÉ

2.4 Adapter les services aux besoins de la population

2.4.1 CONCEVOIR UN PROGRAMME D'AIDE FINANCIÈRE EN VUE DE LA MATÉRIALISATION DU NOMBRE DE PLACES EN GARDERIE		CIBLES	STATUTS*
INDICATEURS			
2.4.1.1	Création d'un programme d'aide financière d'ici le 30 juin 2022	Programme créé	RÉALISÉ
2.4.1.2	Nombre de places créées en garderie en milieu familial d'ici le 31 décembre 2025 (93 places créées depuis le 30 mai 2022)	169 places créées	EN RÉALISATION

2.4.2 POURSUIVRE LES REPRÉSENTATIONS AUPRÈS DES INSTANCES GOUVERNEMENTALES POUR MAINTENIR UNE OFFRE DE SANTÉ ET DE SERVICES SOCIAUX DE PROXIMITÉ		CIBLES	STATUTS*
INDICATEURS			
2.4.2.1	Nombre d'instances auxquelles siègent la Ville et le CIUSSS MCQ d'ici le 31 décembre 2023	2 instances	EN CONTINU
2.4.2.2	Nombre de rencontres tenues annuellement avec le CIUSSS MCQ	5 rencontres	EN CONTINU

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

OBJECTIF 2
DÉPLOYER DES MILIEUX DE VIE DIVERSIFIÉS, VIVANTS ET ACCESSIBLES

2.4 Adapter les services aux besoins de la population

2.4.3 IMPLIQUER LES CITOYENS DANS LEUR VIE DE QUARTIER		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
2.4.3.1 Réalisation d'un sondage, par district électoral, afin de connaître les besoins et les intérêts des citoyens, d'ici le 1 ^{er} novembre 2023	Sondage réalisé et résultats déposés au conseil municipal	RÉALISÉ
2.4.3.2 Nombre de patinoires extérieures participatives par année à partir de 2023	3 patinoires participatives par année	EN RÉALISATION
2.4.3.3 Nombre de sites visés par le grand ménage printanier, par district électoral, d'ici le 1 ^{er} mai 2024 (3 sites sur tout le territoire en date du 30 novembre 2022)	1 site	EN CONTINU
2.4.3.4 Nombre d'activités citoyennes par district électoral d'ici le 31 décembre 2025 (17 activités au total sur tout le territoire en date du 30 novembre 2022)	2 activités	NON DÉBUTÉ
2.4.3.5 Programmation de spectacles sur scène mobile avec un volet amateur et professionnel en formule acoustique dans les dix districts électoraux à compter de la saison estivale 2025	Programmation déployée	EN PLANIFICATION

2.4.4 INTÉGRER LES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION DANS LES RELATIONS CITOYENNES, NOTAMMENT EN MATIÈRE DE SERVICES MUNICIPAUX ET DE MOBILITÉ		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
2.4.4.1 Refonte complète du site Web d'ici le 31 mars 2025	Site Web en ligne	EN RÉALISATION
2.4.4.2 Déploiement d'un portail citoyen et d'une application mobile comprenant les requêtes citoyennes, les requêtes internes, les demandes de permis, le module de communication par courriel, SMS et téléphone et la banque de connaissances, d'ici le 31 mars 2025	Portail citoyen et application mobile déployés, et ce, avec les 5 services prévus	EN RÉALISATION

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

OBJECTIF 2
DÉPLOYER DES MILIEUX DE VIE DIVERSIFIÉS, VIVANTS ET ACCESSIBLES

2.4 Adapter les services aux besoins de la population

2.4.4 INTÉGRER LES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION DANS LES RELATIONS CITOYENNES, NOTAMMENT EN MATIÈRE DE SERVICES MUNICIPAUX ET DE MOBILITÉ			
	INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
2.4.4.3	Nombre de services ajoutés au portail citoyen par année entre 2025 et 2027	2 nouveaux services par année à compter de 2025	EN PLANIFICATION
2.4.4.4	Nombre de grands parcs ayant une couverture élargie d'Internet WIFI par année d'ici le 31 décembre 2026	1 grand parc par année jusqu'à concurrence de 3	EN PLANIFICATION

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.



OBJECTIF 3

3.1 Miser sur l'économie circulaire comme moteur de développement économique

DÉVELOPPER UNE ÉCONOMIE VERTE, ATTRACTIVE ET INNOVANTE

3.1.1 DÉPLOYER LA ZONE D'INNOVATION EN ÉCONOMIE CIRCULAIRE		CIBLES	STATUTS*
INDICATEURS			
3.1.1.1	Financement obtenu en subventions pour chaque dollar investi d'ici au 31 mars 2026	1 \$ en subvention pour chaque 1 \$ investi	EN CONTINU
3.1.1.2	Augmentation annuelle (en pourcentage) du nombre d'entreprises et de partenaires membres de la Cité de l'innovation circulaire d'ici le 31 décembre 2024 (7 en date du 30 novembre 2022)	10 %	EN PLANIFICATION
3.1.1.3	Création du Carrefour de l'entrepreneuriat d'ici le 31 mars 2024	Carrefour de l'entrepreneuriat inauguré et en service	EN RÉALISATION
3.1.1.4	Construction du Centre d'innovation mutualisé d'ici le 31 décembre 2026	Centre d'innovation mutualisé, inauguré et en service	EN RÉALISATION
3.1.1.5	Pourcentage moyen de participation des membres de la Cité de l'innovation circulaire aux activités et aux événements organisés	30 %	EN CONTINU

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

OBJECTIF 3
DÉVELOPPER UNE ÉCONOMIE VERTE, ATTRACTIVE ET INNOVANTE

3.1 Miser sur l'économie circulaire comme moteur de développement économique

3.1.2 ATTIRER ET SOUTENIR LES ENTREPRISES À HAUTE VALEUR AJOUTÉE DANS LE MODÈLE D'ÉCONOMIE CIRCULAIRE IMPLANTÉ

INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
3.1.2.1 Nombre d'entreprises accompagnées dans la transition circulaire et numérique d'ici le 31 mars 2024	100 entreprises	RÉALISÉ
3.1.2.2 Nombre de projets pilotes industriels initiés en économie circulaire d'ici le 31 mars 2024	12 projets pilotes	EN RÉALISATION
3.1.2.3 Nombre de nouvelles filières propulsées d'ici le 31 mars 2024	2 nouvelles filières	EN CONTINU
3.1.2.4 Nombre de nouveaux services complémentaires développés en économie circulaire d'ici le 31 mars 2025	5 nouveaux services	EN RÉALISATION

3.1.3 DÉVELOPPER LES ESPACES INDUSTRIELS EN MISANT SUR LES MEILLEURES PRATIQUES EN MATIÈRE D'ÉCOPARC INDUSTRIEL

INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
3.1.3.1 Nombre de mètres de nouvelles rues industrielles construites, intégrant des mesures écologiques, d'ici le 31 décembre 2027 (2920 mètres, soit 5 884 000 pi ² d'espaces industriels, en date du 30 novembre 2022)	500 mètres, soit 1 180 000 pi ² d'espaces industriels	EN RÉALISATION

3.2 Retenir et attirer des talents

3.2.1 CONTRIBUER AU DÉPLOIEMENT D'UN FORT RÉSEAU D'ENSEIGNEMENT UNIVERSITAIRE ET DE FORMATION CONTINUE

INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
3.2.1.1 Définition d'un nouveau modèle de gouvernance pour l'organisme La FaculT d'ici le 21 septembre 2023	Nouvelle convention de gestion signée	RÉALISÉ

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

3.2 Retenir et attirer des talents

OBJECTIF 3

DÉVELOPPER UNE ÉCONOMIE VERTE, ATTRACTIVE ET INNOVANTE

3.2.1 CONTRIBUER AU DÉPLOIEMENT D'UN FORT RÉSEAU D'ENSEIGNEMENT UNIVERSITAIRE ET DE FORMATION CONTINUE		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
3.2.1.2 Nombre de nouveaux programmes universitaires offerts à Victoriaville d'ici le 31 décembre 2027	5 nouveaux programmes	EN RÉALISATION

3.2.2 METTRE SUR PIED UN FONDS D'ATTRACTION DES TRAVAILLEURS		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
3.2.2.1 Développement du programme (critères, mesures incitatives, etc.) menant à la création d'un fonds d'attraction des travailleurs d'ici le 1 ^{er} octobre 2023	Programme créé et déployé	EN PLANIFICATION
3.2.2.2 Nombre de partenaires investissant dans le fonds d'attraction des travailleurs d'ici le 1 ^{er} octobre 2023	5 partenaires	EN PLANIFICATION
3.2.2.3 Déploiement d'une campagne annuelle d'attraction de talents, évaluée à partir d'indicateurs établis, à compter de 2023, et ce, jusqu'en 2025	Campagne déployée annuellement, répondant aux indicateurs clés établis	EN RÉALISATION

3.2.3 SOUTENIR LES MISSIONS DE RECRUTEMENT DE MAIN-D'ŒUVRE À L'INTERNATIONAL		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
3.2.3.1 Nombre de missions de recrutement de main-d'œuvre à l'international à compter de 2023, et ce, jusqu'en 2027	1 en 2023, 2 par année à compter de 2024, et ce, jusqu'en 2027	EN RÉALISATION
3.2.3.2 Nombre d'entreprises participant à chacune des missions de recrutement de main-d'œuvre à l'international	10 en 2023 et 15 à compter de 2024, et ce, jusqu'en 2027	EN RÉALISATION
3.2.3.3 Pourcentage des postes disponibles pourvus lors de chacune des missions de recrutement de main-d'œuvre à l'international	90 %	EN RÉALISATION

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

OBJECTIF 3
DÉVELOPPER UNE ÉCONOMIE VERTE, ATTRACTIVE ET INNOVANTE

3.3 Faire du centre-ville un milieu de vie et un secteur commercial vivant

3.3.1 ANIMER LE QUARTIER NOTRE-DAME AVEC UNE OFFRE ÉVÉNEMENTIELLE UNIQUE ET ATTRACTIVE		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
3.3.1.1 Nombre d'événements municipaux par année au centre-ville (4 en date du 30 novembre 2022)	4 événements tenus par année	EN CONTINU

3.3.2 FAVORISER L'IMPLANTATION D'UN TISSU COMMERCIAL DISTINCTIF ET DE PROXIMITÉ EN COHÉRENCE AVEC L'ARMATURE COMMERCIALE		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
3.3.2.1 Taux d'inoccupation des locaux situés au rez-de-chaussée des immeubles présents dans le périmètre de la SDC Quartier Notre-Dame au 31 juillet 2023 (8,4 % au 30 novembre 2022)	Réduction du taux d'inoccupation sous la barre des 5 % d'ici le 31 juillet 2023	EN RÉALISATION
3.3.2.2 Nombre de créneaux de commerces, absents du périmètre de la SDC Quartier Notre-Dame, ajoutés d'ici au 31 décembre 2027 (15 créneaux manquants en date du 30 novembre 2022)	3 créneaux de commerce ajoutés	RÉALISÉ

3.3.3 DÉFINIR LES MÉCANISMES DE COLLABORATION ET DE GOUVERNANCE POUR L'ANIMATION ET LE DÉVELOPPEMENT DU CENTRE-VILLE		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
3.3.3.1 Nombre d'activités d'animation municipales développées en gestion déléguée au 31 décembre 2023	2 activités d'animation municipales au centre-ville	RÉALISÉ

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

OBJECTIF 3
DÉVELOPPER UNE ÉCONOMIE VERTE, ATTRACTIVE ET INNOVANTE

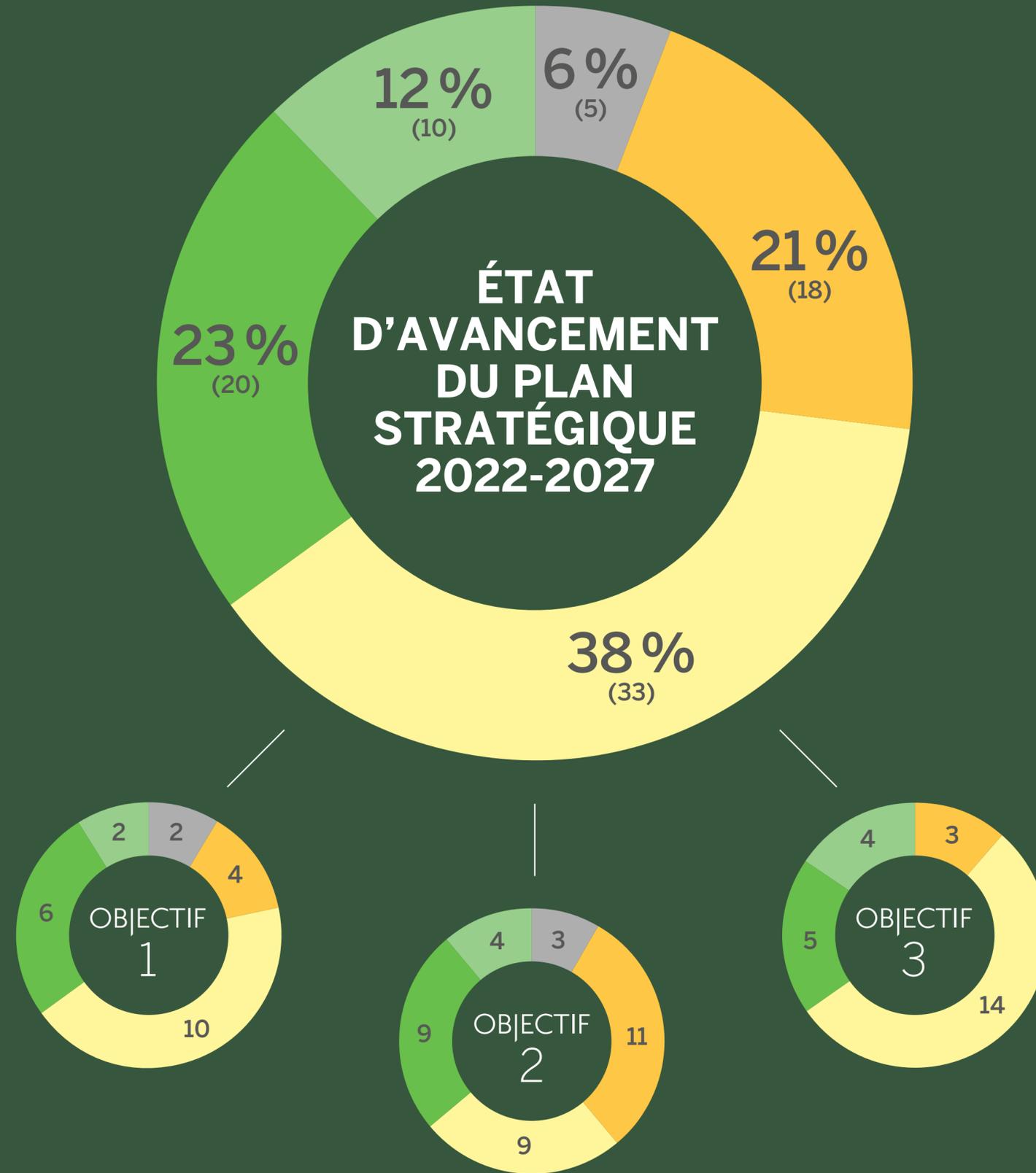
3.4 Se démarquer par l'offre touristique & événementielle

3.4.1 DÉVELOPPER UN PRODUIT D'APPEL AU MONT ARTHABASKA		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
3.4.1.1 Appel de propositions pour développer le produit d'appel avec un partenaire privé au mont Arthabaska d'ici le 31 janvier 2024	Propositions déposées au conseil municipal	EN RÉALISATION

3.4.2 ACCROÎTRE L'OFFRE EN TOURISME SPORTIF, D'AFFAIRES, AGROALIMENTAIRE ET ÉVÉNEMENTIEL		
INDICATEURS	CIBLES	STATUTS*
3.4.2.1 Nombre de nouveautés sur le plan sportif et événementiel par année (20 événements au 30 novembre 2022)	1 nouveauté par année	EN RÉALISATION
3.4.2.2 Nombre de dossiers de candidature traités annuellement dans le fonds Destination Victoriaville (15 dossiers par année en date du 30 novembre 2022)	30 dossiers par année	EN RÉALISATION
3.4.2.3 Réalisation d'une étude d'opportunité pour une nouvelle offre d'hébergement au centre-ville d'ici le 21 juin 2023	Étude d'opportunité réalisée et déposée	RÉALISÉ

*Prendre note que les statuts sont en date du mois de décembre 2023.

LÉGENDE



SERVICES MUNICIPAUX



MISSION

Le Bureau du développement durable (BDD) a le mandat d’orienter et d’accompagner l’effort collectif dans la prise de décisions responsables et dans les pratiques au cœur de l’action municipale de même que d’agir de façon concertée pour les générations actuelles et futures en cohérence avec les 17 objectifs du développement durable (ODD) 2030 de l’Organisation des Nations Unies (ONU).

En veille active, le BDD anticipe les tendances pour ancrer la durabilité au sein de la ville, tout en valorisant l’inclusion et la diversité, essentielles à la résilience de la communauté.

BUREAU DU DÉVELOPPEMENT DURABLE



Sophie Seguin-Lamarche
Directrice

RESSOURCES HUMAINES

	Temps complet	Temps partiel	Total
Bureau du développement durable	5	1	6
Total			6

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2023	N/A
-------------	------------

BUREAU DU DÉVELOPPEMENT DURABLE

Principales réalisations - 2023

- › Création du BDD et formation de l'équipe;
- › Structuration d'une méthodologie de travail intégrant les 17 ODD de l'ONU dans la prise de décision;
- › Élaboration de recommandations sur les jeux d'eau et les bornes de recharge;
- › Rédaction d'avis sur les pelouses synthétiques, les instances de concertation et l'augmentation de la canopée;
- › Contribution au Plan de développement de la zone agricole (PDZA) de la MRC d'Arthabaska;
- › Accueil de la 15^e rencontre provinciale du Réseau Municipalités accessibles (RMA);
- › Engagement pour la conservation des milieux naturels, comprenant le don du boisé Stein et la création de 10 servitudes;
- › Élaboration de bilans annuels des politiques sociales, du Plan d'agriculture urbaine et du Plan d'adaptation aux changements climatiques;
- › Implication dans des groupes de recherche : Communications inclusives – Université du Québec à Rimouski (UQAR), Aides à la mobilité motorisées (AMM) – Université TELUQ, iAccès – Université Laval.

Priorités d'actions - 2024

- › Élaboration de recommandations pour les pratiques industrielles, le programme Victoriaville Habitation durable (VHD) et les plastiques à usage unique;
- › Développement d'une grille d'évaluation locale des 17 ODD avec l'Université du Québec à Chicoutimi (UQAC);
- › Accompagnement des services dans l'élaboration de différentes stratégies en logement, en mobilité et résilience et adaptation aux changements climatiques;
- › Publication du premier Rapport développement durable - Bilan sur les activités en environnement 2023;
- › Révision des politiques sociales et élaboration d'une politique de saines habitudes de vie;
- › Planification du « Forum DD 2025 » dans une formule renouvelée;
- › Élaboration d'un outil de référence numérique sur les normes bonifiées en accessibilité;
- › Relance et déploiement régional de l'accréditation « Destination pour tous »;
- › Mise sur pied du Comité stratégique en DD et du réseau DD des partenaires locaux;
- › Suivi des plans environnementaux et coordination de l'élaboration du plan d'action des politiques sociales 2025-2027;
- › Poursuite des collaborations scientifiques en cours et développement de nouvelles collaborations ciblées.

BUREAU DU
DÉVELOPPEMENT
DURABLE



FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES BUREAU DU DÉVELOPPEMENT DURABLE

PLACES EN GARDERIE EN
MILIEU FAMILIAL CRÉÉES
DEPUIS LE LANCEMENT DU
PROGRAMME « JE ME LANCE »

2588



EMPLOYÉS MUNICIPAUX
FORMÉS À L'ACCUEIL ET
AUX INTERACTIONS AVEC
LES PERSONNES EN
SITUATION DE HANDICAP

25

REPRÉSENTATIONS
ET COLLABORATIONS
SCIENTIFIQUES

7

22

BORNES ÉLECTRIQUES
POUR VÉHICULES
INSTALLÉES
(en attente de branchement
par Hydro-Québec)



EMPLOYÉS MUNICIPAUX
FORMÉS DANS LE CADRE
DE LA DÉMARCHE DE
COMMUNICATIONS
INCLUSIVES

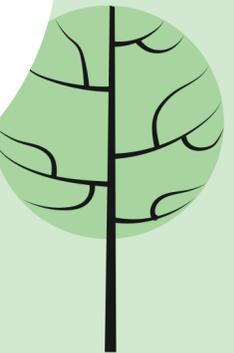
109

208

RIVERAINS AYANT SIGNÉ
UN ENGAGEMENT MORAL
DE PROTECTION DE
LA BANDE RIVERAINE

RIVERAINS SENSIBILISÉS
SUR L'IMPORTANCE DE
LA BANDE RIVERAINE

214



SERVICE DU CAPITAL HUMAIN

MISSION

Le Service du capital humain (SCH) a le mandat d’offrir des services de proximité favorisant l’engagement, le mieux-être et le développement des gens.

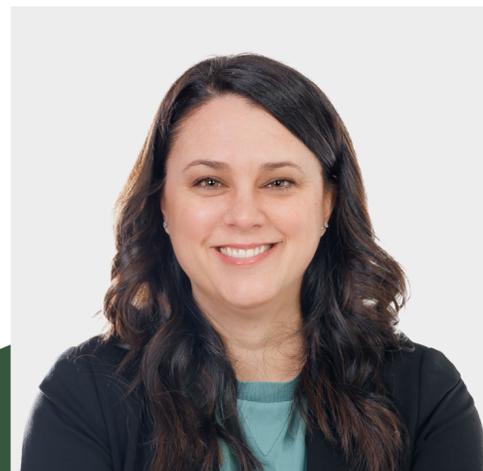
LE SCH COMPTE DEUX DIVISIONS :

Relations de travail

La Division des relations de travail assure un service de proximité avec les employés et leurs gestionnaires afin de les soutenir activement dans leurs relations au travail. En ce sens, elle établit des politiques, normes et pratiques qui favorisent l’établissement et le maintien de rapports sains, respectueux et harmonieux.

Rémunération globale et santé mieux-être au travail

La Division de la rémunération globale et santé mieux-être au travail établit des politiques, normes et pratiques favorisant un milieu de travail exempt de risques pour la santé physique, psychologique et psychosociale des employés. Elle s’assure également d’une rémunération globale attractive et stimulante.



Caroline Beaulieu
Directrice

RESSOURCES HUMAINES

	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	2	1	3
Relations de travail	2	-	2
Rémunération globale et santé mieux-être au travail	3	-	3
Total			8

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2023 **1 196 300 \$**

SERVICE DU CAPITAL HUMAIN

Principales réalisations - 2023

- › Poursuite des négociations visant le renouvellement de la convention collective des employés municipaux cols blancs, bleus et professionnels;
- › Analyse et positionnement du SCH, le tout en concordance avec le Plan stratégique 2022-2027;
- › Accompagnement des services municipaux dans leurs diverses restructurations, notamment, la création du BDD et à la suite de l'obtention de la subvention du ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs (MELCCFP);
- › Accompagnement des services municipaux dans leurs stratégies et la dotation des postes vacants;
- › Gestion du risque post-traumatique;
- › Analyse et mise en concurrence de fournisseurs pour le programme d'aide aux employés (PAE) et changement de partenaire;
- › Appel d'offres pour les services d'actuariats du régime de retraite et changement de partenaire;
- › Analyse et mise en concurrence de fournisseurs quant à la mutuelle de prévention et changement de partenaire;
- › Poursuite du développement du logiciel intégré de gestion des ressources humaines et de la paie (VIP).

Priorités d'actions - 2024

- › Consolidation de l'équipe (recrutement, révision des rôles et des responsabilités des membres de l'équipe) et planification des activités, le tout en concordance avec le Plan stratégique 2022-2027;
- › Poursuite des négociations visant le renouvellement de la convention collective des employés municipaux cols blancs, bleus et professionnels;
- › Élaboration d'un plan d'action organisationnel de fidélisation et d'attraction de talents;
- › Révision et adoption de plusieurs politiques, par exemple, gestion du capital humain, télétravail, etc.;
- › Phases 1 et 2 du développement de VIP;
- › Relance des comités de santé et sécurité au travail;
- › Établissement d'une nouvelle structure en santé et sécurité au travail;
- › Planification des activités de prévention;
- › Mise à jour des activités de formation, par exemple, signalisation, espaces clos, etc.;
- › Choix du financement de la Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité du travail (CNESST).

SERVICE DU
CAPITAL HUMAIN



FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES

SERVICE DU CAPITAL HUMAIN

47

Externes

Avis de concours

55

Mouvements
internes

INCLUANT LES
REPLACEMENTS
TEMPORAIRES

Embauches
116

10 PROFESSIONNELS

23 COLS BLEUS

9
CADRES

19 COLS
BLANCS

Départs

EXCLUANT LES ÉTUDIANTS

6

RETRAITES



AUTRES
DÉPARTS

47 ÉTUDIANTS

5 STAGIAIRES

3 BRIGADIERS

48

SERVICE DES COMMUNICATIONS ET RELATIONS CITOYENNES

MISSION

Le Service des communications et des relations citoyennes (SCRC) a le mandat d'assurer la cohérence des actions municipales tant à l'interne qu'à l'externe. À ce titre, il assume la gestion intégrée des communications internes et externes de l'administration municipale. Plus précisément, il informe les diverses parties prenantes des décisions, services, activités, programmes, projets et règlements municipaux. Il se veut également au cœur de la relation avec les citoyens. Le SCRC joue aussi un rôle névralgique quant à la notoriété, l'image et la réputation de la Ville de Victoriaville.

LE SCRC COMPTE DEUX DIVISIONS :

Communications

La Division des communications offre un accompagnement stratégique et un service-conseil auprès de l'administration municipale afin d'informer, sensibiliser et promouvoir les services offerts aux citoyens.

Relations citoyennes

La Division des relations citoyennes met en œuvre, en concertation avec les différents services municipaux, la vision et les orientations de la Ville de Victoriaville en ce qui concerne l'expérience et les relations citoyennes.



Maxime Hébert Tardif*
Directeur

RESSOURCES HUMAINES

	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	2	-	2
Communications	3	1	4
Relations citoyennes	7	-	7
Total			13

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2023 **1 833 100 \$**

*En poste à la Ville de Victoriaville jusqu'en avril 2024

SERVICE DES COMMUNICATIONS ET RELATIONS CITOYENNES

Principales réalisations - 2023

- › Refonte de l'Ordre Victorien;
- › Élaboration d'un plan de communication pour soutenir le déploiement de l'application mobile de transport en commun Vecto;
- › Diffusion de la vidéo promotionnelle de Victoriaville;
- › Réalisation d'un sondage sur les outils de communication de la Ville;
- › Réalisation de nombreuses actions de communications liées à la candidature de Victoriaville pour l'obtention de la 60^e Finale des Jeux du Québec 2026;
- › Réalisations des actions de communication liées aux actions 2023 du Plan stratégique 2022-2027;
- › Déploiement d'un « stunt » publicitaire avec la Ville de Drummondville pour l'attraction de talents au Centre-du-Québec;
- › Adoption de la Politique de relations citoyennes respectueuses;
- › Élaboration d'un plan de formation en service aux citoyens;
- › Élaboration d'une directive et de gabarits de message d'absence pour l'organisation.

Priorités d'actions - 2024

- › Réalisation des actions de communication liées aux actions 2024 du Plan stratégique 2022-2027;
- › Création d'armoiries pour Victoriaville;
- › Dévoilement de la nouvelle Politique d'affichage temporaire;
- › Organisation de la première soirée de reconnaissance de l'Ordre Victorien, sous sa nouvelle formule;
- › Déploiement de l'image de marque modernisée de la Ville;
- › Finalisation d'un plan directeur d'affichage, de signalisation et d'identification des bâtiments municipaux;
- › Élaboration d'un plan de visibilité pour les grands événements soutenus par la Ville;
- › Développement de l'écosystème numérique comprenant la refonte du site Web, l'élaboration du dossier citoyen et l'implantation du système de gestion de la relation client (CRM);
- › Formation du personnel au CRM;
- › Refonte du programme Bienvenue chez vous;
- › Développement d'un nouveau partenariat avec les médias locaux, à la lumière des résultats du sondage sur les outils de communication;
- › Déploiement d'une campagne de sensibilisation à l'adaptation aux changements climatiques;
- › Création de la Table de concertation en communication de Victoriaville;
- › Communauté de pratique et formation en communications inclusives;
- › Élaboration de parcours citoyen en matière de relations citoyennes;
- › Définition des rôles et des responsabilités des services municipaux en matière de relations citoyennes.

SERVICE DES COMMUNICATIONS ET RELATIONS CITOYENNES



FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES COMMUNICATIONS ET RELATIONS CITOYENNES

Nombre de conférences
de presse tenues

19 (+12 %)

NOMBRE
D'ACTIVITÉS DE
PARTICIPATION
CITOYENNE

11
(-35 %)

NOMBRE
D'APPELS
AUTOMATISÉS
338
(+30 %)

140
(-8 %) NOMBRE DE COMMUNIQUÉS
DE PRESSE ÉMIS

NOMBRE DE
DEMANDES
MÉDIAS
113
(-14 %)

NOMBRE DE
BACS ROULANTS
LIVRÉS
748
(-34 %)

NOMBRE DE
BACS ROULANTS
RÉPARÉS
716
(+10 %)

Nombre d'abonnés à l'infolettre
Vivre à Victo

5 995
(+2 %)

NOMBRE DE
REQUÊTES
OUVERTES
17 788
(-4,7 %)*

608
(-12 %) NOMBRE DE
PUBLICATIONS
PROGRAMMÉES DANS LE
CALENDRIER ÉDITORIAL
DES MÉDIAS SOCIAUX

NOMBRE DE MESSAGES
DIFFUSÉS SUR LES PANNEAUX
À AFFICHAGE NUMÉRIQUE
349
(-25 %)

NOMBRE DE
DISCUSSIONS EN
CLAVARDAGE
3 242
(-15 %)

+2 240
VILLE DE
VICTORIAVILLE

+330
BIBLIOTHÈQUES
DE VICTORIAVILLE

+968
LOISIRS ET
CULTURE
VICTORIAVILLE

95 985 NOMBRE DE PAGES VUES
SUR L'INTRANET

NOMBRE DE NOUVELLES
PUBLIÉES SUR L'INTRANET
170
(+2 %)

NOMBRE
D'ABONNÉS
LINKEDIN
2 836
(+28 %)

NOMBRE DE
MESSAGES EN PRIVÉ
SUR FACEBOOK
553
(-14 %)

NOMBRE
D'ABONNÉS FACEBOOK
30 956
(+10 %)

*Incluant les inscriptions aux collectes de déchets volumineux.

SERVICE DES FINANCES

MISSION

Le Service des finances (SF) s’assure du suivi et du contrôle de toutes les opérations financières de la Ville. De plus, il assure la préparation d’un rôle d’évaluation équitable et conforme aux obligations légales.

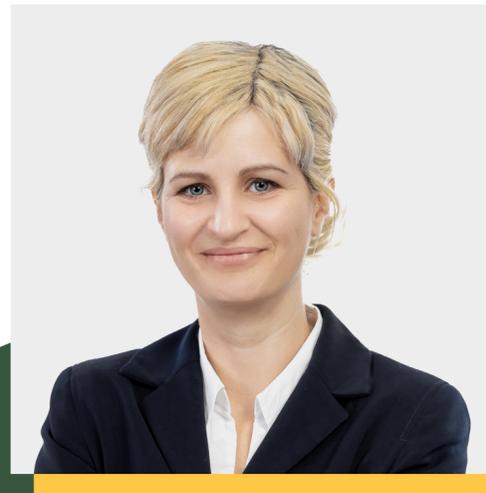
LE SF COMPTE DEUX DIVISIONS :

Évaluation

La Division de l’évaluation voit à effectuer l’évaluation foncière des propriétés résidentielles, industrielles, commerciales et institutionnelles sur le territoire. Le tout en vue de la préparation des comptes de taxes.

Trésorerie

La Division de la trésorerie s’assure de la production d’un budget équilibré, perçoit les revenus, paie les comptes et les salaires, obtient le financement nécessaire aux opérations, fait rapport des coûts d’opération, offre du soutien aux autres services municipaux dans le suivi de leurs opérations financières, met en place les contrôles financiers nécessaires à une saine gestion et effectue des analyses pour optimiser l’ensemble de ces activités afin de les garder concurrentielles.



Catherine Ouellet
Directrice

RESSOURCES HUMAINES

	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	2	-	2
Évaluation	9	-	9
Trésorerie	10	1	11
Total			22

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2023 **4 032 800 \$**

SERVICE DES FINANCES

Principales réalisations - 2023

- › Réorganisation de la Division de la trésorerie;
- › Poursuite de la transition de la Corporation récréative de Victoriaville (CRV) vers l'indépendance, depuis le 1^{er} janvier 2023;
- › Commencement de la démarche pour se conformer à la nouvelle norme comptable sur les obligations relatives à la mise hors service des immobilisations;
- › Mise en place d'un crédit de taxes à la création de logements;
- › Mise en place d'une entente de financement avec Innov Habitat Victo;
- › Création d'une réserve financière pour le financement du dragage d'entretien du réservoir Beaudet;
- › Modification de la méthode de travail dans la préparation du plan quinquennal d'immobilisations (PQI);
- › Mise en application d'une stratégie pour libérer des marges pour le paiement comptant d'immobilisations dans le budget de fonctionnement;
- › Suivi financier et reddition de comptes de la subvention de 25,5 M\$ du MELCCFP;
- › Élargissement de l'application de la taxe sur le coefficient d'occupation des sols (COS) aux terrains vagues desservis;
- › Commencement de la revue du processus de paie;
- › Redressement important des activités d'évaluation pour améliorer la conformité des activités et l'optimisation du travail;
- › Mise en place de prise de rendez-vous en ligne pour l'évaluation des propriétés;
- › Mise en place, en collaboration avec la Division de la trésorerie, d'une déclaration en ligne pour les retraits de piscines;
- › Mise en place d'un formulaire en ligne pour les changements d'adresse;
- › Élaboration avec la géomatique d'un outil de consultation et d'aide à la prise de décision au quotidien.

Priorités d'actions - 2024

- › Création d'une Division de l'approvisionnement;
- › Collaboration à la revue du modèle d'affaires de la Corporation d'initiative industrielle de Victoriaville (CIIV);
- › Collaboration à la mise en place d'un fonds d'attraction des travailleurs;
- › Mise en place d'une mesure d'écofiscalité;
- › Création et mise en ligne d'un outil de calcul des taxes foncières;
- › Mise en place des comptes de dépenses électroniques;
- › Finalisation de la révision complète du processus de paie;
- › Deuxième année du redressement des activités d'évaluation;
- › Déploiement de la méthode de comparaison pour les immeubles d'habitation unifamiliale;
- › Confection et dépôt de rôle qui sera en vigueur pour les années 2025-2026-2027;
- › Mise en place d'une structure et d'une méthode d'enregistrement et d'archivages des données numériques.

SERVICE DES
FINANCES



FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES

SERVICE DES FINANCES

AUGMENTATION
DU NOMBRE D'UNITÉS
D'ÉVALUATION

97

(+0,56 %)

AUGMENTATION DE VALEUR DU RÔLE
D'ÉVALUATION

106,5 M\$

(+2 %)

NOMBRE DE FACTURES
DIVERSES ÉMIS

2 260

NOMBRE DE COMPTES
DE TAXES ANNUELS

17 402

NOMBRE DE
COMPTES DE TAXES
COMPLÉMENTAIRES ÉMIS

2 026

NOMBRE D'ENCAISSEMENTS

77 196

Revenus de taxation supplémentaires
générés par le développement du territoire

796 534 \$

POURCENTAGE DES
FACTURES PAYÉES
PAR DÉPÔT DIRECT

39 %

NOMBRE
DE FACTURES DE
FOURNISSEURS TRAITÉES

19 100

DÉLAI DE RECOUVREMENT DES
COMPTES À RECEVOIR

23

JOURS

DÉLAI DE PAIEMENT DES FACTURES

32 JOURS

NOMBRE
D'EMPLOYÉS
TRAITÉS À LA PAIE

577

FINANCEMENT PAR DES TIERS

0,2 M\$

1 %

FINANCEMENT COMPTANT

2 M\$

6 %

FINANCEMENT PAR
SUBVENTIONS

10,4 M\$

FINANCEMENT EN EMPRUNTS

18,8 M\$

60 %

33 %

SERVICE DE LA GESTION DU TERRITOIRE

MISSION

Le Service de la gestion du territoire (SGT) a le mandat d’assurer un développement harmonieux du territoire, en favorisant le bien-être de la collectivité, la prospérité économique et la protection de l’environnement.

LE SGTDD COMPTE QUATRE DIVISIONS :

Développement durable

La Division du développement durable planifie, élabore et réalise des projets pour favoriser les bonnes pratiques en développement durable, en gestion des matières résiduelles ainsi qu’en protection de l’environnement et des milieux naturels.

Géomatique

La Division de la géomatique acquiert, gère, analyse et diffuse des données géospatiales fiables et précises du territoire de Victoriaville en développant des solutions cartographiques novatrices et des outils d’aide à la décision aux bénéficiaires des différents services municipaux et des citoyens.

Opérations (urbanisme)

La Division des opérations voit au contrôle de l’aménagement du territoire, de la qualité et de la sécurité des constructions, à la délivrance des permis et certificats ainsi qu’à la mise en œuvre des différents programmes de subventions.

Planification et patrimoine

La Division de la planification et du patrimoine planifie le développement du territoire et élabore des programmes visant à mettre en valeur et à préserver les ressources du milieu urbain. Elle participe également à l’élaboration et à la réalisation de projets d’aménagement.



Jean-François Morissette
Directeur

RESSOURCES HUMAINES

	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	2	-	2
Développement durable	3	1	4
Géomatique	9	-	9
Opérations	4	-	4
Planification et patrimoine	2	1	3
Total			22

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2023 **11 547 300 \$**

SERVICE DE LA GESTION DU TERRITOIRE

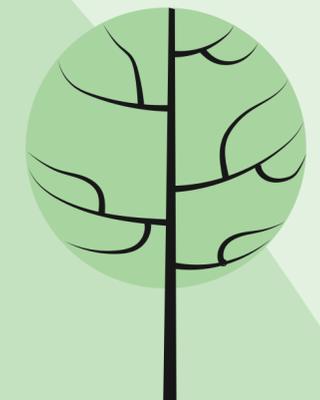
Principales réalisations - 2023

- › Officialisation d'une entente de 25,5 M\$ avec le MELCCFP;
- › Entente avec la Fondation François-Bourgeois pour la maison Véro et Louis;
- › Achat du 1467, rue de l'Acadie, à des fins municipales;
- › Accompagnement d'Innov Habitat Victo dans la création et l'acquisition de logements;
- › Dossier du dézonage pour l'agrandissement du parc industriel;
- › Plan d'action visant à encourager la création de logements;
- › Élaboration d'un potentiel Quartier signature;
- › Guide de design sur la densification;
- › Identification des propriétés à être visées par le droit de préemption;
- › Adoption du Programme particulier d'urbanisme du secteur Notre-Dame Ouest;
- › Modification du règlement de zonage pour augmenter la densification;
- › Projet Traces Urbaines;
- › Pérennisation des églises;
- › Interprétation du Boisé-des-Frères-du-Sacré-Cœur;
- › Soutien au projet de restauration du Musée Laurier;
- › Prospection de terrains à potentiel de redéveloppement;
- › Identification des bandes riveraines par processus automatisé;
- › Modélisation des données LiDAR sur la topographie du sol;
- › Développement d'une méthode pour mesurer la canopée;
- › Développement d'une méthode pour mesurer l'imperméabilisation des sols;
- › Refonte de la carte interactive utile en cas de mesures d'urgence;
- › Réalisation d'un inventaire sur l'utilisation du mazout et du propane pour le chauffage des bâtiments;
- › Adoption d'un plan de protection des milieux naturels municipaux;
- › Réalisation d'une campagne de sensibilisation sur l'importance des bandes riveraines des cours d'eau (en collaboration avec Copernic);
- › Plantation de 400 arbres dans des secteurs à risque de vulnérabilité lors d'épisodes de chaleur extrême;
- › Aide financière pour trois projets d'agriculture urbaine;
- › Organisation de la Journée Normand-Maurice dont la thématique était la réduction de l'arrosage des pelouses.

Priorités d'actions - 2024

- › Planification de projets d'initiative municipale (17 et 19, rue De Bigarré, stationnement De Bigarré et boulevard Jutras Ouest);
- › Élaboration d'un cadre d'application des pouvoirs prévus par la Loi modifiant diverses dispositions législatives en matière d'habitation (PL 31);
- › Mise en œuvre du Plan particulier d'urbanisme Notre-Dame Ouest;
- › Poursuite de la planification du Quartier signature;
- › Adaptation du programme Victoriaville Habitation DURABLE;
- › Élaboration d'une stratégie de logements;
- › Modification de la réglementation pour optimiser l'utilisation des espaces industriels en respect des meilleures pratiques en matière d'écoparc industriel;
- › Appels de proposition pour différents terrains municipaux.

SERVICE DE
LA GESTION
DU TERRITOIRE



FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES SERVICE DE LA GESTION DU TERRITOIRE

Permis et certificats émis

1 112

COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME

171

DOSSIERS
TRAITÉS

PERMIS D'ABATTAGE D'ARBRES

PERMIS ÉMIS POUR
L'ABATTAGE
D'ARBRES

422

PERMIS EXIGEANT
LA REPLANTATION
D'UN ARBRE

131

PERMIS REFUSÉS
POUR 229 ARBRES
SAUVÉS

201



PISCINES
INSPECTÉES

98

PROGRAMMES DE
SUBVENTION

PROJETS
SOUTENUS

913

CARTES
INTERACTIVES LES
PLUS CONSULTÉES

3

matrice graphique de la MRC
d'Arthabaska avec
15 000 VISITES,
le zonage avec
11 000 VISITES
et le secteur de collectes des
matières résiduelles avec
3 000 VISITES.

NOMBRE
D'INTERVENTIONS
ET INSPECTIONS

3 595

Victoriaville
Habitation
DURABLE

MAISONS
NEUVES

145



RÉNOVATIONS

737

NOMBRE
ACTUEL
DE CARTES
INTERACTIVES

105

NOMBRE
DE CARTES
INTERACTIVES
DÉVELOPPÉES EN
2023

25

SERVICE DES INFRASTRUCTURES

MISSION

Le Service des infrastructures (SI) a le mandat de contribuer à la qualité de vie des citoyens en offrant un milieu de vie sain et sécuritaire. Il est responsable de fournir l'eau potable, d'intercepter et de traiter les eaux usées de même que de gérer les actifs de la Ville de Victoriaville liés aux infrastructures souterraines, de transport et de voirie, aux bâtiments municipaux ainsi qu'aux parcs et espaces verts. En plus de planifier, de concevoir et de réaliser les projets d'immobilisations de la Ville, il participe activement au développement de cette dernière en accompagnant les autres services municipaux et les partenaires externes sur le plan technique.

LE SI COMPTE QUATRE DIVISIONS :

Projets

La Division projets conçoit, réalise et gère les projets d'immobilisations. Elle accompagne également les partenaires externes dans la réalisation de projets de développement.

Planification

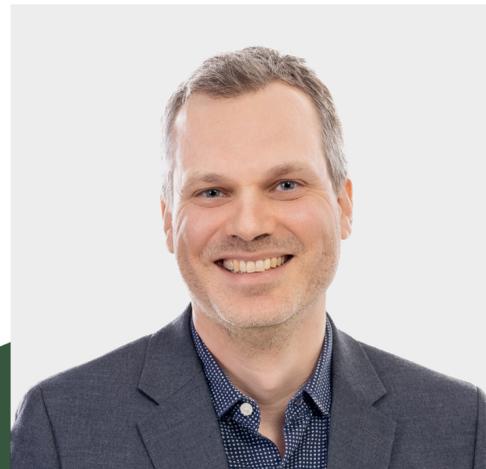
La Division planification planifie et priorise les projets d'immobilisations en plus de mener les études requises pour maintenir la connaissance du réseau à jour. Elle accompagne également les partenaires externes sur le plan technique dans les projets de développement.

Traitement des eaux

Le secteur de l'eau potable gère la production de l'eau potable destinée à la consommation des citoyens et à la protection des incendies. Le secteur des eaux usées gère l'interception et le traitement des eaux usées. Le secteur des services partagés assure la gestion des services partagés entre les deux autres secteurs, notamment tout ce qui a trait à la maintenance électromécanique et à la gestion du contrôle de procédés.

Transports

La Division des transports développe des alternatives de transport et de mobilité et planifie l'ensemble des interventions liées à la sécurisation des transports.



Joël Lambert
Directeur

RESSOURCES HUMAINES

	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	3	-	3
Projets	11	2	13
Planification	5	-	5
Traitement des eaux	22	1	23
Transports	4	1	5
Total			49

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2023 **10 151 100 \$**

SERVICE DES INFRASTRUCTURES

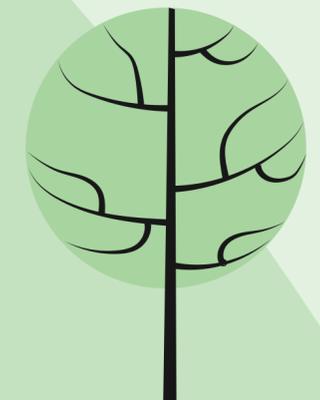
Principales réalisations - 2023

- › Réalisation du plan d'intervention sur les conduites souterraines et la chaussée;
- › Commencement du chantier de réfection du Centre communautaire d'Arthabaska (CCA);
- › Mise à niveau des postes de pompage Poliquin et Principal;
- › Réfection du pavage de 34 rues;
- › Intégration du verre et du plastique recyclé dans le pavage de certaines rues;
- › Intégration d'infrastructures vertes de gestion des eaux pluviales sur trois rues;
- › Réalisation des travaux au parc Bellevue;
- › Lancement du préachat des ozoneurs à l'usine d'eau potable Hamel;
- › Mise à jour du bilan du plan de gestion des débordements d'eaux usées;
- › Déploiement d'un « stunt » publicitaire commun de Drummondville et de Victoriaville afin d'attirer de nouveaux résidents au Centre-du-Québec;
- › Lancement du système de transport intelligent et de l'application mobile Vecto;
- › Lancement de Communauto (sept voitures disponibles);
- › Réfection extérieure de l'hôtel de ville;
- › Démarrage de la réserve d'eau brute et du dragage au réservoir Beaudet;
- › Réhabilitation de cinq puits d'eaux souterraines;
- › Conception du projet de réfection complète de la rue Piché;
- › Dépôt de projets menant à l'obtention d'une subvention de 25,5 M\$ du MELCCFP;
- › Entente de mutualisation de services de gestion de projets d'infrastructures avec le Centre de services scolaire des Bois-Francs (CSSBF);
- › Conception préliminaire et dépôt de demandes de subvention pour le projet de réaménagement du parc Terre-des-Jeunes.

Priorités d'actions - 2024

- › Finalisation des travaux au CCA;
- › Construction de la piste cyclable Jutras Ouest (phase 1);
- › Conception d'un complexe multisports au parc Terre-des-Jeunes;
- › Reconstruction de la rue Piché;
- › Remplacement des générateurs d'ozone et d'oxygène à l'usine d'eau potable Hamel;
- › Remplacement ou réparation d'équipements de déshydratation à l'usine d'épuration des eaux usées;
- › Décarbonation des bâtiments municipaux (conception);
- › Réfection du pavage et réhabilitation de conduites d'eau potable;
- › Intégration du paiement en ligne, des réservations multiples et de Communauto à l'application Vecto;
- › Lancement de campagnes de communication pour les services de TaxiBus et de Communauto;
- › Étude sur la liaison des grands parcs à vélo;
- › Étude sur la gouvernance en transport collectif;
- › Plan directeur d'eau potable;
- › Plan de gestion des débordements 2024-2030;
- › Accompagnement des promoteurs immobiliers dans la construction de nouveaux logements.

SERVICE DES INFRASTRUCTURES



FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES SERVICE DES INFRASTRUCTURES

Eau potable distribuée

8,2 MILLIONS
DE M³

456 litres/pers.
(-1,3%)

550 MÈTRES

DE RÉFECTION OU DE NOUVEAUX RÉSEAUX
D'EAU POTABLE ET D'ÉGOUTS

71 COLLECTES DE DONNÉES
SUR LA VITESSE ET LE DÉBIT DANS LES RUES

3 900

TÉLÉCHARGEMENTS DE
L'APPLICATION VECTO

77

NOUVEAUX MEMBRES
DE COMMUNAUTO

22,5 M\$

DE PROJETS D'IMMOBILISATIONS
RÉALISÉS, FINANCÉS À LA
HAUTEUR DE

6,5 M\$

EN SUBVENTIONS

222 006

DÉPLACEMENTS AVEC TAXIBUS
(hausse de 20 % comparativement à 2022)

EAUX USÉES ÉPURÉES AVANT
LE REJET AU MILIEU NATUREL

11,8

millions
de m³



15 KM

DE RUES AVEC DU
NOUVEAU PAVAGE

1 571 MÈTRES

DE NOUVEAUX TROTTOIRS ET
TROTTOIRS RECONSTRUITS

ÉMISSION DE
10 CERTIFICATS
D'AUTORISATION MUNICIPALE
PERMETTANT LA
CONSTRUCTION DE

115

LOGEMENTS

BOUES D'ÉPURATION
VALORISÉES

**13 660
TONNES**

2 218

MÈTRES AJOUTÉS AU
RÉSEAU CYCLABLE

AUSCULTATION DE

440 REGARDS ET DE

340 KM DE CONDUITES

SERVICE JURIDIQUE

MISSION

Le Service juridique (SJ) a le mandat d’offrir des services de soutien au fonctionnement juridique du conseil municipal et des différents services municipaux.

LE SJ COMPTE DEUX DIVISIONS :

Greffe et contentieux

Greffe L’équipe du greffe a pour mandat d’assumer le secrétariat général du conseil municipal. Elle lui apporte le soutien juridique et administratif nécessaire à la tenue de ses assemblées. Elle est au centre des activités de ces instances, puisqu’elle prépare l’ordre du jour des séances et rédige les procès-verbaux des rencontres tenues.

Contentieux L’équipe du contentieux s’occupe de veiller à la bonne application des lois et des règlements concernant la Ville. Elle assure un soutien légal pertinent au conseil municipal de même qu’aux différents services municipaux.

Archives et cour municipale

Archives L’équipe des archives a pour mandat d’accompagner les services municipaux dans la saine gestion de leurs documents. Elle a pour objectif de collecter, conserver et diffuser l’information produite par la Ville. Elle offre également la possibilité d’accompagner les citoyens dans le cadre de leur recherche portant sur l’histoire de la région.

Cour municipale L’équipe de la cour municipale a pour mandat d’assurer le suivi de tous les constats d’infraction émis sur le territoire de la MRC d’Arthabaska, conformément à la Loi sur les cours municipales, au Code de la sécurité routière, au Code de procédure pénale ainsi qu’à tous les règlements municipaux de la Ville de Victoriaville et des autres municipalités de la MRC.



Me Rosane Roy
Directrice

RESSOURCES HUMAINES

	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	2	-	2
Archives et Cour municipale	6	1	7
Greffe et Contentieux	4	-	4
Total			13

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2023 **1 781 100 \$**

SERVICE JURIDIQUE

Principales réalisations - 2023

- › Refonte du Règlement sur la période de questions;
- › Modification majeure du Règlement sur les animaux;
- › Changement de logiciel pour les séances du conseil municipal;
- › Finalisation de l'organisation et de la répartition des tâches entre les sections du contentieux et de la cour municipale;
- › Utilisation du Règlement sur le droit de préemption adopté en 2022.



Priorités d'actions - 2024

- › Intégration des comités dans le logiciel de gestion du conseil municipal;
- › Implantation des nouveaux outils pour faciliter la gestion de la billetterie électronique des constats d'infraction de la Sûreté du Québec;
- › Modification du Règlement sur le pouvoir de dépenser;
- › Révision du Règlement sur les districts électoraux;
- › Finalisation de la transaction du bâtiment situé au 33, rue Notre-Dame Est, occupé en partie par des services municipaux de la Ville;
- › Réflexion sur le rôle de la cour municipale;
- › Suivi de la loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels dans le secteur privé (loi 25);
- › Déploiement du nouveau mode de paiement en ligne et de contestation des constats d'infraction.

SERVICE JURIDIQUE



FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES SERVICE JURIDIQUE

Nombre
de constats
d'infraction
émis



SERVICE DU LOISIR, DE LA CULTURE ET DU DÉVELOPPEMENT DES COMMUNAUTÉS

MISSION

En adéquation avec les orientations municipales, axé sur les besoins de la communauté et en synergie avec les partenaires locaux, le Service du loisir, de la culture et du développement des communautés (SLCDC) soutient et favorise un milieu de vie actif, sain et enrichissant pour tous.

LE SLCDC COMPTE DEUX DIVISIONS :

Culture et développement des communautés

Culture La section de la culture rend accessibles les arts et la culture à la population et contribue au dynamisme et au rayonnement artistique et culturel de Victoriaville. Lieux culturels de connaissances, d'échanges et d'animations, les bibliothèques municipales accompagnent chacun des membres de la communauté dans la réalisation de leurs besoins, de leurs défis et de leurs rêves.

Développement des communautés La section du développement des communautés contribue à la réalisation d'une société inclusive, équitable et harmonieuse.

Loisirs, sports et événements

La Division loisirs, sports et événements vise la promotion des saines habitudes par le déploiement d'activités, de programmes, d'infrastructures, d'événements ainsi que d'un accompagnement axé sur l'amélioration de la qualité de vie de la population, l'animation du milieu et le développement de la fierté collective.



Jean-François Béliveau
Directeur

RESSOURCES HUMAINES

	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	3	-	3
Division de la culture et du développement des communautés	18	10	28
Loisirs, sports et événements	9	4	13
Total			44

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2023 **14 327 600 \$**

SERVICE DU LOISIR, DE LA CULTURE ET DU DÉVELOPPEMENT DES COMMUNAUTÉS

Principales réalisations - 2023

- › Mise en place du programme sports inclusifs en collaboration avec les associations sportives;
- › Présentation de la 1^{re} édition de l'exposition créativité citoyenne mettant en valeur des œuvres réalisées par des citoyens;
- › Repositionnement des politiques sociales au sein de l'organisation menant à la création de la Division de la culture et du développement des communautés;
- › Renouvellement de l'entente de développement culturel;
- › Instauration des résidences d'artistes estivales au parc du Boisé-des-Frères;
- › Mise en place d'un protocole d'entente d'aide financière et d'un contrat de gestion des plateaux avec la Corporation récréative de Victoriaville (CRV);
- › Dépôt de la mise en candidature de la Ville de Victoriaville pour accueillir la 60^e Finale des Jeux du Québec à l'hiver 2026;
- › Présentation de deux grands spectacles offerts gratuitement au centre-ville;
- › Formule renouvelée pour le Grand ménage printanier;
- › Nouveau partenariat pour la réalisation du Rendez-vous gourmand;
- › Mise en lumière de la place Sainte-Victoire;
- › Réalisation d'un projet pilote d'horaire bonifié pour les activités de planche à roulettes intérieures pour la période estivale;
- › Parade de Noël au centre-ville;
- › Animation de la fête thématique de l'Halloween au centre-ville;
- › Programmation de la semaine de relâche en collaboration avec les partenaires du milieu;
- › Réalisation des premiers projets issus du budget participatif;
- › Ouverture de la tour d'observation au réservoir Beaudet;
- › Bonification des initiatives gratuites visant l'accès aux cours de natation;
- › Dépôt du projet de complexe multisports au parc Terre-des-Jeunes dans le cadre du Programme d'aide financière des installations récréatives, sportives et de plein air (PAFIRSPA).

Priorités d'actions - 2024

- › Concertation des acteurs culturels;
- › Renforcement de la collaboration entre les acteurs du milieu du savoir, des arts et de la culture;
- › Développement des partenariats avec le milieu afin de faciliter l'accès à la collection documentaire;
- › Développement de compétences numériques chez les aînés;
- › Développement de programmes attractifs et novateurs afin de stimuler la fréquentation des services en bibliothèques;
- › Développement des communautés en santé;
- › Diminution des barrières d'accès afin de faciliter la participation aux offres de loisir, de sport et de culture;
- › Encouragement de la participation sociale et du mieux vivre-ensemble;
- › Favorisation du dynamisme des milieux de vie;
- › Planification de l'occupation transitoire dans le cadre de la requalification du presbytère et de l'église Notre-Dame-de-l'Assomption;
- › Accompagnement auprès des organismes souhaitant développer de nouveaux partenariats entre eux;
- › Soutien visant à favoriser les initiatives citoyennes et des organisations du milieu;
- › Consolidation de la tenue d'activités liées à l'alimentation, à l'équilibre, à l'inclusivité et à la culture par le mouvement Hop la Ville;
- › Développement de l'offre en pratique libre et adaptation de celle-ci devant les changements climatiques;
- › Mise en place d'une concession alimentaire au réservoir Beaudet;
- › Poursuite des efforts et des partenariats pour la dynamisation du centre-ville;
- › Amélioration de l'offre de pickleball sur le territoire de la Ville;
- › Mise à jour du cadre de référence à la reconnaissance municipale;
- › Intégration d'un programme de soutien aux événements majeurs;
- › Création de conditions favorables afin de soutenir les initiatives provenant des partenaires (offre de service et améliorations locatives).

SERVICE DU LOISIR, DE LA CULTURE ET DU DÉVELOPPEMENT DES COMMUNAUTÉS



FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES

SERVICE DU LOISIR, DE LA CULTURE ET DU DÉVELOPPEMENT DES COMMUNAUTÉS

6 936

PARTICIPANTS AUX ACTIVITÉS D'ANIMATION EN BIBLIOTHÈQUES

Nombre de prêts en bibliothèques

329 945

NOMBRE D'ACCOMPAGNEMENTS RÉALISÉS DANS LE CADRE DU PROGRAMME D'ACCOMPAGNEMENT LOISIR (PAL)

1 389

NOMBRE D'ACTIVITÉS D'ANIMATION EN BIBLIOTHÈQUES

120

1,6 M\$

EN SOUTIEN À PLUS DE 154 ORGANISMES RECONNUS SUR LE TERRITOIRE

NOMBRE DE NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX SERVICES DE BIBLIOTHÈQUES

1 594

594 500 \$

EN SOUTIEN À LA TENUE DE 16 ÉVÉNEMENTS SUR LE TERRITOIRE

2566

NOMBRE D'ACTIVITÉS DANS LE CADRE DU PROGRAMME HOP LA VILLE

7 RÉSIDENCES D'ARTISTES AU PAVILLON DU PARC DU BOISÉ-DES-FRÈRES

PARTICIPANTS AU GRAND MÉNAGE PRINTANIER

779

13 INSTALLATIONS ARTISTIQUES ET 230 VISITEURS À L'ÉVÉNEMENT « CHAMP LIBRE »



NOMBRE DE PARTICIPANTS À L'ACTIVITÉ D'HALLOWEEN AU CENTRE-VILLE

NOMBRE DE PARTICIPANTS À LA PARADE DE NOËL AU CENTRE-VILLE

7 000

10 000

Nombre de spectateurs lors des deux grands spectacles au centre-ville

25 000

PARTICIPANTS À LA PROGRAMMATION CULTURELLE ESTIVALE

6 265

NOMBRE D'INSCRIPTIONS SPORTS ET LOISIRS - VOLET JEUNESSE

9 858

3 500

PARTICIPANTS ET 16 PARTENAIRES EXTERNES À LA PROGRAMMATION DE LA SEMAINE DE RELÂCHE.

SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE

MISSION

Le Service de sécurité incendie (SSI) a le mandat de servir et de protéger les citoyens par la prévention des risques et par l'intervention lors de situations d'urgence, dans une approche basée sur l'efficacité, l'efficience, la rapidité d'intervention ainsi que le professionnalisme du personnel.

LE SSI COMPTE QUATRE DIVISIONS :

Formation

La Division formation assure le maintien des compétences des pompiers en dispensant des formations de mise à niveau et des programmes de formations spécifiques sur les nouveaux risques. Elle forme également la relève.

Opérations (brigadiers)

La Division des opérations répond aux appels 911 et intervient lors d'incendies, de besoins médicaux, d'accidents de la route ainsi que de sauvetages nautiques, en espace clos et hors route. Elle gère également les brigadiers scolaires présents sur le territoire de Victoriaville.

Prévention

La Division prévention inspecte les résidences, les commerces, les industries et les institutions de Victoriaville afin de réduire les risques. Elle met également en œuvre différents programmes de prévention et d'éducation du public, comme les avertisseurs de fumée, pour sensibiliser et conscientiser les citoyens. La Division assure aussi la conformité des bâtiments sur le plan de la sécurité de concert avec d'autres services municipaux.

Sécurité civile

La Division sécurité civile assure la coordination de la sécurité civile de la Ville de Victoriaville. Elle planifie les scénarios particuliers pouvant répondre aux divers risques identifiés et aléas potentiels. La Division assure également la mise à jour des coordonnées et des ententes avec les partenaires. Elle coordonne aussi des formations afin que chacune des missions soit apte à agir promptement en cas de mesures d'urgence.



Patrick Davidson
Directeur

RESSOURCES HUMAINES

	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	9	-	9
Formation	3	4	7
Opérations (incluant brigadiers)	24	37	61
Prévention	27	-	27
Sécurité civile	3	-	3
Total			107

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2023 **5 753 468 \$**

SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE

Principales réalisations - 2023

- › Embauche de huit nouveaux pompiers permanents;
- › Formation de deux cohortes de pompiers;
- › Embauche d'un nouveau préventionniste assigné aux dossiers de la MRC d'Arthabaska;
- › Révision du protocole des appels en sécurité incendie;
- › Planification du travail des brigadières et des brigadiers;
- › Révision de la cote d'assurance de la Ville (cote 1 – meilleure cote qu'une municipalité peut obtenir au Canada);
- › Somme record de 87 700 \$ remise à la Fondation des pompiers du Québec pour les grands brûlés à la suite du Tournoi de hockey des grands brûlés du Québec tenu à Victoriaville.

Priorités d'actions - 2024

- › Mise à niveau du plan de la sécurité civile;
- › Finalisation de la révision du schéma de couvertures de risques de la MRC d'Arthabaska;
- › Optimisation des opérations lors des interventions;
- › Mise à jour de la méthode de travail lors des inspections en prévention des incendies;
- › Mise en service de la pompe-citerne;
- › Élaboration d'un plan de relève;
- › Formation sur les risques psychologiques;
- › Planification d'une soirée de reconnaissance des pompiers.

SERVICE DE
SÉCURITÉ INCENDIE



FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE

RECORD

Nombre d'interventions

10007

Nombre d'entraides intermunicipales

25

21

NOMBRE DE FEUX DE BÂTIMENTS DÉCLARÉS SUR LE TERRITOIRE DESSERVI



VISITES POUR ANALYSE DES RISQUES

VISITES DE BÂTIMENT À RISQUE FAIBLE

2 793

VISITES DE BÂTIMENT À RISQUE MOYEN

222

VISITES DE BÂTIMENT À RISQUE ÉLEVÉ

218

VISITES DE BÂTIMENT À RISQUE TRÈS ÉLEVÉ

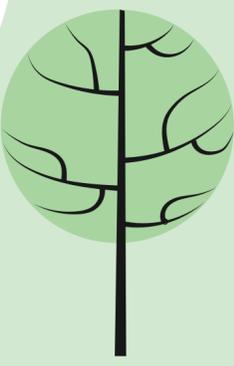
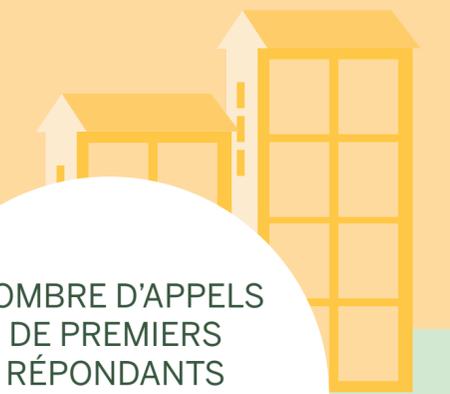
133

NOMBRE D'ACCIDENTS DE LA ROUTE

137

NOMBRE D'APPELS DE PREMIERS RÉPONDANTS

251



MISSION

Le Service des technologies de l'information (STI) a le mandat de faciliter le travail des services municipaux en répondant à leurs besoins technologiques, en assurant la disponibilité et la sécurité des services informatiques ainsi qu'en assurant l'évolution des solutions technologiques.

SERVICE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION



Marc-André Goyette
Directeur

RESSOURCES HUMAINES

	Temps complet	Temps partiel	Total
Technologie de l'information	7	2	9
Total			9

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2023 **1 458 000 \$**

SERVICE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

Principales réalisations - 2023

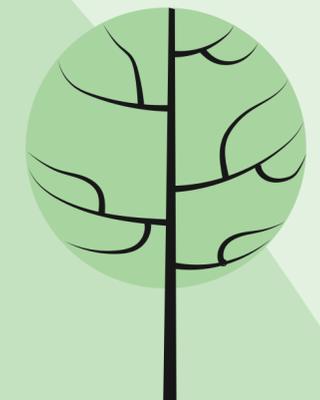
- › Extension du réseau de fibre optique de trois kilomètres pour rejoindre quatre nouveaux bâtiments municipaux;
- › Ajout de deux nouveaux bâtiments sur le réseau de la Ville;
- › Déploiement d'un plan d'action pour améliorer la sécurité de l'hôtel de ville;
- › Sécurisation de six nouveaux bâtiments municipaux;
- › Ajout de 13 caméras de surveillance pour les infrastructures essentielles de la Ville;
- › Dépôt d'un plan d'action de travaux préparatoires au télétravail;
- › Remplacement de 50 % des serveurs de la Ville;
- › Réalisation de cinq activités de sensibilisation pour augmenter la posture de sécurité de l'information numérique de la Ville;
- › Renouvellement de l'entente de cellulaires;
- › Développement de l'expertise interne sur les outils bureautiques;
- › Création de 19 nouveaux formulaires Web.



Priorités d'actions - 2024

- › Développement de l'écosystème numérique comprenant la refonte du site Web, l'élaboration du dossier citoyen et l'implantation du système de gestion de la relation client (CRM);
- › Mise en place des actions pour faciliter le télétravail;
- › Réalisation d'un audit de sécurité;
- › Changement du système téléphonique de la Ville;
- › Formation bureautique pour l'ensemble des employés de la Ville;
- › Analyse d'un remplacement de logiciel de gestion des loisirs;
- › Analyse pour la mise en place d'un système de gestion de la maintenance assistée par ordinateur;
- › Intégration du paiement en ligne, des réservations multiples et de Communauto à l'application Vecto;
- › Déploiement de nouveaux modules dans le logiciel de gestion des ressources humaines;
- › Analyse pour remplacer le logiciel pour la gestion du PQI.

SERVICE DES
TECHNOLOGIES DE
L'INFORMATION



FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES SERVICE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

Nombre de requêtes

3007

PLUS DE

3500

FORMULAIRES
EN LIGNE

60

PERSONNES
RENCONTRÉES
LORS DE

32

ATELIERS DE CARTOGRAPHIE DES
PROCESSUS POUR LA MISE EN PLACE
DU NOUVEL ÉCOSYSTÈME NUMÉRIQUE

CRÉATIONS
D'USAGERS

1251

NOMBRE DE PAGES VUES SUR
VICTORIAVILLE.CA EN 2023

2542595

Hausse de
265 762 vues

+12 %

SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS

MISSION

Le Service des travaux publics (STP) a le mandat d’assurer, pour l’ensemble des usagers, l’efficacité et la sécurité des infrastructures municipales, en garantissant un entretien quotidien et préventif, pour le maintien de ces infrastructures.

LE STP COMPTE DEUX DIVISIONS :

Voirie, aqueduc et égouts

Aqueduc et égouts L’équipe aqueduc et égouts entretient et répare les réseaux d’aqueduc et d’égouts sur le territoire de Victoriaville. Elle gère les fuites d’eau, les refoulements d’égouts ainsi que le nettoyage de conduites et de bornes-fontaines.

Voirie L’équipe voirie entretient les infrastructures et assure les opérations liées au déneigement, au balayage des rues, des pistes multifonctionnelles et des stationnements, au colmatage des nids-de-poule, à la réparation des trottoirs, au lignage des rues et à l’entretien des fossés, des glissières de sécurité, des feux de circulation et de tous les luminaires.

Bâtiments, parcs et environnement

Bâtiments et parcs L’équipe bâtiments et parcs entretient et répare tous les bâtiments de la Ville, incluant les bâtiments de loisirs (piscines, patinoires, etc.), ainsi que les équipements de tous les parcs municipaux.

Environnement L’équipe environnement entretient le gazon, les haies, les aménagements paysagers, les jardins et les arbres. Elle est également responsable du volet environnement des espaces publics, de la protection des milieux humides et de tous les aménagements environnementaux.



Michel Lachapelle
Directeur

RESSOURCES HUMAINES

	Temps complet	Temps partiel	Total
Direction	6	-	6
Voirie, aqueduc et égouts	49	20	69
Bâtiments, parcs et environnement	42	14	56
Total			131

RESSOURCES FINANCIÈRES

Budget 2023 **21 525 300 \$**

SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS

Principales réalisations - 2023

- › Remplacement de l'éclairage des luminaires de rues par de l'éclairage au DEL;
- › Rénovation de l'édifice Robert-Caron (garage municipal) pour l'aménagement de nouveaux bureaux et d'une salle de pause;
- › Enlèvement de trottoirs sur les rues Bouffard, Roy, Émile, Napoléon, Guay et Demers;
- › Réfection des rues Marie-Ève et Jean-François;
- › Déploiement de 22 bornes électriques;
- › Remplacement de l'éclairage de plusieurs bâtiments, plateaux sportifs et du parc de la Joie, par de l'éclairage au DEL;
- › Travaux extérieurs de peinture à la Vélogare du Grand-Tronc;
- › Réparation du mur de tennis au parc de l'Île;
- › Recouvrement de la bande de la patinoire au parc Catherine.

Priorités d'actions - 2024

- › Déploiement de l'électrification de la flotte de véhicules légers municipaux;
- › Modification de l'éclairage de plusieurs terrains sportifs par l'éclairage au DEL;
- › Installation de bacs semi-enfouis dans les stationnements Demers et Desjardins;
- › Remplacement de l'éclairage dans plusieurs bâtiments municipaux par de l'éclairage au DEL.

SERVICE DES
TRAVAUX PUBLICS



FAITS SAILLANTS EN CHIFFRES SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS

NOMBRE DE NOUVELLES ENTRÉES DE SERVICE

27

NOMBRE DE CENTIMÈTRES DE NEIGE

237

NOMBRE DE TONNES DE SEL DE DÉGLAÇAGE UTILISÉ

3 634

NOMBRE DE VOYAGES AU DÉPÔT À NEIGE

16 582

207 418 M³

DE NEIGE TRANSPORTÉE

20 RESTAURATIONS ET

172

ENTRETIENS DE BORNES-FONTAINES

NOMBRE DE BRIS D'AQUEDUC

4 556

REQUÊTES TRAITÉES



NOMBRE DE PUISARDS NETTOYÉS

300

NOMBRE D'ARBRES PLANTÉS

474

300

ARBRES DISTRIBUÉS AUX CITOYENS



PRIX ET DISTINCTIONS



Expérience citoyen
Équipe de préposés aux relations citoyennes

Accomplissement sportif
Hubert Guillemette

Réalisations personnelles
Marc Perreault

Réalisations professionnelles
Caroline Giguère

Coup de cœur du jury
Équipe responsable du projet de restauration du réservoir Beaudet

GALA MERCI



Programme d'excellence pour la biodiversité et Programme d'excellence pour la gestion des matières résiduelles

RÉSEAU ENVIRONNEMENT



Programme d'excellence en eaux usées (PEX-StaRRE) :

3 étoiles pour la 2^e année consécutive

RÉSEAU ENVIRONNEMENT



Programme d'excellence en gestion des eaux pluviales (PEXGEP) :

3 étoiles pour la première fois

RÉSEAU ENVIRONNEMENT



Programme d'excellence en eau potable (Traitement, PEXEP T)

5 étoiles pour une 12^e année consécutive

RÉSEAU ENVIRONNEMENT



Programme d'excellence en eau potable (Distribution, PEXEP D)

3 étoiles pour une 4^e année consécutive

RÉSEAU ENVIRONNEMENT



Prix Ambassadeur coup de cœur
Offre de cours de natation gratuits

SOCIÉTÉ DE SAUVETAGE DU QUÉBEC



Prix Génie Méritas
Projet de sécurisation de l'approvisionnement en eau potable du réservoir Beaudet

ASSOCIATION DES INGÉNIEURS MUNICIPAUX DU QUÉBEC (AIMQ)



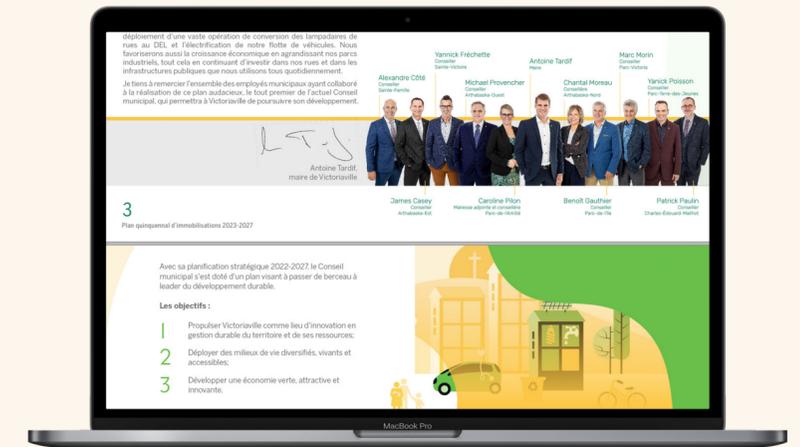
Prix Joseph-Beaubien
Soulignant la vision, l'ingéniosité et la persévérance de Victoriaville dans sa gestion durable des eaux pluviales

UNION DES MUNICIPALITÉS DU QUÉBEC (UMQ)

DOCUMENTS FINANCIERS DE L'ORGANISATION



BUDGET 2023



PLAN QUINQUENNAL D'IMMOBILISATIONS 2024-2028

ANNÉE EN IMAGES



Annnonce de la protection de milieux naturels protégés



Borne de recharge Colisée Desjardins



Création d'innov Habitat Victo



Classique de Golf des Champions



Tournoi de hockey des grands brûlés du Québec organisé par le SSI



Arrivée des véhicules Communauto à Victoriaville



Programmation estivale à la place Sainte-Victoire



Dévoilement de l'application mobile Vecto



Création du BDD



Création du Bureau du développement durable



Édition 2023 de l'événement MERCI



Équipe municipale participant à l'Épique coupe de feu de la Fondation À notre santé



Formation du personnel municipal aux communications inclusives



Marguerite Bourgeois décorée de la médaille du lieutenant-gouverneur



Reconnaissance lors du gala Mérite Ovation municipale

**On a des bouchons aussi.
Dans le bain.**



Stunt Victo Drummond



FIÈREMENT
DURABLE